

# **VauZettchenNet Update**

**Version 041220**

**Stand Dezember 2020**

## **0 - Vorbemerkungen**

Vor der Durchführung des Updates wird eine Datensicherung dringend angeraten.

Es wird empfohlen, zunächst einen Rechner mit der neuen Programmversion auszustatten (Exe-Datei austauschen), von diesem aus dann die Erweiterung der Datenbank durchzuführen (Obere Menü-Leiste → System → Datenbank erweitern).

Nach erfolgreicher Erweiterung nun die anderen Clients im Netzwerk mit der neuen Programmversion ausstatten (z.B. über den VauZettchen-Update-Dienst).

Mit dieser Version ist nach einer Erweiterung der Datenansicht eine geringfügig höhere Mindestauflösung erforderlich (nun größer als 1024 \* 768). Dies sollte selbst bei etwas älterer Geräteausstattung unproblematisch sein.

# 1 – Effektenverzeichnis

Dienst zum Nachweis bzw. der Verwaltung von durch den Arrestanten eingebrachter Habe.

Das Verzeichnis ist an die Arrestzeit gebunden, sollte der Arrest also auf mehrere Arrestfragmente aufgeteilt sein, so muss jeweils das benötigte Fragment (wie auch bei der Kontofunktion) ausgewählt werden.

## 1.1 Erreichbarkeit der Funktion

Über die Datenansicht im Reiter Konto findet sich nun der Schalter Effekten

The screenshot shows a software interface with a left sidebar containing buttons for 'Buchen', 'Drucken', and 'Effekten'. The 'Effekten' button is circled in red. The main area displays two arrest fragments: 'Arrestzeit 1' (29.11.2020 - 09:00 bis 20.12.2020 - 09:00) and 'Arrestzeit 2'. A toolbar with various icons is visible, with a green banknote icon circled in red. Below the toolbar, a table shows the selected date range '29.11.2020 - 20.12.2020' and a summary of transactions.

Datum	Einzahlung	Auszahlung	Buchungstext
	2,65		Zugang
Summe	2,65	0,00	Saldo : 2,65

A text box with the text 'Auswahl des Arrestfragmentes' has an arrow pointing to the date range '29.11.2020 - 20.12.2020' in the table.

### Anmerkung

Der Zugang zu dieser Funktion kann über den Nutzermanager geregelt werden.

## 1.2 Die Funktion an sich.

The screenshot shows a software window titled 'Effekten'. At the top, there are fields for 'Vorgang' (Ballaman), 'ARID' (51939), and 'Anrestzeit' (29.11.2020 - 20.12.2020). Below this is a list of 'Vorgaben' (templates) such as 'Bankkarte', 'BPA / Ausweis / Aufenthaltsbestätigung', etc. The main area is a table with columns: 'Bezeichnung', 'Bemerkung', 'Annahme', 'Bed-An', and 'Rü'. The table contains several entries, with 'Bankkarte' selected. Below the table are buttons for 'Neuer Eintrag', 'Bemerkung', 'Streichen', 'Rückgabe', 'Alles zurückgeben', and 'Beleg drucken'. A 'Schließen' button is at the bottom right. Callout boxes provide the following information:

- Sammlung von häufig verwendeten Effekten. Siehe auch 1.3**: Points to the 'Vorgaben' list.
- Auswahl der anzuzeigenden Daten**: Points to the table headers.
- Vermerkte Effekten.**: Points to the 'Bemerkung' column.
- Erstellt einen neuen Eintrag auf Grundlage der gewählten Vorlage**: Points to the 'Neuer Eintrag aus Vorlage' button.

 Neuer Eintrag	Erstellt einen neuen Eintrag
 Bemerkung	Ändert / Setzt die Bemerkung eines Eintrages (z.B. Zustandsbeschreibung)
 Streichen	Streicht einen Eintrag, eine vollständige Löschung wird nicht unterstützt.
 Rückgabe	Bucht den / die gewählten Einträge aus und erlaubt die Ausgabe eines Protokollbeleges.
 Alles zurückgeben	Bucht alle Einträge aus und erlaubt die Ausgabe eines Protokollbeleges.
 Beleg drucken	Druckt einen Beleg zur Quittierung.

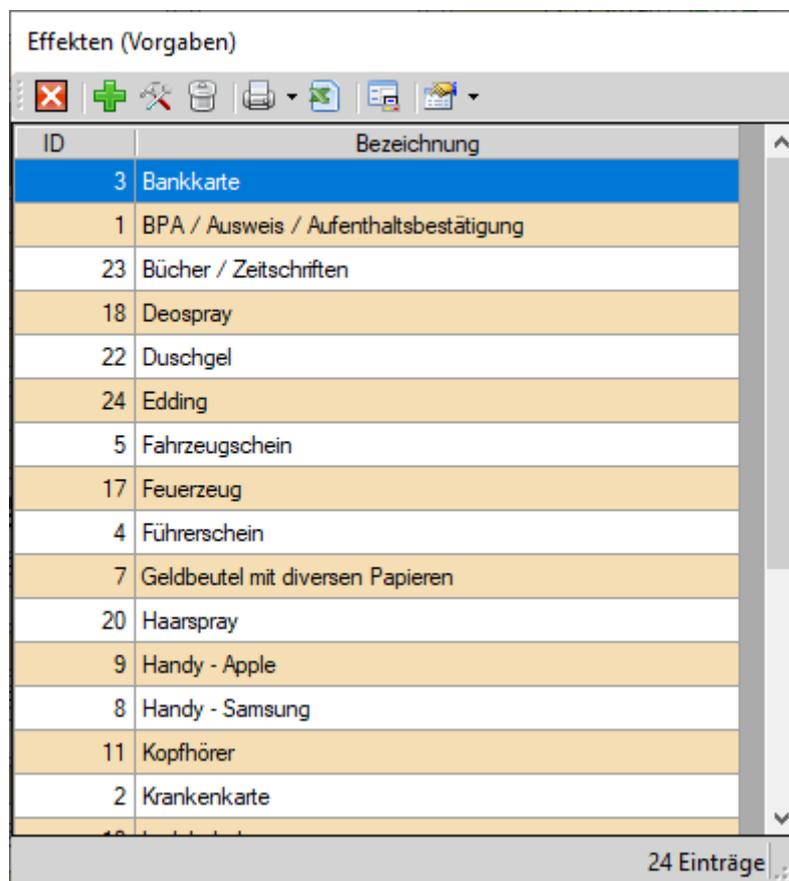
### 1.3 Definition der Sammlung von „häufig verwendeten Effekten“

Elemente, welche sich in dieser Sammlung befinden, können per Doppelklick einfach zu den vermerkten Effekten hinzugefügt werden. Im Nachhinein ist dann ggf. lediglich erforderlich über die Bemerkungen Zustandsbeschreibungen o.ä. hinzuzufügen.

#### 1.3.1 Erreichbarkeit der Funktion

Obere Menüleiste → System → Definitionen → Effekten (Vorgaben)

#### 1.3.2 Die Funktion an sich



ID	Bezeichnung
3	Bankkarte
1	BPA / Ausweis / Aufenthaltsbestätigung
23	Bücher / Zeitschriften
18	Deospray
22	Duschgel
24	Edding
5	Fahrzeugschein
17	Feuerzeug
4	Führerschein
7	Geldbeutel mit diversen Papieren
20	Haarspray
9	Handy - Apple
8	Handy - Samsung
11	Kopfhörer
2	Krankenkarte
16	...

24 Einträge

	Fügt der Sammlung ein neues Element hinzu
	Ändert das gewählte Element der Sammlung
	Löscht das gewählte Element aus der Sammlung

#### Anmerkung

Die restlichen Schalter führen zu den bekannten Standardfunktionen.

## 2 – Verzeichnis ausgegebener Anstaltsgüter

Dient der Dokumentation, welche Anstaltsgüter (Ausstattungen – nicht Verbrauchsgüter) dem Arrestanten ausgehändigt wurden.

### 2.1 Erreichbarkeit des Funktionsstrangs

The screenshot shows a software interface for managing prison property. The main area contains a table of issued items:

GutID	Ausgabegut	Menge
11	Becher	1
2	Bettlaken	1
3	Deckenbezug	1
13	Gabel	1
6	Geschirrtuch	1
5	Handtuch	2
4	Kopfkissenbezug	1
12	Löffel	1
14	Messer	1
8	Putzlappen (klein)	1
7	Spüllappen	1

The right-hand panel shows details for a specific issue:

- Ausgabe ID: 1
- Buchungen: 1
- Ausgegeben: 30.11.2020 08:14:23
- Gebucht durch: Admin(Admin)
- Bemerkung: (empty field)

A red circle highlights a button in the top toolbar, which is likely the 'Aus-Beleg' button mentioned in the sidebar.

#### 2.1.1 Grundsätzliche interne Buchungsweise

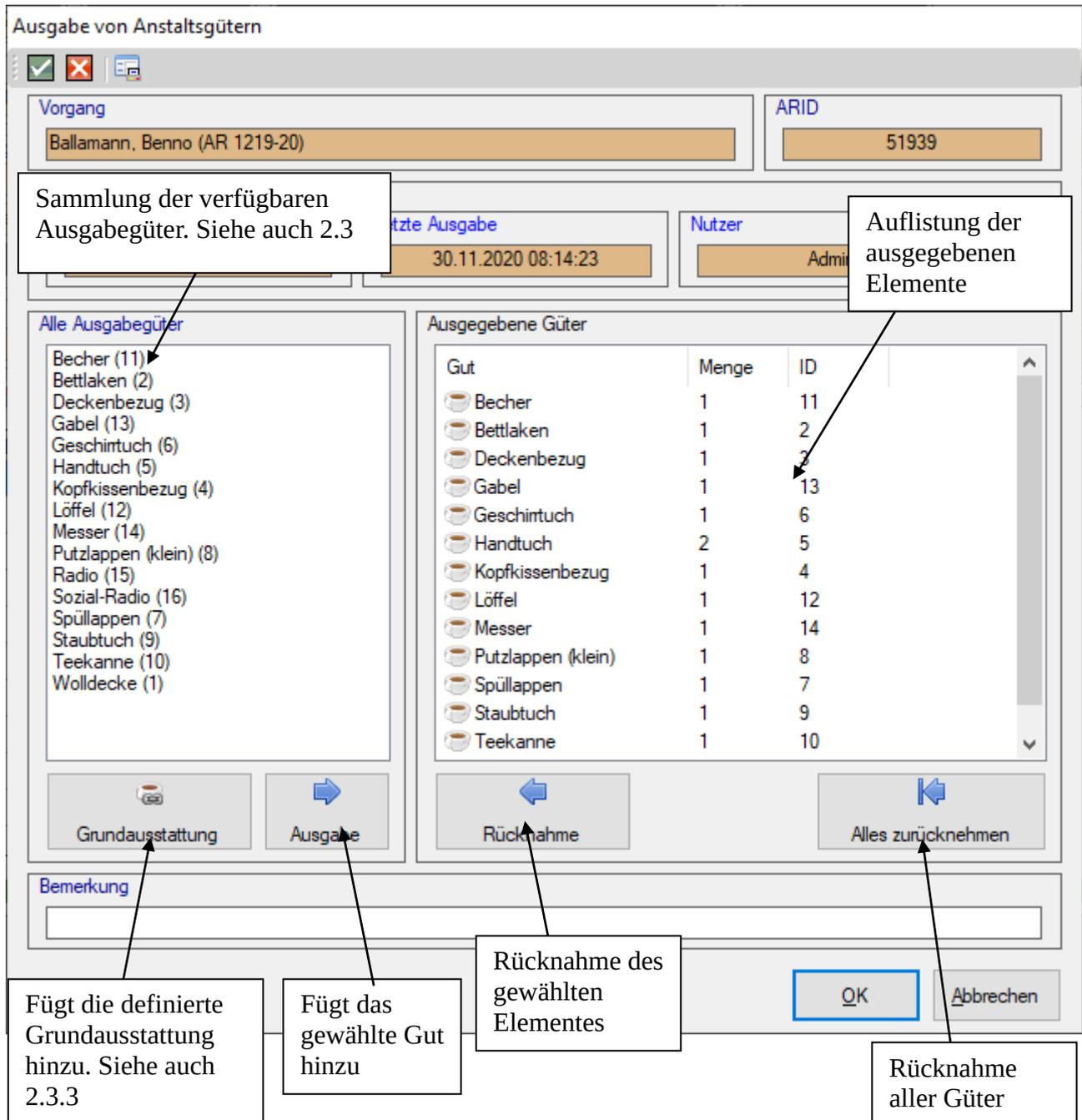
Nach jeder Buchung existiert immer nur ein offener Buchungsvorgang, welche alle ausgegebenen Güter enthält. Dies bedeutet, dass bei einer Änderung der ausgegebenen Güter (Rückgabe oder Ausgabe weiterer Elemente) der offene Buchungsvorgang geschlossen wird und auf dessen Grundlage eine neue (abgeänderte) Buchung erstellt wird, welche dann den aktuellen Stand aller übergebenen Anstaltsgüter abbildet.

Bei bestandsändernden Buchungen wird jeweils ein Quittierungsbeleg ausgegeben.

## 2.2 Beschreibung der Bedienelemente dieses Funktionsstrangs

### 2.2.1 Ändern

Legt einen neuen Ausgabevorgang an, existiert ein offener Vorgang, so dient dieser als Grundlage.



The screenshot shows a software window titled "Ausgabe von Anstaltsgütern" (Issuance of Institutional Goods). It contains several fields and lists:

- Vorgang:** Ballamann, Benno (AR 1219-20)
- ARID:** 51939
- letzte Ausgabe:** 30.11.2020 08:14:23
- Nutzer:** Admin

Two main lists are present:

- Alle Ausgabegüter:** A list of 16 items with quantities in parentheses: Becher (11), Bettlaken (2), Deckenbezug (3), Gabel (13), Geschirrtuch (6), Handtuch (5), Kopfkissenbezug (4), Löffel (12), Messer (14), Putzlappen (klein) (8), Radio (15), Sozial-Radio (16), Spüllappen (7), Staubtuch (9), Teekanne (10), Woldecke (1).
- Ausgegebene Güter:** A table showing issued items with columns for Gut, Menge, and ID.

Gut	Menge	ID
Becher	1	11
Bettlaken	1	2
Deckenbezug	1	3
Gabel	1	13
Geschirrtuch	1	6
Handtuch	2	5
Kopfkissenbezug	1	4
Löffel	1	12
Messer	1	14
Putzlappen (klein)	1	8
Spüllappen	1	7
Staubtuch	1	9
Teekanne	1	10

Buttons at the bottom include: Grundausrüstung, Ausgabe, Rücknahme, Alles zurücknehmen, Bemerkung, OK, and Abbrechen.

Annotations with arrows point to the following elements:

- Sammlung der verfügbaren Ausgabegüter. Siehe auch 2.3** (points to the "Alle Ausgabegüter" list)
- Auflistung der ausgegebenen Elemente** (points to the "Ausgegebene Güter" table)
- Fügt die definierte Grundausrüstung hinzu. Siehe auch 2.3.3** (points to the "Grundausrüstung" button)
- Fügt das gewählte Gut hinzu** (points to the "Ausgabe" button)
- Rücknahme des gewählten Elementes** (points to the "Rücknahme" button)
- Rücknahme aller Güter** (points to the "Alles zurücknehmen" button)

### 2.2.2 Rücknahme

Rücknahme aller ausgegebenen Güter (Entlassung)

Rücknahme von Anstaltsgütern

Vorgang: Ballamann, Benno (AR 1219-20)      ARID: 51939

Ausgegebene Güter

Gut	Menge	ID
Becher	1	11
Bettlaken	1	2
Deckenbezug	1	3
Gabel	1	13
Geschirrtuch	1	6
Handtuch	2	5
Kopfkissenbezug	1	4
Löffel	1	12
Messer	1	14
Putzlappen (klein)	1	8
Spüllappen	1	7
Staubtuch	1	9
Teekanne	1	10
Wolldecke	2	1

Index: 1

Ausgabe

Datum: 30.11.2020 08:14:23

Nutzer: Admin(Admin)

Bemerkung

OK      Abbrechen

### 2.2.3 Bemerkung

Änderung der dem Vorgang zugeordneten Bemerkung.

### 2.2.4 Streichen

Streicht den aktiven Ausgabevorgang, eine Löschung ist nicht vorgesehen.

2.2.5  Histo

Übersicht über alle dem Vorgang zugeordneten Ausgabevorgänge.

**Ausgabehistorie**

Vorgang: Ballamann, Benno (AR 1219-20)      ARID: 51939

**Ausgabevorgänge**

AusgabeID	Ausgabedatum / Zeit
1	30.11.2020 08:14:23
2	30.11.2020 08:58:56

**Ausgegebene Güter**

Gut	Menge	ID
Becher	1	11
Bettlaken	1	2
Deckenbezug	1	3
Gabel	1	13
Geschirrtuch	1	6
Handtuch	2	5
Kopfkissenbezug	1	4
Löffel	1	12
Messer	1	14
Putzlappen (klein)	1	8
Spüllappen	1	7
Staubtuch	1	9
Teekanne	1	10

**Index:** 1      **Erledigt:** Ja

**Ausgabe**

Datum: 30.11.2020 08:14:23  
Nutzer: Admin(Admin)

**Rücknahme**

Datum: 30.11.2020 08:58:36  
Nutzer: Admin(Admin)

**Gestrichen**

Status: Nein  
Durch:

**Bemerkung**

2.2.6  Aus-Beleg

Zusätzliche Ausgabemöglichkeit eines Protokollbeleges zur Dokumentation.

## 2.3 Definition der vorhandenen Ausgabegüter

Bildet die vorhandenen Ausgabegüter datenmäßig ab.

### 2.3.1 Erreichbarkeit der Funktion

Obere Menüleiste → System → Definitionen → Ausgabegüter

### 2.3.2 Funktion an sich

Ausgabegüter				
ID	Bezeichnung	Aktiv	Editor	Bem
11	Becher	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:49:40	
2	Bettlaken	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:46:58	
3	Deckenbezug	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:47:07	
13	Gabel	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:49:53	
6	Geschirntuch	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:48:44	
5	Handtuch	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:48:26	
4	Kopfkissenbezug	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:48:09	
12	Löffel	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:49:46	
14	Messer	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:50:01	
8	Putzlappen (klein)	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:49:10	
15	Radio	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:50:06	
16	Sozial-Radio	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:50:12	
7	Spüllappen	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:48:55	
9	Staubtuch	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:49:25	
10	Teekanne	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:49:33	
1	Woldecke	<input checked="" type="checkbox"/>	Admin(Admin) 29.11.2020 09:46:21	

16 Einträge

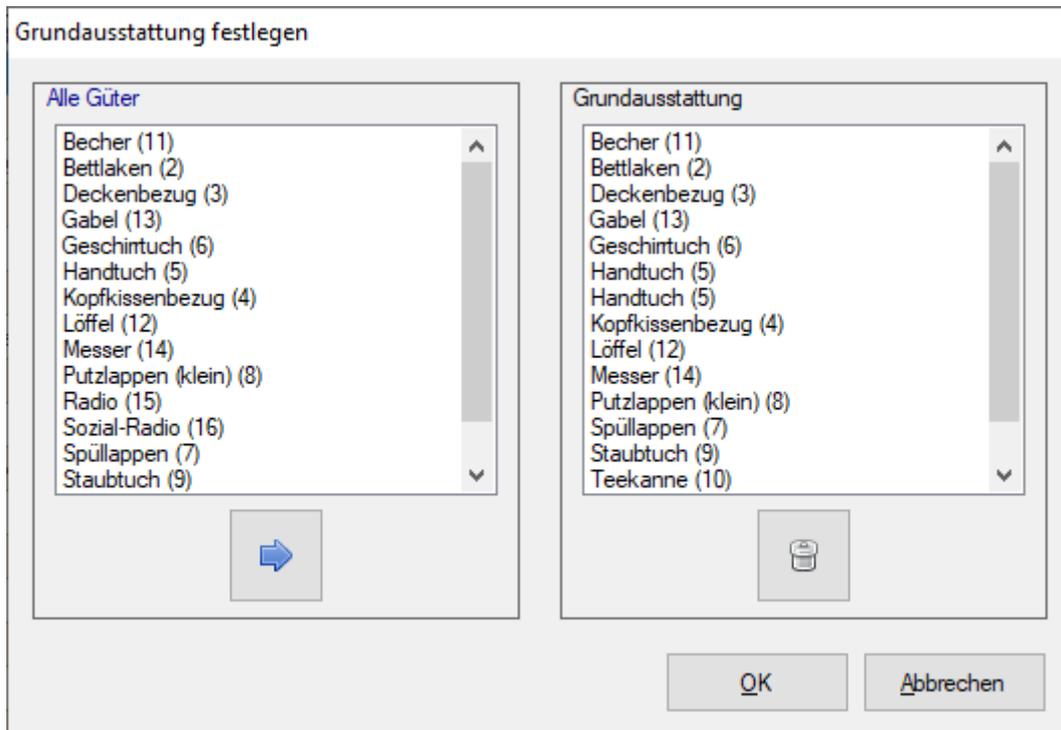
	Fügt der Sammlung ein neues Element hinzu
	Ändert das gewählte Element der Sammlung
	Definiert die Grundausrüstung (siehe 2.3.3)

### Anmerkung

Die restlichen Schalter führen zu den bekannten Standardfunktionen.

Die Löschung eines Eintrages ist nicht vorgesehen, sinnverfälschende Änderungen dürfen nicht durchgeführt werden, da sie Auswirkungen auf bereits bestehende Buchungen hätten.

### 2.3.3 Definition der Grundausrüstung



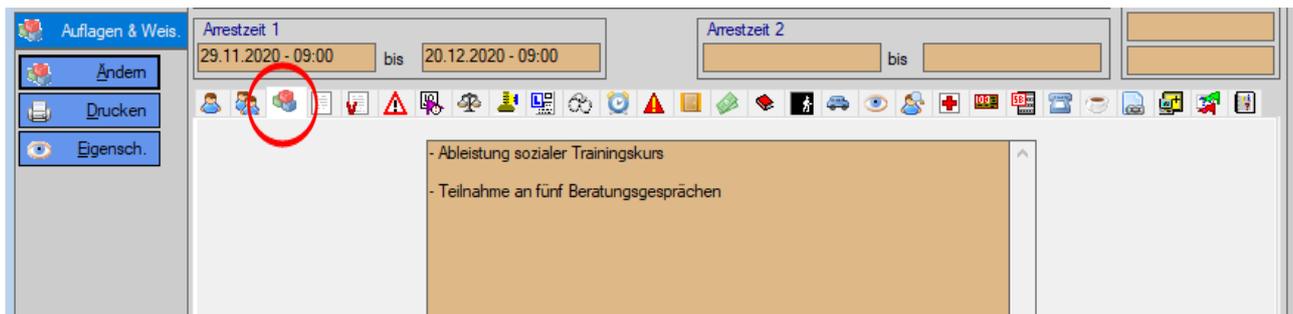
#### Anmerkung

Gehört ein Gut mehrfach zur Grundausrüstung (z.B. zwei Handtücher), so muss es entsprechend oft hinzugefügt werden.

### 3 – Auflagen/Weisungen

Dient der Dokumentation der gerichtlichen Auflagen/Weisungen. Der besseren Lesbarkeit halber nachfolgend nur als Auflagen bezeichnet.

#### 3.1 Erreichbarkeit des Funktionsstrangs



#### 3.2 Beschreibung der Bedienelemente dieses Funktionsstrangs

##### 3.2.1 Ändern

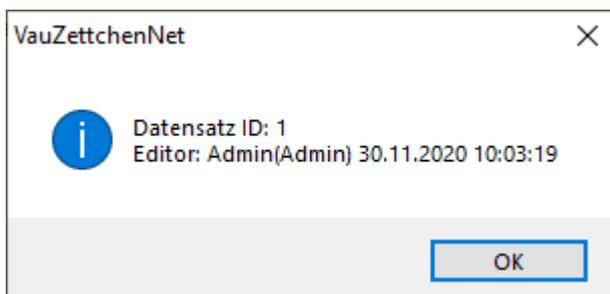
Ändert den Eintrag.

##### 3.2.2 Drucken

Ausgabe auf einem Drucker.

##### 3.2.3 Eigensch.

Anzeige der Eigenschaften dieses Datensatzes.



### **3.3 Ausgabe der Daten in einem VauZettchenNet-Schreiben (VZS-Dokument)**

Die Information dieses Datenfeldes kann über den neuen Datenplatzhalter Auflagen (`{Auflagen}`) in ein Schreiben (VZS) eingefügt werden.

### **3.4 Ausgabe der Daten in einem VauZettchenNet-Formular (VZF-Dokument)**

Auch hier ist der neue Datenplatzhalter erreichbar, jedoch ist zu berücksichtigen, dass ein Formular andere Eigenschaften besitzt wie ein Fließtext. Es kann also sehr schnell zu Überlagerungen kommen. Zur Vermeidung wurde ein neuer Formularbefehl definiert.

Dieser neue Befehl legt einen Bereich fest, in dem solcherlei Text-Information ausgegeben werden kann, zur Verhinderung von Überlagerungen, wird eventuell überstehender Text umgebrochen (Überstand in der Breite) oder verworfen (Überstand in der Höhe).

Kommt es zu einer Verwerfung von Text (also Informationsverlust), so wird eine Hinweismeldung bei der Dokumentenausgabe ausgegeben.

### 3.4.1 Formularbefehl MemoBox

#### **MemoBox**

Syntax : **MemoBox**Oben{als Zahl}, Links{als Zahl}, Unten{als Zahl}, Rechts{als Zahl}, Rahmen{0/1}, Ausrichtung{als Zahl}, Zeichensatzgröße{als Zahl}, Zeilenabstand{als Zahl}, Text{freie Zeichenkette}

**Oben** Angabe der oberen Position in Twips

**Links** Angabe der linken Position in Twips

**Unten** Angabe der linken Position in Twips

**Rechts** Angabe der linken Position in Twips

**Rahmen** 0=Ohne Rahmen 1=Mit Rahmen

**Ausrichtung** 0=Linksbündig 1=Rechtsbündig 2=Zentriert

**Zeichensatzgröße** Zeichengröße

**Abstand** Zeilenabstand in Twips

**Text** freie Zeichenkette (in diesem Kontext der Datenplatzhalter Auflagen)

Beispiel : MemoBox 1000,1000,2000,3000,1,0,10,200,Testtext

Dieser Befehl fügt dem Dokument eine Memotextbox hinzu.

#### Anmerkungen

Überragt die Breite des Textes die des Feldes, so wird der Text in die nächste Zeile umgebrochen.

Überragt die Gesamthöhe des Textes die des Feldes, so wird überstehender Text abgeschnitten.

### 3.4.2 Neue Bedingung für Formulare 95 - AuflagenDa

Diese Bedingung erlaubt die Steuerung der Formularausgabe im Hinblick darauf, ob Auflagen vermerkt sind oder nicht.

Beispiel

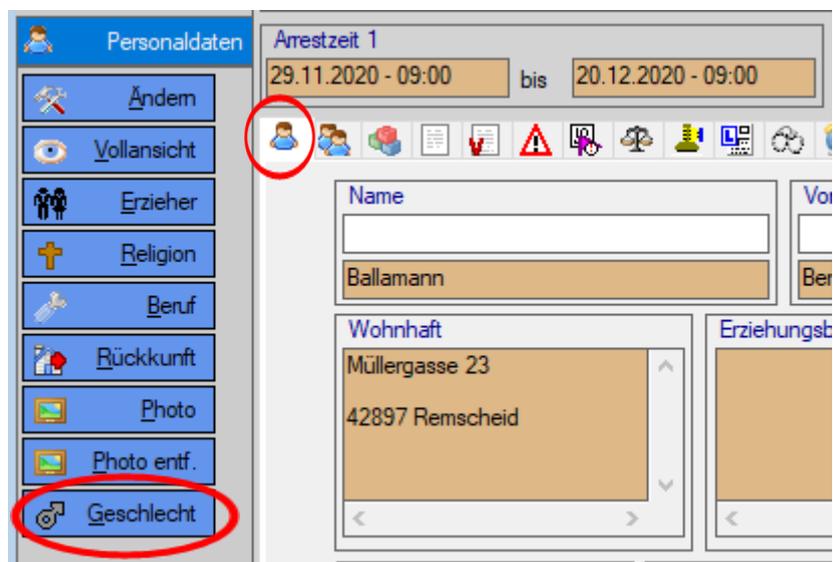
```
Wenn 95 - AuflagenDa  
    MemoBox 1000, 1000, 3000, 5000, 1, 0, 10, 250, {Auflagen}  
WennEnde
```

Obige Konstruktion würde einen umrandeten Textbereich nur dann ausgeben, wenn entsprechende Daten vorhanden sind.

## 4 – Definiertes (nicht real biologisch) Geschlecht

Dient zur Speicherung des definierten, also nicht des realen biologischen Geschlechtes. Das bisherige Geschlecht-Datenfeld wird beibehalten und bildet nunmehr das reale biologische Geschlecht ab. In Fällen, in denen ein definiertes (m/w/d) von dem realen biologischen (m/w) Geschlecht abweicht kann diese Information nunmehr gespeichert werden.

### 4.1 Erreichbarkeit der Funktion



## 4.2 Die Funktion an sich.

### Hinweise

Das reale biologische Geschlecht muss gesetzt werden, die Angabe des definierten Geschlechtes ist optional. Das reale biologische Geschlecht darf nicht dem definierten Geschlecht entsprechen.

## 4.3 Änderung bei der Anzeige des Geschlechtes in der Datenansicht

Nachstehende Informationen beziehen sich auf das Geschlecht-Anzeigefeld im Personaldaten-Reiter der Datenansicht.



Je nach Kombination der Werte, ändert sich die Textausgabe wie folgt:

Reales biologisches Geschlecht	Definiertes Geschlecht	Text im Anzeigefeld
männlich	unbesetzt	männlich
weiblich	unbesetzt	weiblich
männlich	weiblich	männlich/weiblich
männlich	divers	männlich/divers
weiblich	männlich	weiblich/männlich
weiblich	divers	weiblich/divers

## 4.4 Neue Datenplatzhalter für VauZettchenNet Schreiben/Formulare

Zur Verwendung der erweiterten Geschlechtsfunktionalität wurden neue Datenplatzhalter geschaffen.

Platzhalter	Ausgabe
{GeschlechtReal}	Reales biologisches Geschlecht, männlich oder weiblich
{GeschlechtEx}	Siehe Tabelle unter 4.3
{GeschlechtDef}	Definiertes Geschlecht (ohne, männlich, weiblich oder divers)
{DefGeschlecht}	Zahlencode des definierten Geschlechts (0-3)

## 4.5 Neue Bedingungen zum Umgang / zur Ausgabesteuerung in Formularen

Platzhalter	Ausgabe
96 - DefGeschlecht-Ohne	Trifft zu wenn def. Geschlecht = nicht gesetzt (ohne)
97 - DefGeschlecht-Mann	Trifft zu wenn def. Geschlecht = Männlich
98 - DefGeschlecht-Weib	Trifft zu wenn def. Geschlecht = Weiblich
99 - DefGeschlecht-Divers	Trifft zu wenn def. Geschlecht = Divers

### 4.5.1 Beispielhafte Verwendung

```
Wenn 96 - DefGeschlecht-Ohne
  Text 1000, 1000, 0, 12, Geschlecht = {GeschlechtReal}
WennEnde

WennNicht 96 - DefGeschlecht-Ohne
  Text 1000, 1000, 0, 12, Geschlecht = {GeschlechtDef}
WennEnde
```

Obige Konstruktion gibt aus...

...das reale biologische Geschlecht, wenn kein definiertes Geschlecht vorhanden ist.

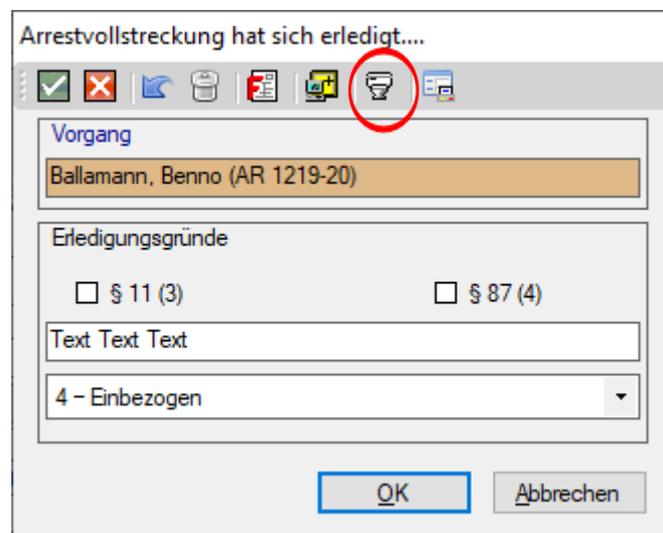
...das definierte Geschlecht, wenn ein solches festgelegt ist.

## 5 – Hinfällig löschen

Diese Funktion erlaubt die Rücknahme einer Hinfällig-Buchung.

### 5.1 Erreichbarkeit der Funktion

Im normalen „Hinfällig“ Dialog findet sich ein neuer Schalter zur Durchführung der entsprechenden Funktion.

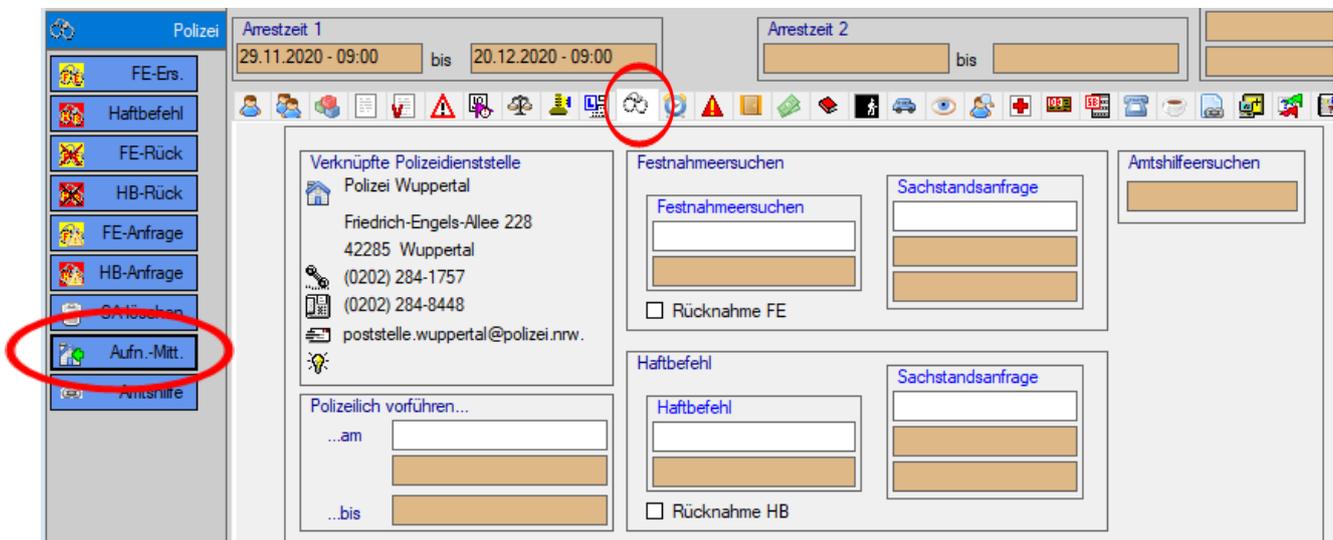


## 6 – Aufnahmemitteilung für die Polizei

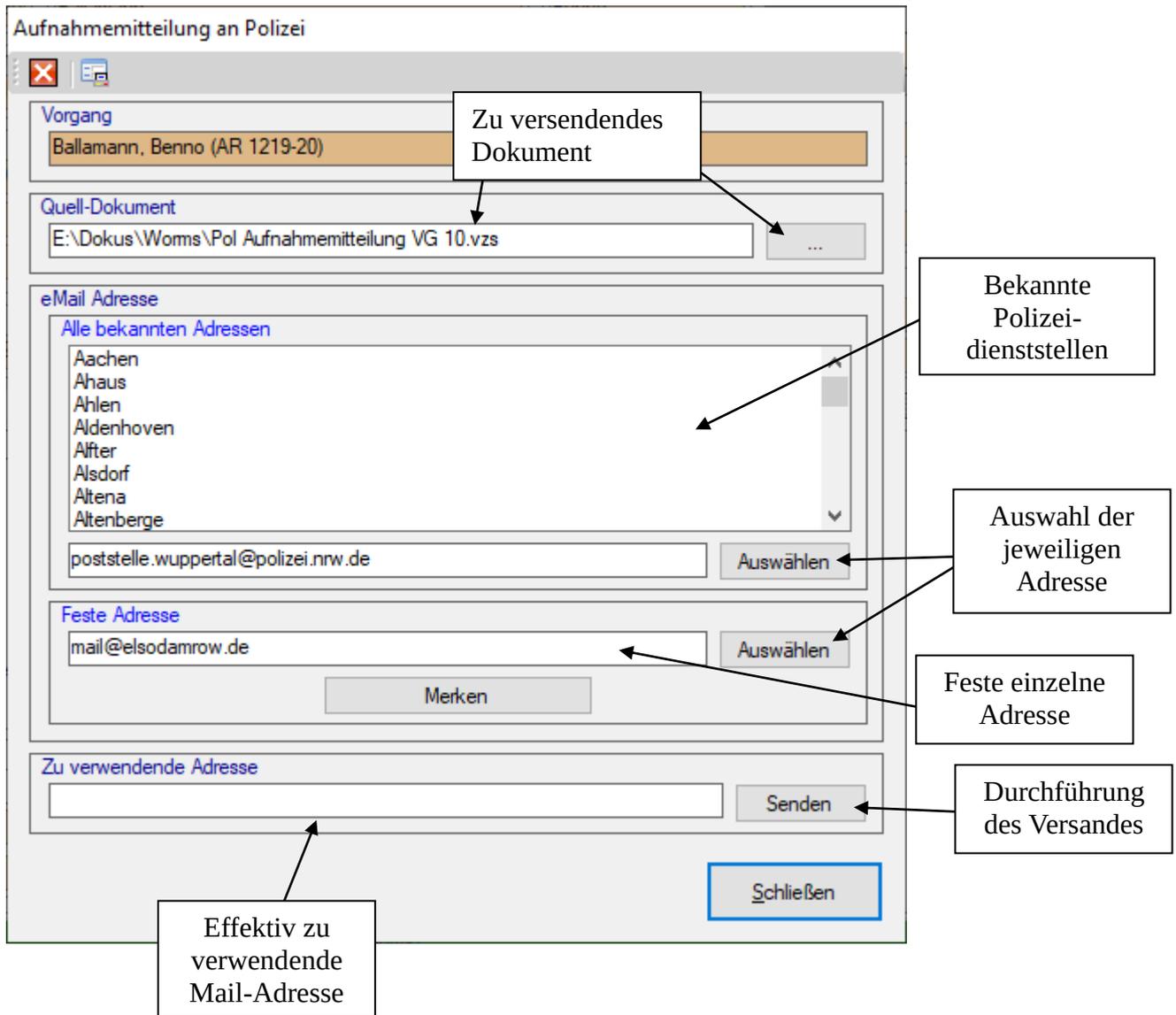
Erlaubt die Versendung einer Aufnahmemitteilung an eine Polizeidienststelle per eMail.

### 6.1 Erreichbarkeit der Funktion

Im Reiter Polizei findet sich der neue Schalter **[Aufn-Mitt]**.



## 6.2 Die Funktion an sich.

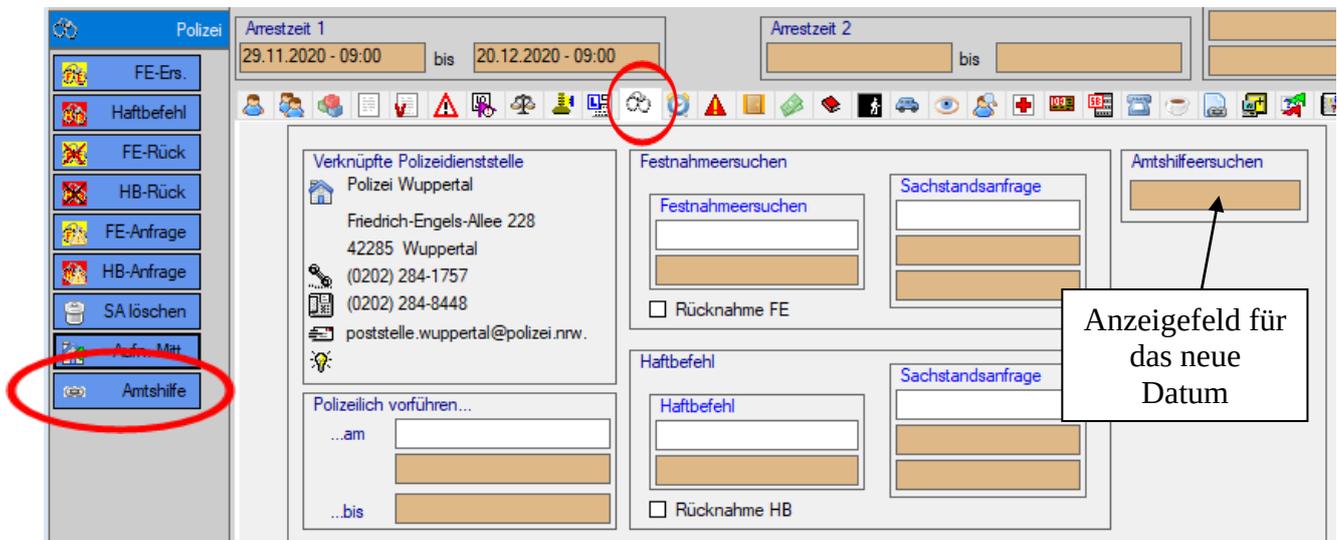


## 7 – Amtshilfeersuchen an die Polizei

Erlaubt die Versendung eines Amtshilfeersuchens an eine Polizeidienststelle.

### 7.1 Erreichbarkeit der Funktion

Im Reiter Polizei findet sich der neue Schalter **[Amtshilfe]**.



## 7.2 Die Funktion an sich.

The screenshot shows the 'Amtshilfe' dialog box with the following fields and callouts:

- Vorgang:** Ballamann, Benno (AR 1219-20)
- Vorheriges Ersuchen vom... (wird ersetzt):** (Empty field) - Callout: Datum des vorherigen Ersuchens
- Polizei:** List of police stations with 'Wuppertal' selected. Callout: Bezogene Polizeidienststelle
- Gewählt:** Vorbezeichner: Polizei
- Polizei:** Wuppertal
- Straße:** Friedrich-Engels-Allee 228
- PLZ-Ort:** 42285 Wuppertal
- eMail:** poststelle.wuppertal@poliz
- Versendung per eMail** - Callout: Versendung des Ersuchens per eMail
- Aktuelles Ersuchen:** 02.12.2020 - Callout: Datum des vorherigen Ersuchens

Buttons: OK, Abbrechen

### 7.2.1 Zu versendende Dokumente

Die zu versendenden Dokumente werden über die Einstellungen festgelegt.

Zugriff über

Obere Menüleiste → System → Einstellungen → Dokumenten Verknüpfungen → Amtshilfeersuchen

## 8 – Sachstandsmeldung an das Gericht

Erlaubt die Versendung einer Sachstandsmeldung an das Gericht.

### 8.1 Erreichbarkeit der Funktion

Im Reiter Gericht findet sich der neue Schalter **[Sach-Mitt]**.

The screenshot displays a software interface for court case management. On the left, a sidebar menu under the heading 'Gericht' contains several options: 'Aktendaten', 'Az ändern', 'Rechtskraft', and 'SachMitt'. The 'SachMitt' option is highlighted with a red circle. The main area shows details for a case, including arrest periods ('Arrestzeit 1' and 'Arrestzeit 2') with dates from 29.11.2020 to 20.12.2020. Below this, there are sections for 'Aktenzeichen VRJs' (2 VRJs 23/2ß) and 'Aktenzeichen DsLs' (3 Ds 234/20). A 'Verknüpftes Gericht' section lists 'AG Remscheid' with its address and contact information. Other fields include 'V.-Heft' (vorhanden), 'Rechtskraft' (09.05.2020), 'Akteneingang' (15.05.2020), and 'Sachstand' (03.12.2020). A callout box with an arrow points to the 'Sachstand' field, containing the text 'Anzeigefeld für das neue Datum'.

## 8.2 Die Funktion an sich

The screenshot shows a dialog box titled "Sachstandsmeldung Gericht". It contains three input fields for dates and a checkbox for email delivery. Callout boxes with arrows point to specific elements:

- The first callout box, labeled "Datum der vorherigen Mitteilung", points to the date "03.12.2020" in the "Bisherige Sachstandsmitteilung am... (wird ersetzt)" field.
- The second callout box, labeled "Versendung der Mitteilung per eMail", points to the checkbox labeled "Versendung per eMail".

Other visible elements include the "Vorgang" field with "Ballamann, Benno (AR 1219-20)", the "Jetzige Sachstandsmitteilung am... (wird übernommen)" field with "03.12.2020", and "OK" and "Abbrechen" buttons at the bottom.

### 8.2.1 Zu versendende Dokumente

Die zu versendenden Dokumente werden über die Einstellungen festgelegt.

Zugriff über

*Obere Menüleiste → System → Einstellungen → Dokumenten Verknüpfungen → Gericht Sachstand*

## 9 – Einstellbarkeit des Pfades zu den Nutzerdokumenten

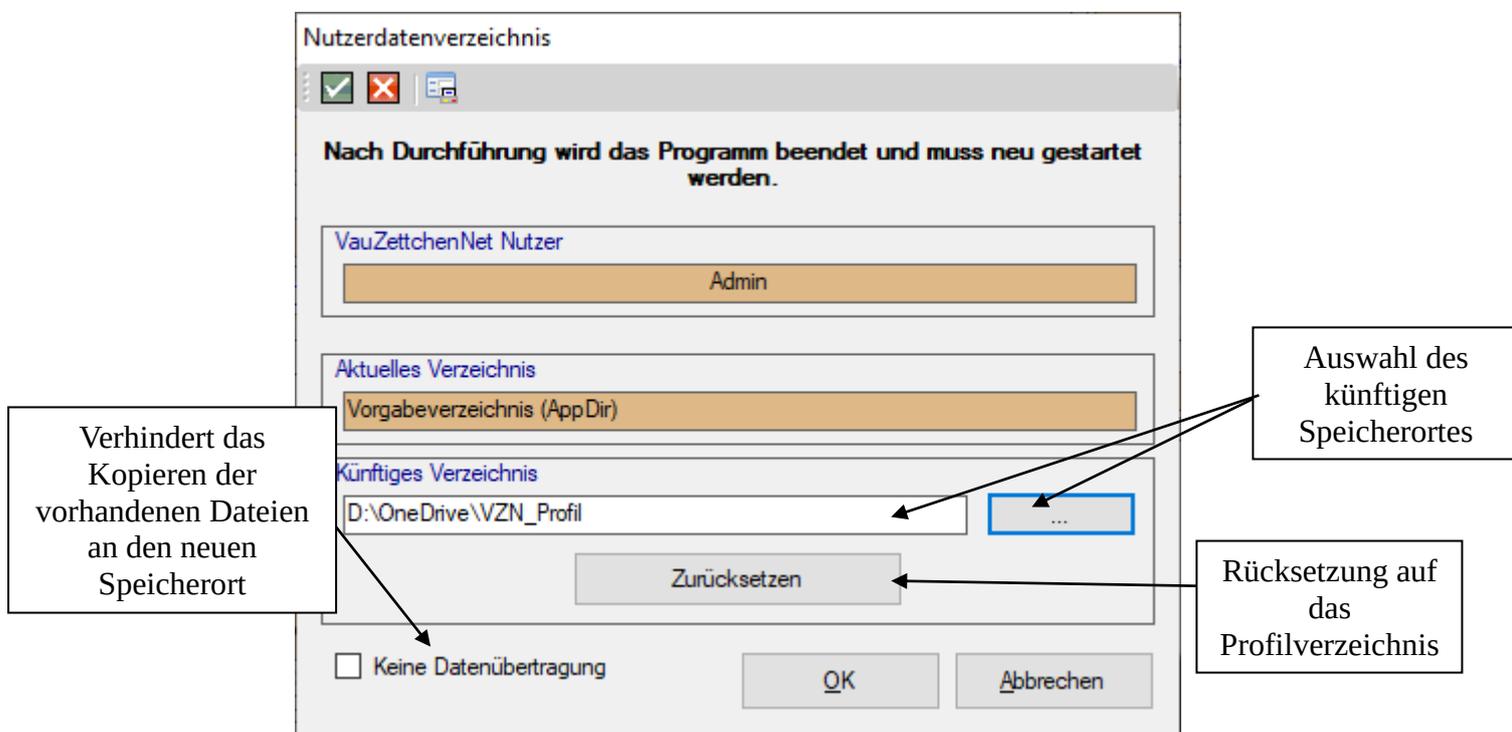
Bisher war der Pfad auf das Nutzerprofil fixiert. Nun ist es dem Nutzer möglich, zu bestimmen, wo die Dateiablage (z.B. im Persönliches Verzeichnis) erfolgen soll.

Hiermit können unter anderem auch Probleme umgangen werden, welche sich aus dem Ausblenden von Laufwerken oder eines unzureichenden Profilmanagements ergeben.

### 9.1 Erreichbarkeit der Funktion

Obere Menüleiste → System → Nutzerdatenverzeichnis

### 9.2 Die Funktion an sich



#### Hinweise

- Das aktuelle Verzeichnis muss sich vom künftigen Verzeichnis unterscheiden.
- Bei der Zurücksetzung auf das Profilverzeichnis findet **keine** Dateiübertragung statt.
- Nach dem Abschluss der Umstellung wird das Programm beendet und muss neu gestartet werden.
- Es liegt in der Verantwortung des Nutzers, sicherzustellen, dass er dauerhafte und ausreichende Zugriffsrechte auf den verwendeten Dateipfad hat.

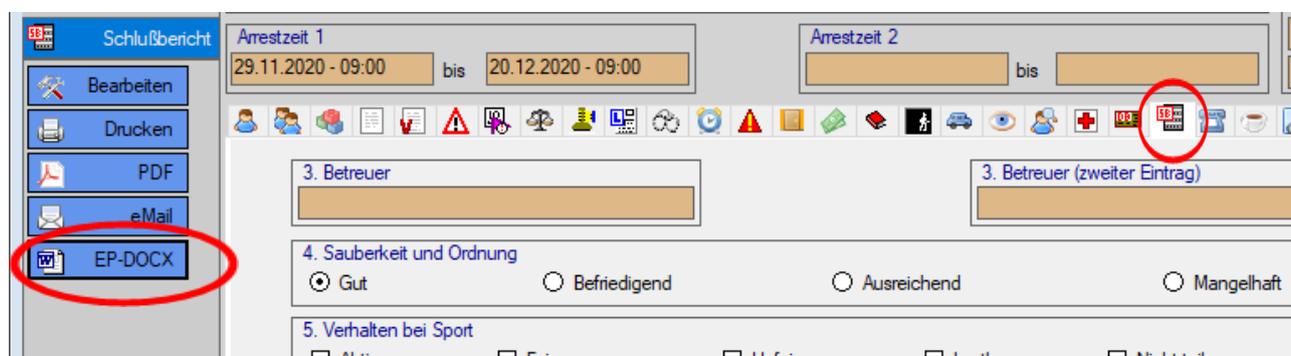
Sollte beim Start der gewählte Pfad nicht zur Verfügung stehen, so wird zur Sicherstellung der Betriebsfähigkeit temporär auf den Profilpfad zurückgeschaltet.

## 10 – Erweiterte Unterstützung eines DOCX-Dokumentes (Erziehungsplan)

Stellt die eigentlich nur noch als Zugriffsmöglichkeit auf Alt-Daten vorhandene Funktion zur Verfügung, wenn die Erziehungsplanfunktionalität **nicht** freigeschaltet ist.

### 10.1 Erreichbarkeit der Funktion

Im Reiter Schlussbericht (nicht Schlussbericht Berlin) findet sich der neue Schalter [EP-DOCX].



### Anmerkung

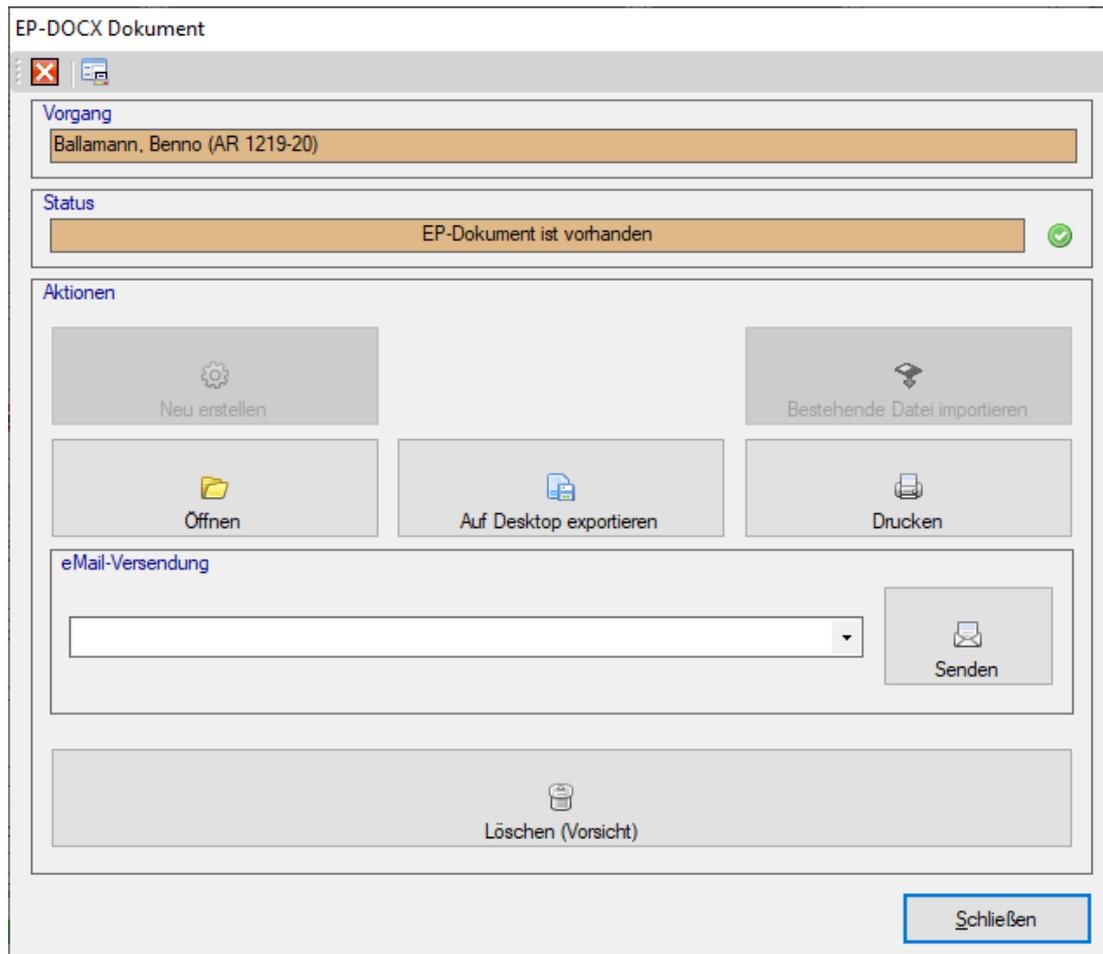
Auf den größten Teil der Funktionalität kann auch über *Obere Menüleiste* → *Dokumente* → *Erziehungsplan* zugegriffen werden.

### 10.2 Freischaltung

*Obere Menüleiste* → *System* → *Einstellungen* → *Formular/Brieferstellung/Erziehungsplan...* → *Zugang zur EP-DOCX Funktion...*

Achtung: Diese Einstellung wird nur beachtet, wenn die Erziehungsplan-Funktionalität nicht aktiv ist.

### 10.3 Die Funktion an sich



 Neu erstellen	Legt ein neues Erziehungsplan-Dokument an.
 Bestehende Datei importieren	Importiert ein bestehendes Dokument.
 Öffnen	Öffnet das bestehende mit dem Vorgang verknüpfte Dokument.
 Auf Desktop exportieren	Speichert eine Kopie des bestehenden Dokumentes auf dem Desktop.
 Drucken	Sendet das bestehende mit dem Vorgang verknüpfte Dokument an den Drucker (korrekte Windows-Konfiguration vorausgesetzt)
 Löschen (Vorsicht)	Löscht das bestehende mit dem Vorgang verknüpfte Dokument endgültig.
 Senden	Sendet das bestehende mit dem Vorgang verknüpfte Dokument per eMail an die angegebene Adresse.

## 11 – Neuerungen / Erweiterungen bei bestehenden Funktionen

### 11.1 Auflistungen der Arbeitszuweisungen

Erreichbarkeit der Funktion: *Obere Menüleiste* → *Auswertung* → *Arbeitszuweisungen*

Es wurden zwei neue Auswertungsmodi hinzugefügt

- 07 – Alle Zuweisungen (Zeitbereich)
- 08 – Nach Arbeitsstelle (Zeitbereich)

### 11.2 Möglichkeit die erweiterten Datenfelder der EP-Zugangsfunktion mit Platzhalter-Werten zu befüllen

Erreichbarkeit der Funktion: *Datenansicht* → *Reiter Arrestzeit* → *Zugang*

Der neue Schalter  befüllt die entsprechenden Felder des Dialoges mit Standardwerten.

### 11.3 Erweiterung der Funktion Festnahme Rücknahme (FE-Rück)

Hinzugefügt wurde die Möglichkeit...

- ... das FE-Datum nicht zu löschen.
- ... die Dokumentenversendung per eMail.

Wird nach einer Rücknahme erneut ein Festnahmeersuchen gestartet, so wird künftig die Möglichkeit gegeben das FE-Rück-Flag zu löschen.

### 11.4 Erweiterung der Funktion Haftbefehl Rücknahme (HB-Rück)

Hinzugefügt wurde die Möglichkeit...

- ... das HB-Datum nicht zu löschen.
- ... die Dokumentenversendung per eMail.

Ist eine Versendung per eMail erfolgt, so muss der (zusätzliche) Ausdruck bestätigt werden.

Wird nach einer Rücknahme erneut ein Haftbefehl gestartet, so wird künftig die Möglichkeit gegeben das HB-Rück-Flag zu löschen.

### 11.5 EMA

Hinzugefügt wurde die Option, die Dokumente per eMail zu versenden.

## 12 – Neue Einstellungen

### 12.1 Bezeichnung der Anstalt (Anstalt oder Einrichtung)

<b>Pfad</b>	<i>Obere Menüleiste → System → Einstellungen → Formular/Brieferstellung/Erziehungsplan... → Bezeichnung der Anstalt..</i>
<b>Auswirkung</b>	Ausgabe von Jugendarresteinrichtung (JAE) statt Jugendarrestanstalt (JAA) in <u>einigen</u> (nicht allen) Fällen.
<b>Standard</b>	Anstalt

### 12.2 Behandlung des dritten Beurteilungstabs (VL) im EP

<b>Pfad</b>	<i>Obere Menüleiste → System → Einstellungen → Formular/Brieferstellung/Erziehungsplan... → Behandlung des 3. ...</i>
<b>Auswirkung</b>	Die Möglichkeit die Zuordnung des 3. Beurteilungsreiters (vormals fix VL) auf den psychologischen Dienst umzustellen
<b>Standard</b>	Vollzugsleiter

### 12.3 Email-Adressendung Landesdatennetz

<b>Pfad</b>	<i>Obere Menüleiste → System → Einstellungen → TCP/IP und Netzwerk → Landesdatennetzendung</i>
<b>Auswirkung</b>	Ändert die Zeichenkette, auf die zur Erkennung des Landesdatennetzes geprüft wird.
<b>Standard</b>	.NRW.DE
<b>Sonstiges</b>	Die Eingabe von OHNE unterbindet die Prüfung.

### 12.4 Neuer eMail-Modus (Outlook)

<b>Pfad</b>	<i>Obere Menüleiste → System → Einstellungen → TCP/IP und Netzwerk → eMail-Modus</i>
<b>Neue Option</b>	Outlook (zusätzlich zu SMTP und MAPI)
<b>Auswirkung</b>	Email-Versand über Outlook. Outlook muss vorhanden und korrekt eingebunden sein.
<b>Sonstiges</b>	Die bisherigen MailTo Konstrukte wurden durch diese Variante ersetzt.

## 13 – Organisatorisches

Die Menüpunkte *Obere Menüleiste* → *System* →

... Schlußbericht anpassen  
... Sammlungen  
... EP-Maßnahmen  
... Arbeitsplätze

...wurden zur Erhöhung der Übersichtlichkeit als Unterpunkte nach ...

*Obere Menüleiste* → *System* → *Definitionen*

...verschoben.

### 13.1 Einpflegen eines EP Word (DOCX) Dokumentes.

Der Unterpunkt *EP-Word Dokument einpflegen* pflegt ein Word (DOCX) Dokument in das entsprechende Verzeichnis (EP\_QUELL) ein.

#### Achtung:

Ein bereits bestehendes Dokument wird ersetzt.

## 14 – Fehlerbeseitigungen

Mehrere kleinere Fehler wurden beseitigt.

Unter anderem:

- Fehlender Refresh nach Spaltensortierung im EP-Fenster hinzugefügt
- Fehlender Resize beim Start bei Nutzerdokumenten
- Spring-Eigenschaft bei zwei Statuszeilen gesetzt