



# VauZettchenNet

## Anleitung

# Stand Oktober 2011

**Copyright**

VauZettchen – VauZettchenNet  
© 1996 – 2011

Elsö Damrow  
Remscheider Straße 231 b  
42855 Remscheid  
[mail@elsodamrow.de](mailto:mail@elsodamrow.de)

# Installation

## **Systemanforderungen**

Mindestvoraussetzungen: Windows XP SP 2  
Framework 3.5

SQL Server : MS SQLServer 2005 oder  
MS SQLServer 2008

Mindestanforderungen  
laut der Firma Microsoft

Windows XP SP2  
Windows Vista  
Windows Server 2003  
Windows Server 2008  
Windows 7

Erfolgreich getestet :

Windows XP Prof. SP2  
Windows XP Prof. SP3  
Windows Vista Home Basic  
Windows Vista Home Premium SP1  
Windows Vista Business SP1  
Windows 7 Ultimate  
Windows 7 Professional (32 & 64 Bit)

## ***Externe Komponenten***

---

### Hinweise

Die untenstehenden Verweise sind als Hinweis und Hilfestellung zu sehen, andere Lösungen sind möglich (z.B. SQL Server 2005) oder können sich künftig ergeben (z.B. Framework 4.0).

Ich bitte um Verständnis dafür, dass ich aus Gründen des Urheberrechts keine dieser Dateien vertreiben darf.

---

### Microsoft Framework 3.5 (vollständige Version 197 MB)

<http://download.microsoft.com/download/6/0/f/60fc5854-3cb8-4892-b6db-bd4f42510f28/dotnetfx35.exe>

### Microsoft .NET Framework 3.5 Service Pack 1

<http://download.microsoft.com/download/2/0/e/20e90413-712f-438c-988e-fdaa79a8ac3d/dotnetfx35.exe>

### Microsoft Installer 4.5

<http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?displaylang=de&FamilyID=5a58b56f-60b6-4412-95b9-54d056d6f9f4>

### Microsoft SQL Server 2008 Express

<http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?FamilyID=58CE885D-508B-45C8-9FD3-118EDD8E6FFF&displaylang=de>

### Optionale Komponenten

#### Microsoft SQL Server 2008 Management Studio Express

<http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?FamilyID=08E52AC2-1D62-45F6-9A4A-4B76A8564A2B&displaylang=de>

#### Microsoft Power-Shell (wird vom Management Studio Express benötigt)

<http://www.microsoft.com/windowsserver2003/technologies/management/powershell/download.mspx>

### Empfehlung der Firma Microsoft

#### Update Framework SP1

<http://support.microsoft.com/kb/959209>

### Meine Empfehlung

Bei Nutzung des SQL Server 2008 Express empfehle ich die Version zu nutzen, welche das Management Studio enthält, erkennbar an den Buchstaben WT = With Tools.

## **Server Installation**

---

### Hinweis

Die Serverkomponente ist ausdrücklich nicht Bestandteil von VauZettchenNet.  
Die folgenden Angaben sind lediglich als Hilfestellung zu verstehen.

---

Die Angaben beziehen sich auf den Microsoft SQL Server 2008 Express

1. Installation von Power-Shell (wird vom SQL-Server benötigt – ansonsten wird dessen Installation nicht erfolgreich sein)

Power-Shell kann bei Microsoft kostenlos heruntergeladen werden

2. Installation des SQL-Servers  
(auch dieser kann in der Expressversion kostenlos bei Microsoft heruntergeladen werden)
  - a. Während der Installation den gemischten Anmeldemodus auswählen und ein Kennwort (für sa) festlegen
  - b. Benennen Sie die Instanz mit VZNet  
(sollten Sie einen anderen Instanznamen wählen, müssen Sie diesen im weiteren Verlauf statt VZNet einsetzen)
  - c. Wenn Sie das Programm im Netzwerk ausführen wollen, schon jetzt den SQL Server Browser aktivieren (kann aber über Verwalten/Dienste auch nachgeholt werden)
3. Standardmäßig ist bei der Expressvariante nur der lokale Zugriff auf die Datenbank aktiviert, wenn Sie darüber hinaus im Netzwerk auf den Server zugreifen wollen, müssen Sie per *Arbeitsplatz/Verwalten/Dienste und Anwendungen/SQL-Server Konfigurationsmanager/SQL-Server Netzwerkkonfiguration/Protokolle für VZNet TCP/IP* aktivieren.

---

### Hinweis

Sollten Sie einen nicht deutschsprachigen Server nutzen, achten Sie bitte darauf, dass als Verbindungssprache des VauZettchen Nutzers German (Deutsch) eingestellt ist.

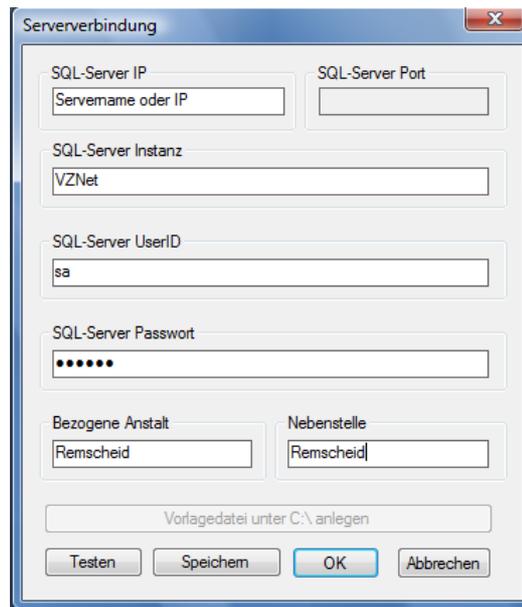
Verstellen Sie bei einem deutschen Server die Verbindungssprache des VauZettchen Nutzers nicht von German auf eine andere Sprache

VauZettchenNet benötigt eine benannte Instanz.

---

## **Anwendungsinstallation**

1. VauZettchenNet benötigt Framework 3.5, sollte diese Vorgabe nicht erfüllt sein, installieren Sie dieses bitte. (Bezug kostenlos über Microsoft)
2. Installieren Sie nun die Anwendung an sich - VauZettchenNet.msi
3. Wenn Sie den UpDate-Dienst nutzen wollen, installieren sie diesen bitte jetzt. Vor dem ersten Update ist ein Neustart erforderlich.
4. Kopieren Sie nun den Dokumenteordner an einen für den Nutzer mit Schreibrechten versehenen Ort.
5. Starten Sie die Anwendung
6. Machen Sie im folgenden Dialog die benötigten Angaben :



The screenshot shows a dialog box titled "Serververbindung" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains several input fields and buttons:

- SQL-Server IP:** A text box containing "Servename oder IP".
- SQL-Server Port:** An empty text box.
- SQL-Server Instanz:** A text box containing "VZNet".
- SQL-Server UserID:** A text box containing "sa".
- SQL-Server Passwort:** A text box filled with seven dots.
- Bezogene Anstalt:** A text box containing "Remscheid".
- Nebensstelle:** A text box containing "Remscheid".
- Buttons:** "Testen", "Speichern", "OK", and "Abbrechen".
- Footer:** A checkbox labeled "Vorlagendatei unter C:\ anlegen".

7. Testen Sie Ihre Eingaben über den Schalter Testen. Wenn der Verbindungsversuch erfolgreich verlief, haben Sie die Möglichkeit über den Schalter Vorlagedatei ... anlegen eine Vorlagedatei erstellen zu lassen, welche die Verbindungsdaten in verschlüsselter Form enthält und im Rootverzeichnis vom Laufwerk C:\ abgelegt dazu führt, dass alle Nutzer automatisch entsprechend konfiguriert werden. Ich weise darauf hin, dass diese Möglichkeit eine Option darstellt, die nicht genutzt werden muss – aber den Vorgang erleichtert, da die Verbindungsdaten im Nutzerprofil gespeichert werden.

Bei lokalem Zugriff reicht es statt der IP einen Punkt (.) einzugeben – dann funktioniert die Vorlagedatei jedoch auch nur auf diesem Rechner – ist also nur eingeschränkt sinnvoll.

Der Angabe des Portes kann frei bleiben. Besetzen Sie die Felder Bezogene Anstalt & Nebenstelle mit gültigen und richtigen Werten, lassen Sie Felder möglichst nicht unausgefüllt.

8. Im nächsten Schritt erhalten Sie die Möglichkeit Daten aus der Vorgängerversion zu importieren (kann je nach Datenmenge eine erhebliche Zeitspanne in Anspruch nehmen, zur Steigerung der Geschwindigkeit sollte dieser Vorgang nicht über das Netzwerk durchgeführt werden, kopieren Sie dafür die VZ32 Dateien -auch zur Sicherheit der VZ32-Daten- komplett in ein lokales Verzeichnis des Rechners). Wenn Sie den Datenimport erst zu einem späteren Zeitpunkt vornehmen wollen, müssen Sie zuvor die VZNet-Datenbank löschen (über das SQL Server Management Studio – Bestandteil der SQL-Server Installation).
9. Nach einem Neustart des Programms sollte der Betrieb möglich sein.

# Datenansicht

## Übersicht

Position / Anzahl der gefundenen Datensätze und Bewegung in der Teildatenmenge

Auffrischen

Normale Suchfunktion

Suchen in gesamter DB

Suchen nach einem durch einen Filter definierten Kriterium

Bereichsbefehlsbereich

Bereichsdatenbereich

Hardcopy

Name, Vorname in die Zwischenablage

Stammdatenbereich

Geschlecht M/W

Festnahme

Sicherungsmaßnahme

Umwandlung

Unterbrechung

Vorzeitig

ledigt

Arrestraum

1.12

Sicherungsmaßnahme

Keine Sicherungsmaßnahme

Suchen Vor

Suchen Zurück

Wiederholen

Suchen (Alle)

Filterkriterium

Personaldaten

Ändern

Vollansicht

Erzieher

Religion

Rückkunft

Photo

Photo entf.

SPD-Nummer

SPD-Nummer

Name

Vorname

Geburtsdatum

12.12.2008

Wiedervorlage

Geburtsname

Geschlecht männlich

geburtstag

15

Staatsangehörigkeit

Deutschland

Kontostand

12,11

Rückkunft

wird abgeholt

F.-Ersuchen

Entscheidung

Urteil des AG Wuppertal vom

Wochen Dauerarrest

wegen Raub

Haftbefehl

Ladung

Arrestzeit 1

7.03.2009 - 09:00 bis 14.04.2009 - 09:00

Arrestzeit 2

bis

Name

Vorname

Geburtsname

Geschlecht

Wohnhaft

Erziehungsberechtigte

Geburtsdatum

06.12.1993

15

Religion

katholisch

Geburtsort

Köln

Staatsangehörigkeit

Deutschland

Alias

Beruf

Schüler

## Bereiche der Datenansicht

### Personaldaten

The screenshot shows a web-based form for 'Personaldaten'. On the left, there is a vertical menu with buttons: 'Ändern', 'Vollansicht', 'Erzieher', 'Religion', 'Rückkunft', 'Photo', and 'Photo entf.'. The main form area contains the following fields:

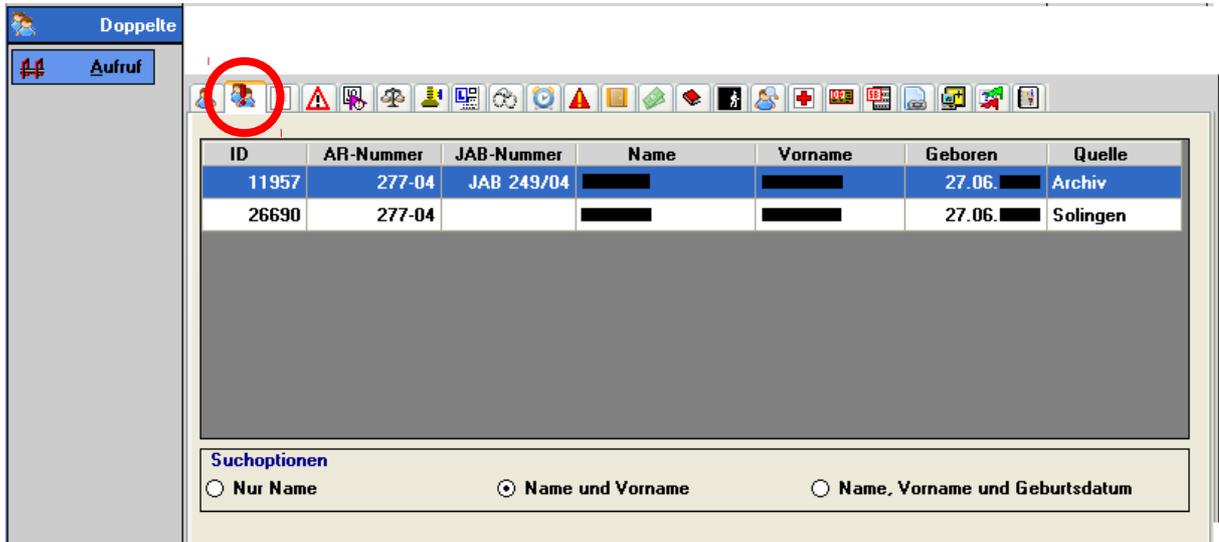
- Name:** [Redacted]
- Vorname:** [Redacted]
- Geburtsname:** [Redacted]
- Geschlecht:** männlich
- Wohnhaft:** 42489 Wülfrath
- Erziehungsberechtigte:** [Redacted]
- Geburtsdatum:** [Redacted] 21
- Religion:** evangelisch
- Geburtsort:** Velbert
- Staatsangehörigkeit:** Deutschland
- Alias:** [Redacted]
- Beruf:** Gärtner

A red circle highlights the 'Personaldaten' icon in the top-left corner of the form's toolbar.

### Befehlskurzübersicht

Ändern	Ändert die Personaldaten des aktuellen Vorgangs
Vollansicht	Ausgabe der wichtigsten Daten in einem Dokument
Erzieher	Festlegung / Änderung der Daten der Erziehungsberechtigten
Religion	Festlegung / Änderung der Religionszugehörigkeit
Rückkunft	Festlegung / Änderung der Art der Rückkunft
Photo	Festlegung / Änderung des Photos
Photo entf.	Löschen des Photos

**Doppelte**



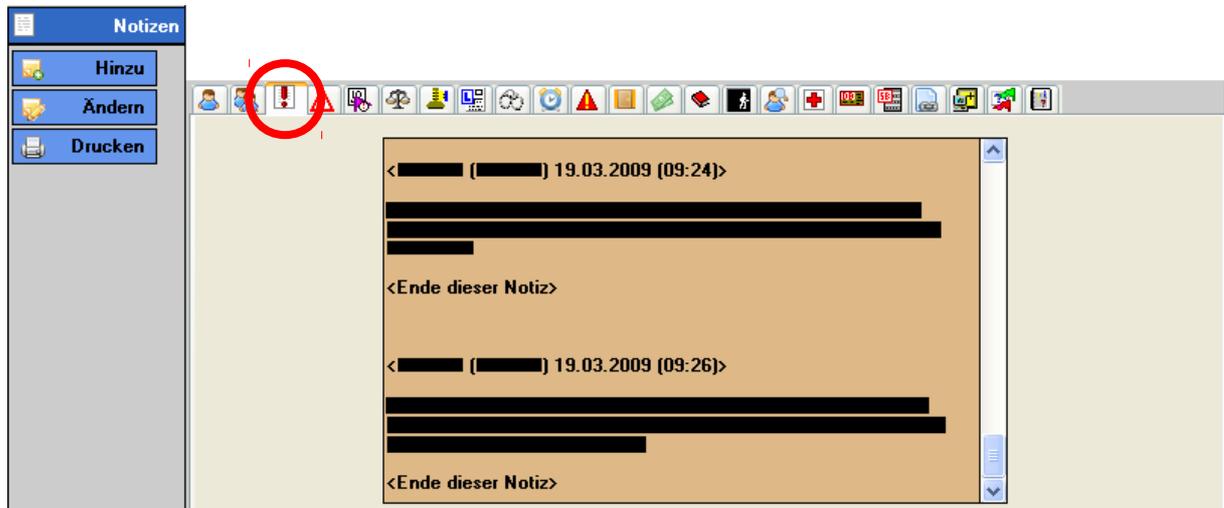
Befehlskurzübersicht

Aufruf	Öffnet eine neue Datenansicht mit dem gewählten Datensatz
--------	---

Suchoptionen

Nur Name	Sucht nur nach gleichem Familiennamen (ungenau)
Name und Vorname	Name und Vorname müssen übereinstimmen (üblich)
Name, Vorname und Geburtsdatum	Name, Vorname und Geburtsdatum müssen übereinstimmen (wahrscheinlich zu genau)

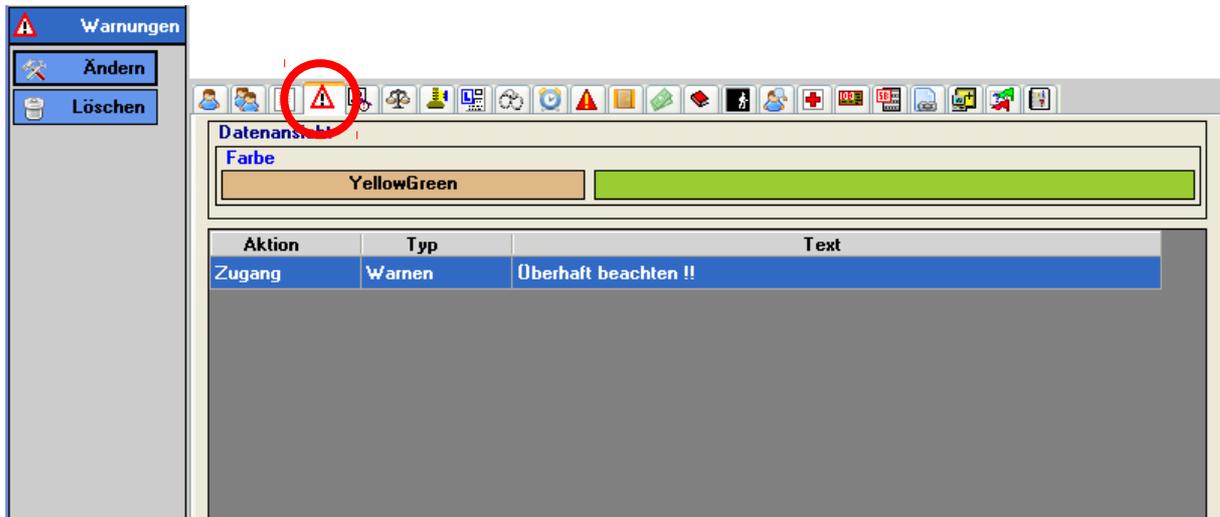
## Notizen



### Befehlskurzübersicht

Hinzu	Hinzufügen einer neuen Notiz
Ändern	Änderung der Notizen
Drucken	Ausdruck der Notizen

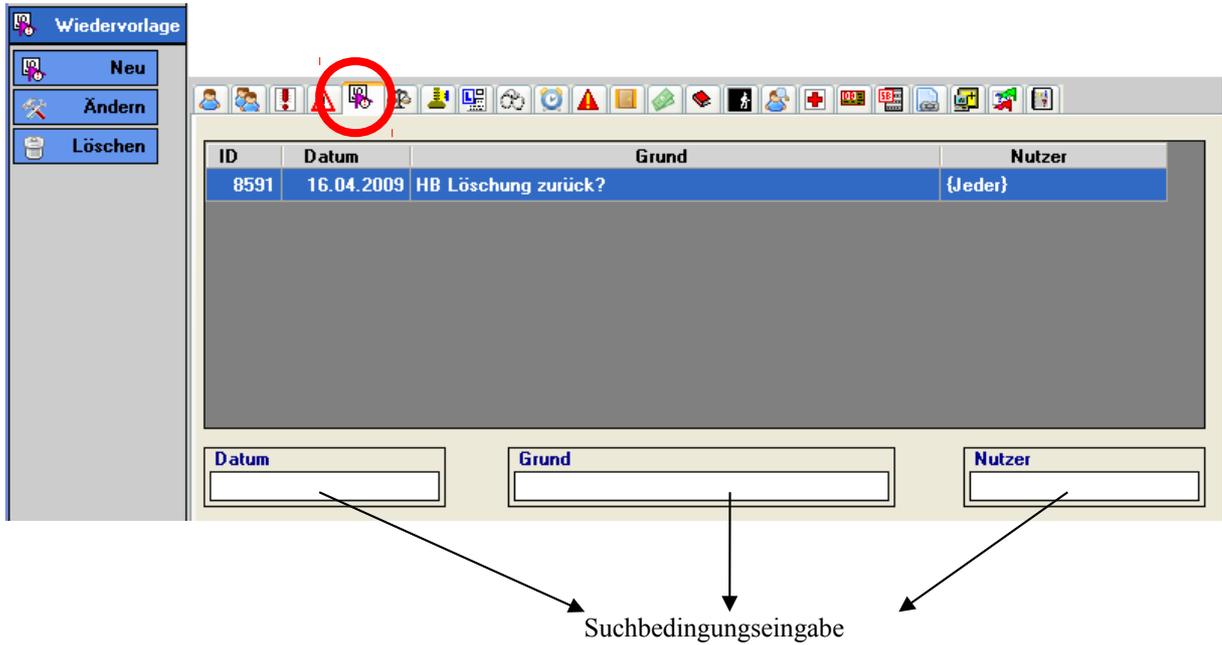
## Warnungen



### Befehlskurzübersicht

Ändern	Änderung der Warnungen
Löschen	Löschen aller Warnungen

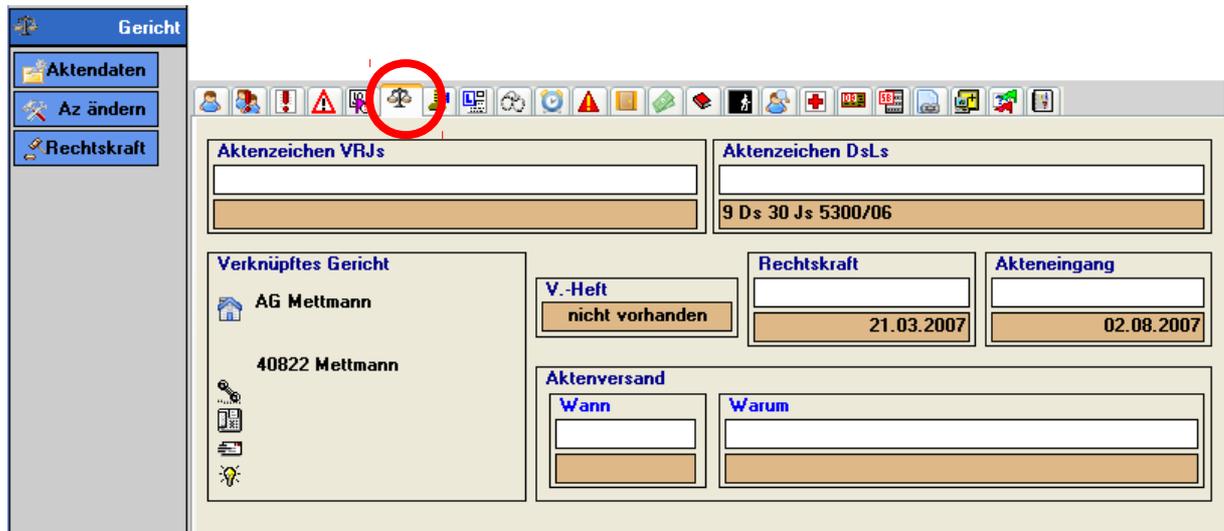
**Wiedervorlagen**



**Befehlskurzübersicht**

Neu	Neue Wiedervorlage hinzufügen
Ändern	Vorhandene Wiedervorlage ändern
Löschen	Vorhandene Wiedervorlage löschen

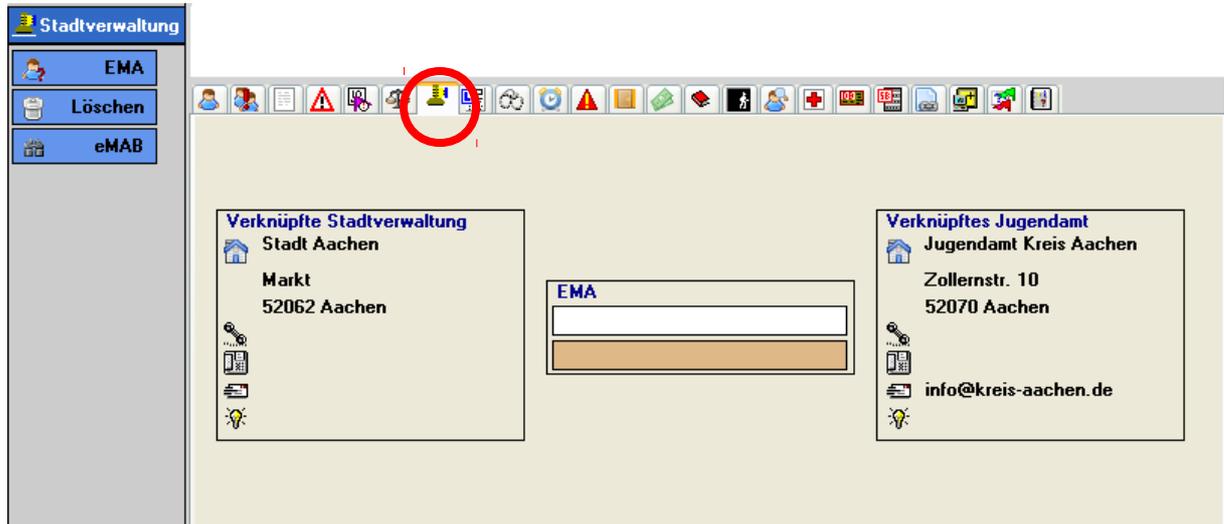
**Gericht**



Befehlskurzübersicht

Aktendaten	Festlegung / Änderung der Aktendaten (Eingang / Versand ect.)
Az ändern	Änderung der Aktenzeichen (VRJs und Ds/Ls)
Rechtskraft	Änderung des Rechtskraftdatums

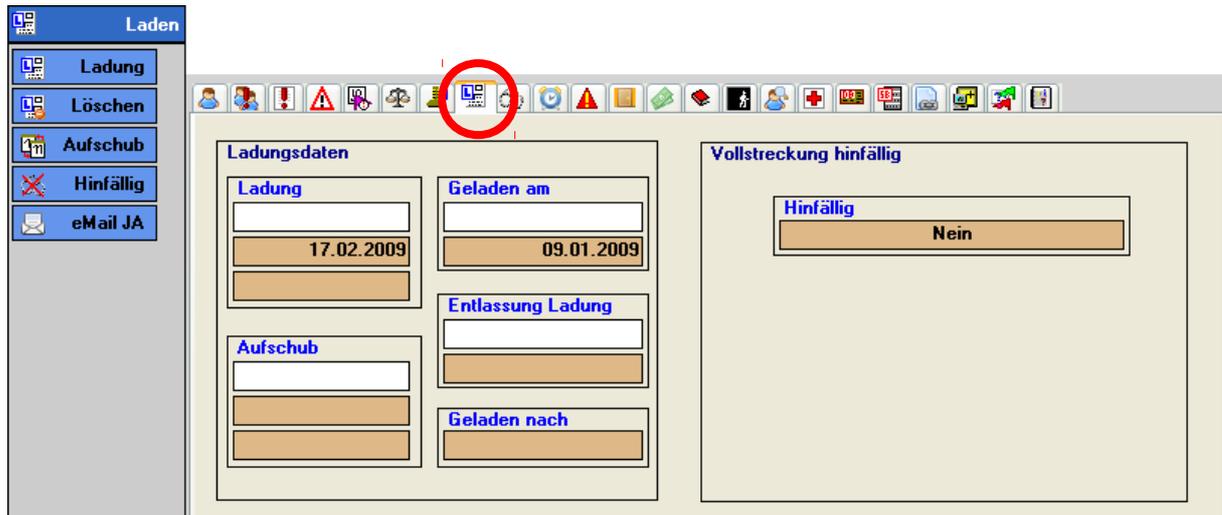
**Stadtverwaltung**



Befehlskurzübersicht

EMA	Einwohnermeldeamtanfrage
Löschen	Löschen der EMA-Daten
eMAB	Einleitung einer elektronischen Meldeauskunft für Behörden (NRW)

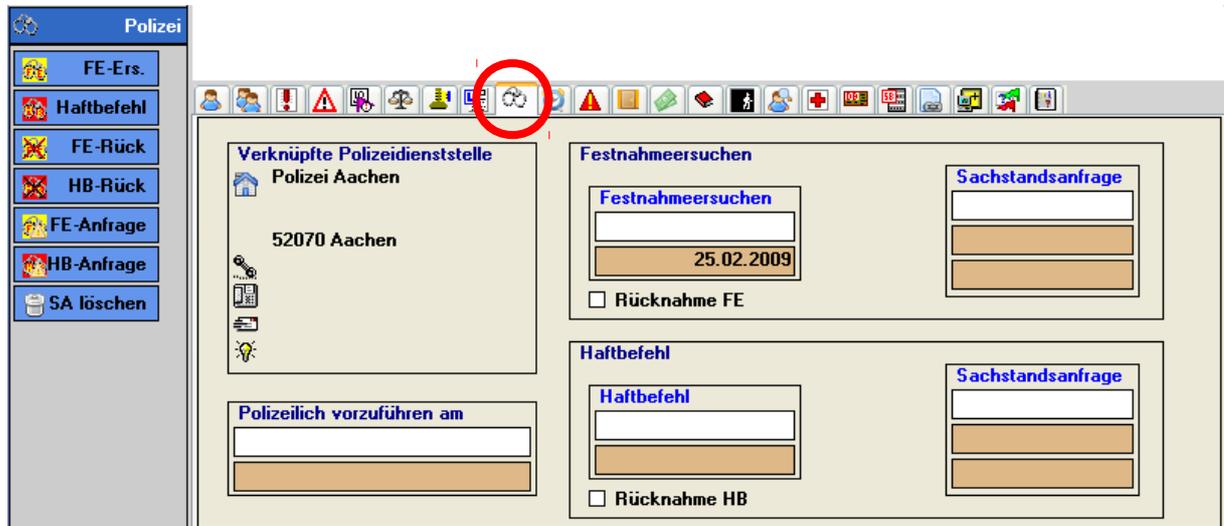
**Ladung**



Befehlskurzübersicht

Ladung	Öffnen der Ladungsfunktion
Löschen	Löschen der Ladungsdaten
Aufschub	Öffnen der Aufschubfunktion
Hinfällig	Arrestvollstreckung hinfällig
eMail JA	Sendet eine eMail mit Ladungsinformationen an das Jugendamt

**Polizei**



Befehlskurzübersicht

FE-Ers.	Festnahmeersuchen
Haftbefehl	Haftbefehl
FE-Rück	Festnahmeersuchentrücknahme
HB-Rück	Haftbefehlrücknahme
FE-Anfrage	Festnahmeersuchensachstandsanfrage
HB-Anfrage	Haftbefehlsachstandsanfrage
SA löschen	Sachstandsanfragen löschen

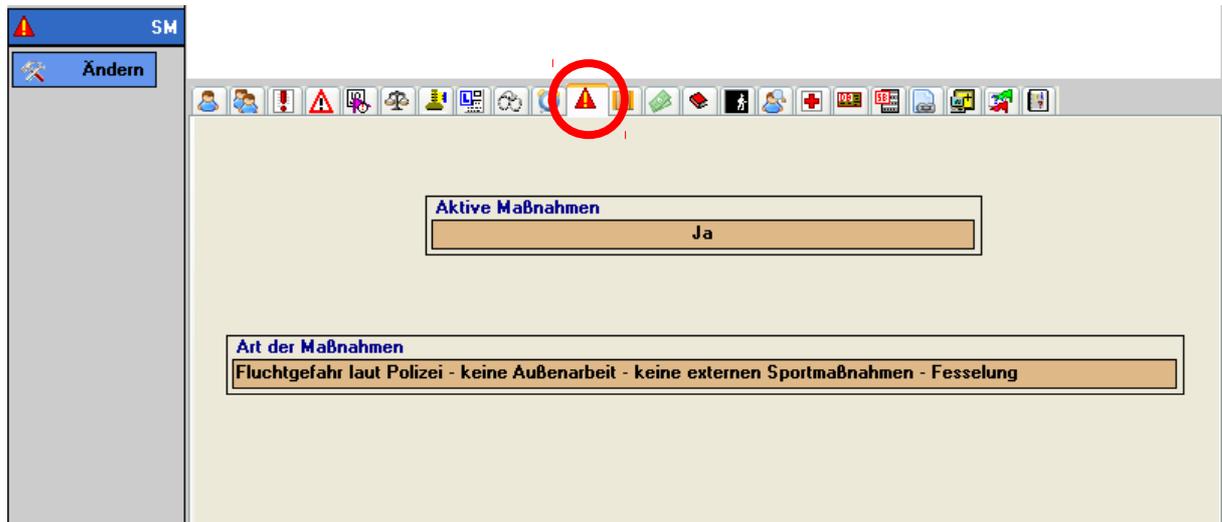
**Rein und Raus**

Suchbedingungseingabe

**Befehlskurzübersicht**

Zugang	Zugangsfunktion
Abgang	Abgangsfunktion
Unterbr.	Arrestunterbrechung
Wiederant.	Widerantritt nach Unterbrechung
Ändern	Ändern des aktiven Arrestfragmentes
Löschen	Löschen des aktiven Arrestfragmentes (Nur wenn unausweichlich)
FE-Flag	Festnahmeflag setzen oder löschen

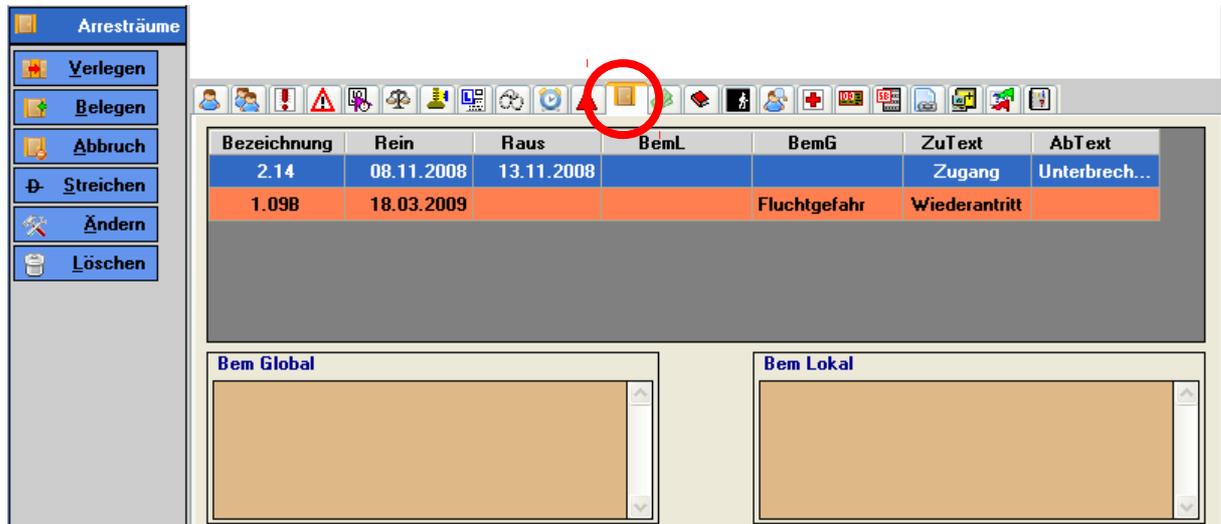
## Sicherungsmaßnahmen (SM)



### Befehlskurzübersicht

Ändern	Ändern bzw. Festlegen von Sicherungsmaßnahmen
--------	---

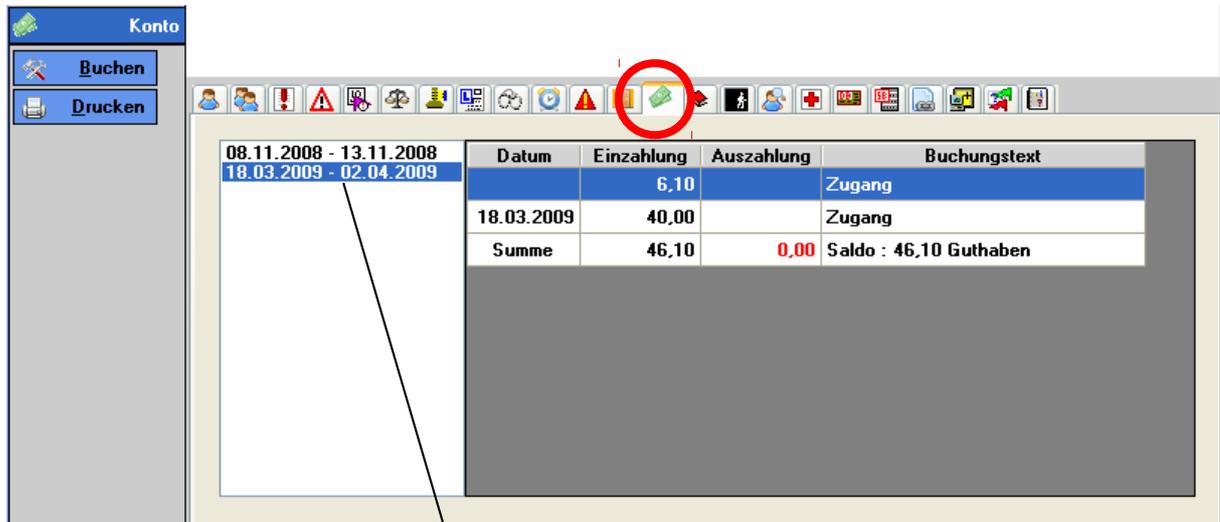
## Arresträume



### Befehlskurzübersicht

Verlegen	Verlegung in einen anderen Arrestraum
Belegen	Einen Arrestraum belegen
Abbruch	Eine Belegung abbrechen
Streichen	Den aktivierten Belegungsvorgang streichen
Ändern	Den aktivierten Belegungsvorgang ändern
Löschen	Den aktivierten Belegungsvorgang löschen

**Konto**



Auswahl der Arrestzeit

**Befehlskurzübersicht**

Buchen	Neue Buchung durchführen
Drucken	Kontenblatt ausdrucken

Anmerkung :

Gegenüber der Vorversion hat nun jede Arrestzeit eine von den anderen getrennte Kontoführung.

## Bücher

The screenshot shows the 'Bücher' application interface. On the left, there is a sidebar with three buttons: 'Bücher' (top), 'Rückgabe' (middle), and 'Bücherei' (bottom). The main window has a toolbar with various icons, and a red circle highlights the 'Rückgabe' icon. Below the toolbar, there are two tables:

**Zur Zeit geliehene Bücher**

ID	Titel	Autor	Merkmal	Preis	Wert	Ausgabe
1153	Die drei ??? - Toteninsel	Andre Marx	110/08	9.95	9.95	27.03.2009
1203	Shining	Stephen King	160/08	5.-	4.-	27.03.2009

**Abgeschlossene Verleihvorgänge**

ID	Titel	Autor	Merkmal	Von	Bis
6337	Die drei ??? - Stadt der Gespenster	Andre Minninge...	112/08	26.03.2009	27.03.2009
6338	Frühling, Sommer, Herbst und Tod	Stephen King	162/08	26.03.2009	27.03.2009

### Befehlskurzübersicht

Rückgabe	Rückgabe des aktivierten Buches
Bücherei	Aufruf der Büchereifunktion

## Ausgang / Ausführung

The screenshot shows the 'Ausgang' menu on the left with the following options: Einrichtung, Ausgang, Ändern, Löschen, Drucken, Ausführung, Nebenbuch. The main window displays a table with the following data:

Ziel	Real Von	Real Bis	Gen. Von	Gen. Bis
Amtsgericht Wuppertal	20.02.2008 07:55	20.02.2008 13:35	20.02.2008 08:00	20.02.2008 14:00

Below the table, there are checkboxes for various conditions:

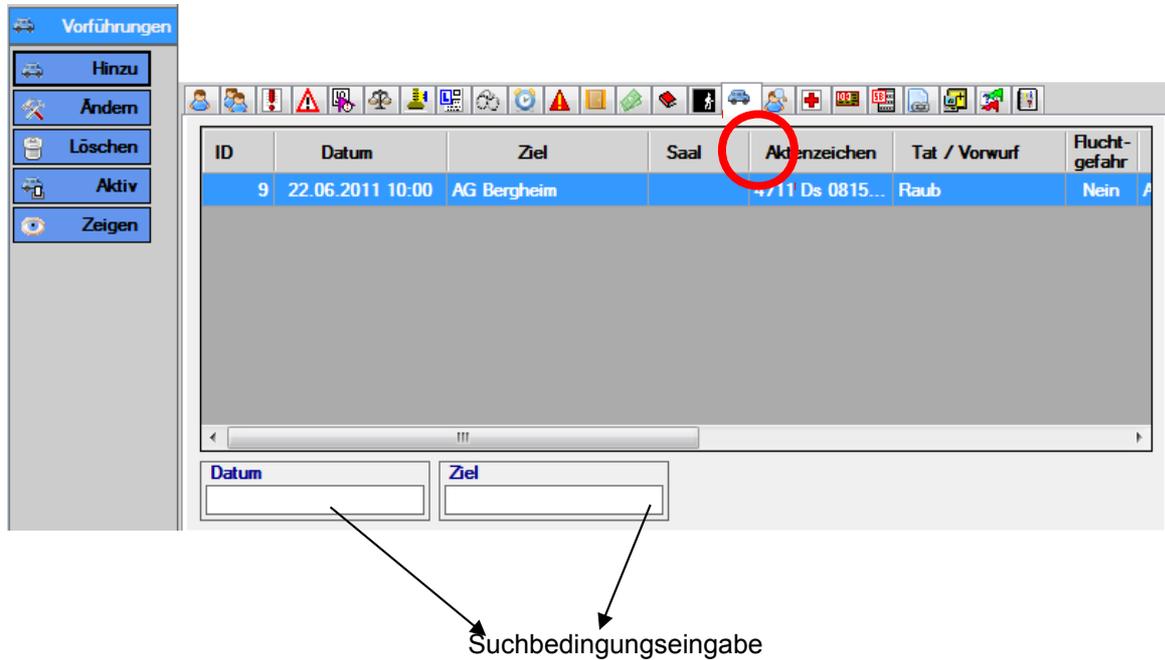
- unpünktlich
- alkoholisiert
- Straftatverdacht
- Sonstiges
- FE wg. Fahndung
- selbst gestellt
- nicht (freiwillig) zurück
- sonstige Nichtrückkehr
- FE während Ausgang wg. Straftatverdacht
- FE während Ausgang wg. Fahndung
- FE wg. Straftatverdacht

To the right of the checkboxes are input fields for 'Gen-Datum', 'Real-Datum', and 'Ziel'. Arrows point from these fields to the text 'Suchbedingungseingabe'.

### Befehlskurzübersicht

Einrichtung	Neuen Ausgang / Neue Ausgänge einrichten
Ausgang	Eingerichtete Ausgänge buchen
Ändern	Aktivierten Ausgangsvorgang ändern
Löschen	Aktivierten Ausgangsvorgang löschen
Drucken	Ausgangsscheine / Dokumente drucken
Ausführung	Ausführung buchen (Nebenbucheintrag)
Nebenbuch	Alle Nebenbucheinträge dieses Vorgangs zeigen
Kopieren	Kopiert den ausgewählten Eintrag

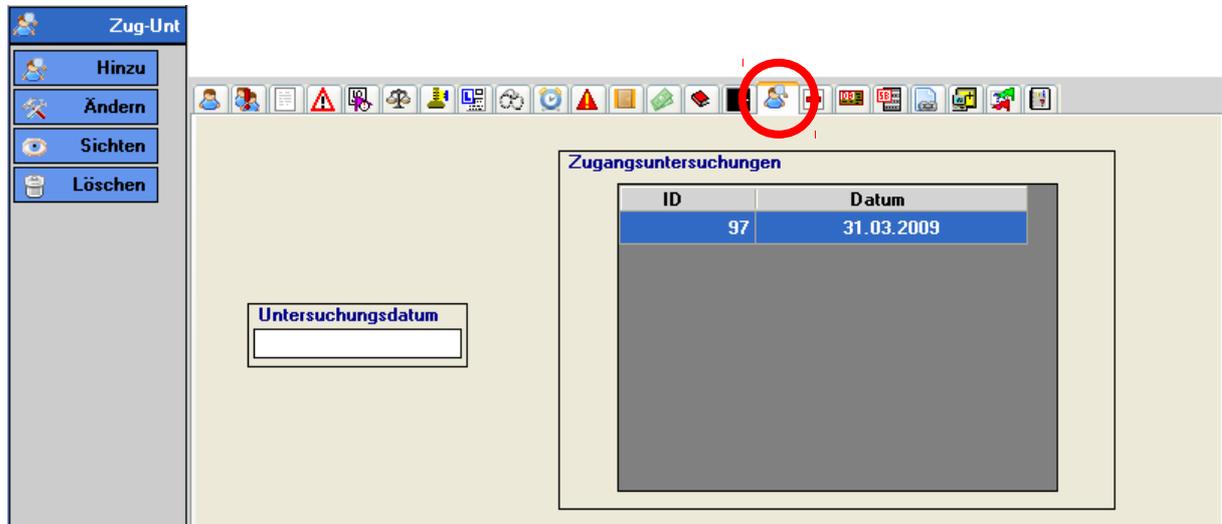
## Vorfürhungen



### Befehlskurzübersicht

Hinzu	Neue Vorführung hinzufügen
Ändern	Aktivierten Vorführungsvorgang ändern
Löschen	Aktivierten Vorführungsvorgang löschen
Aktiv	Aktivierten Vorführungsvorgang zum Drucken vorsehen
Drucken	Ausgangsscheine / Dokumente drucken
Zeigen	Anzeige des aktiven Vorführungsvorgang zum Drucken

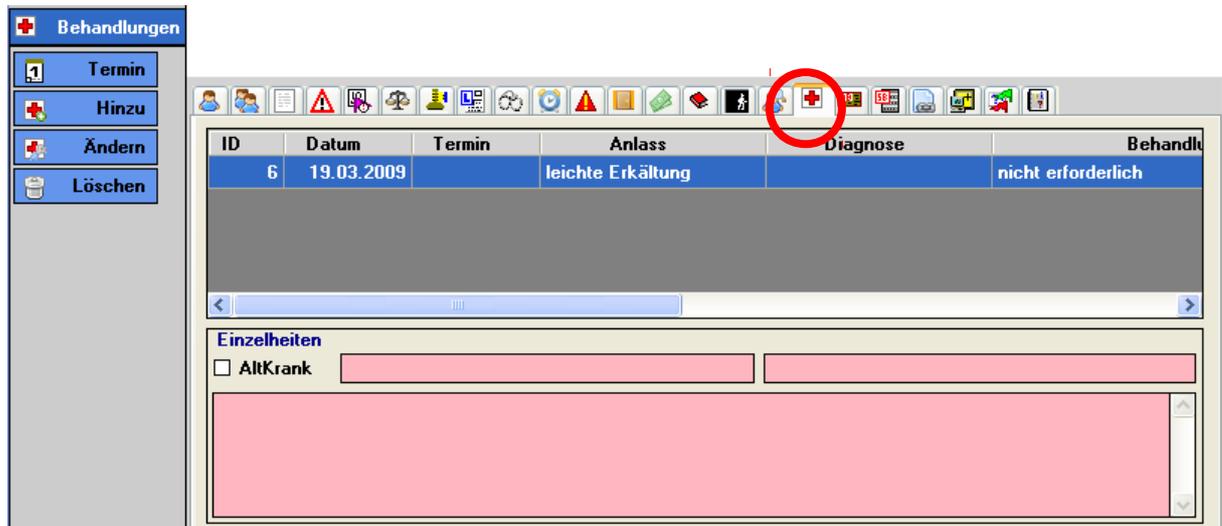
## Zugangsuntersuchung



### Befehlskurzübersicht

Hinzu	Fügt eine neue Zugangsuntersuchung hinzu
Ändern	Ändert die aktive Zugangsuntersuchung
Sichten	Zeigt die Daten der aktiven Zugangsuntersuchung
Löschen	Löscht die aktive Zugangsuntersuchung

## Behandlungen



### Befehlskurzübersicht

Termin	Fügt einen neuen Behandlungsvorgang mit Termin hinzu
Hinzu	Fügt einen neuen Behandlungsvorgang hinzu
Ändern	Ändert den aktiven Behandlungsvorgang
Löschen	Löscht den aktiven Behandlungsvorgang

**Fahrkosten**

**Fahrkosten**

Buchungen  
Streichen  
Löschen

ID	Datum	Ziel	Karte	Auszahlung	Kosten	Einnahme	Eigenmittel	Bemerkung
403	26.03.2009	Gelsenkirchen	VRR-D	0,00	10,50	0,00	0,00	

gestrichene Vorgänge anzeigen

Summe Auszahlung: 0,00      Summe Kosten: 10,50      Summe Einnahme: 0,00

Befehlskurzübersicht

Buchen	Bucht einen neuen Fahrkostenvorgang
Streichen	Streicht den aktivierten Fahrkostenvorgang
Löschen	Löscht den aktivierten Fahrkostenvorgang

## Schlussbericht

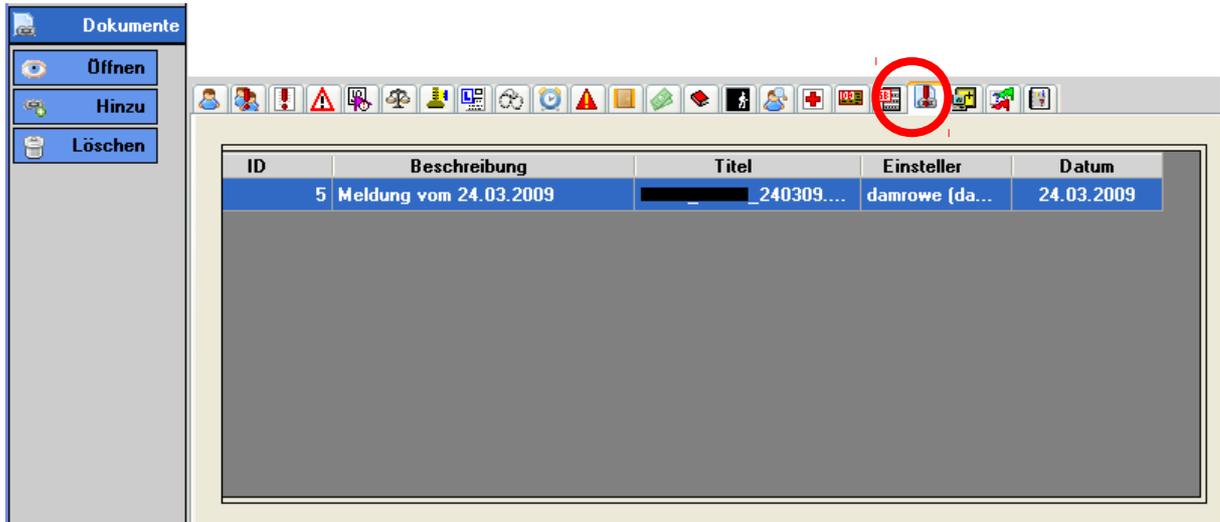
### Befehlskurzübersicht

Bearbeiten	Ändern/Verfassen des Schlussberichts
Drucken	Drucken des Schlussberichts
PDF	Speichern des SB als PDF-Datei
eMail	Versenden des SB per eMail (Jugendamt)

Anmerkung :

Der Schlussbericht Modell Berlin weicht von obiger Ansicht ab, die Befehle dieses Bereiches sind jedoch gleich.

## Eingebettete Dokumente



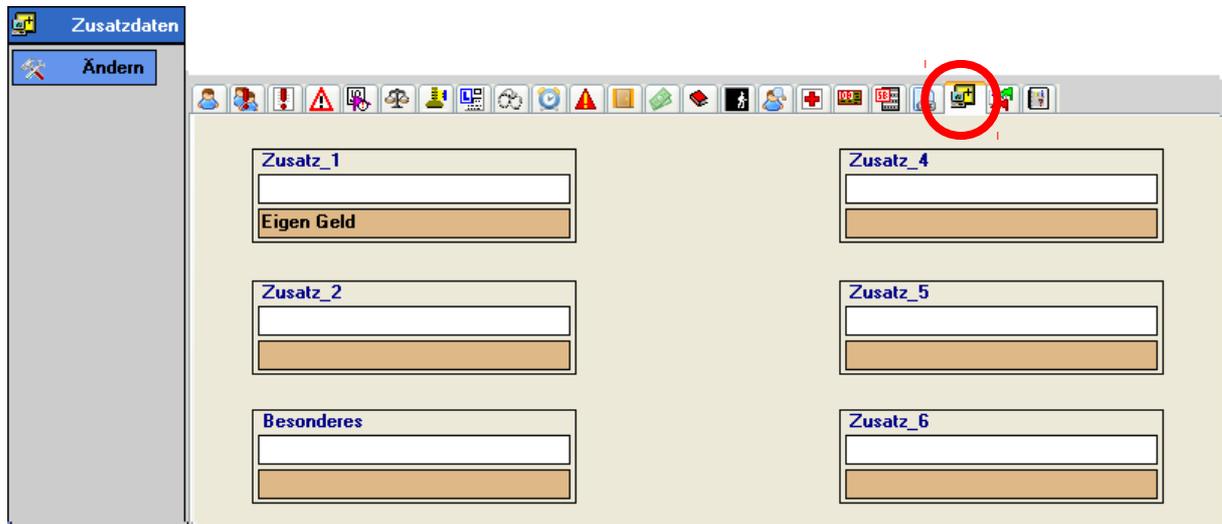
### Befehlskurzübersicht

Öffnen	Öffnet das aktivierte Dokument
Hinzu	Fügt ein neues Dokument hinzu
Löschen	Löscht das aktivierte Dokument

Dokumente können auch per Drag & Drop auf die obige Tabelle hinzugefügt werden.

Es können beliebige Dokumentenarten (doc, xls, jpg, odt usw.) verarbeitet werden.

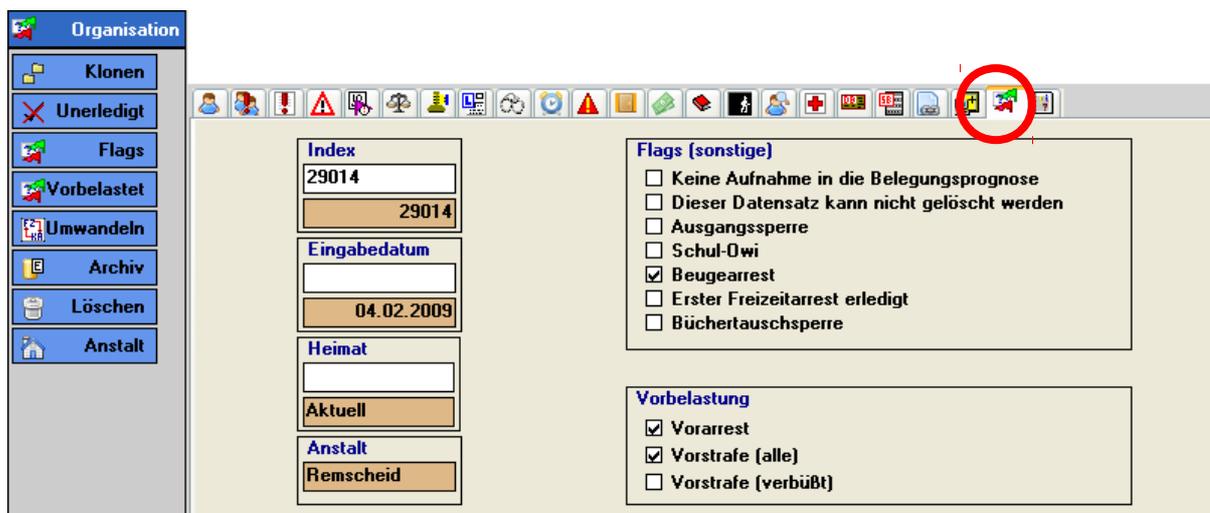
## Zusatzdaten



### Befehlskurzübersicht

Ändern	Ändert die Zusatzdaten
--------	------------------------

## Organisation



### Befehlskurzübersicht

Klonen	Legt einen neuen Datensatz nach dem Vorbild des aktuellen Datensatzes an
Unerledigt	Nimmt das Erledigt-Flag zurück
Flags	Erlaubt die Bearbeitung folgender Flags <ul style="list-style-type: none"> <li>- keine Aufnahme in die Belegungsprognose</li> <li>- Löschschutz</li> <li>- Ausgangssperre</li> <li>- Schul-Owi</li> <li>- Beugearrest</li> <li>- Erster Freizeitarrest erledigt</li> <li>- Büchertausch Sperre</li> </ul>
Vorbelastet	Erlaubt die Bearbeitung folgender Flags <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorarrest</li> <li>- Vorstrafe</li> <li>- Strafe verbüßt</li> </ul>
Umwandeln	Umwandlung von Freizeitarrest in Kurzarrest bzw. Umwandlungsrücknahme
Archiv	Bucht den aktuellen Vorgang in das Archiv um
Löschen	Löscht den aktuellen Vorgang Vorsicht der Datensatz geht verloren – nur für „Datenschrott“
Anstalt	Änderung der Verwaltungsdaten Anstalt und Heimat Vorsicht – evtl. steht der Datensatz hinterher nicht mehr ohne weiteres zur Verfügung (ist jedoch nicht gelöscht) <b>Eine Änderung dieser Daten sollte nur vorgenommen werden, wenn einem die Bedeutung dieser Einträge klar ist.</b>

**LOG**

Datum	Zeit	Funktion	VZNet-Nutzer	Win-Nutzer	Rechner
11.03.2009	08:31:17	Warnungen	██████	██████	WJAARS0504
12.03.2009	11:18:06	Zusatzdaten	██████	██████	WJAARS0599
12.03.2009	11:18:12	Zusatzdaten	██████	██████	WJAARS0599
13.03.2009	08:20:32	Dokument hinzu	██████	██████	WJAARS0512
16.03.2009	09:14:27	VorgangÄndern	██████	██████	WJAARS0505
16.03.2009	16:37:09	Rückkunft	██████	██████	WJAARS0503
16.03.2009	16:37:51	Rückkunft	██████	██████	WJAARS0503
22.03.2009	14:07:35	VorgangÄndern	██████	██████	WJAARS0507
27.03.2009	09:41:21	ZugangDK	██████	██████	WJAARS0511
27.03.2009	09:42:07	ZuglÄndern	██████	██████	WJAARS0511
27.03.2009	09:45:32	Bild hinzu	██████	██████	WJAARS0511
01.04.2009	08:07:22	Verlegung (Arrestraum)	██████	██████	WJAARS0507
03.04.2009	08:23:27	Wiedervorlage löschen	██████	██████	WJAARS0502
08.04.2009	11:23:17	NotizHinzu	██████	██████	WJAARS0503
09.04.2009	07:07:23	FeFlag	██████	██████	WJAARS0502
13.04.2009	07:31:34	Abgang	██████	██████	WJAARS0503

Befehlskurzübersicht

Speichern	Speichert die LOG-Daten in eine Datei
Drucken	Druckt die LOG-Daten aus
PDF	Speichert die LOG-Daten in einer PDF-Datei

# Menüleiste (Pulldown)

## *Menüleiste / Datei*

Menüleiste / Datei / Neu

### **Aktuelle Datenansicht**

Öffnet eine neue aktuelle Datenansicht  
Alternativ erreichbar über :



### **Archiv Datenansicht**

Öffnet eine neue Archiv- / Fremddatenansicht  
Alternativ erreichbar über :



### **Vorgang**

Fügt einen neuen Vorgang (Arrestdatensatz) hinzu  
Alternativ erreichbar über



### **Beenden**

Beendet das Programm

## Menüleiste / Dokumente

### Menüleiste / Dokumente / Drucken

Starten der Druckfunktion

Alternativ erreichbar über :



PDF Ausgabe

Druck starten

Druckmengen nullen

Dokument hinzufügen

Dokument entfernen

Position in Auflistung

Eigenschaften

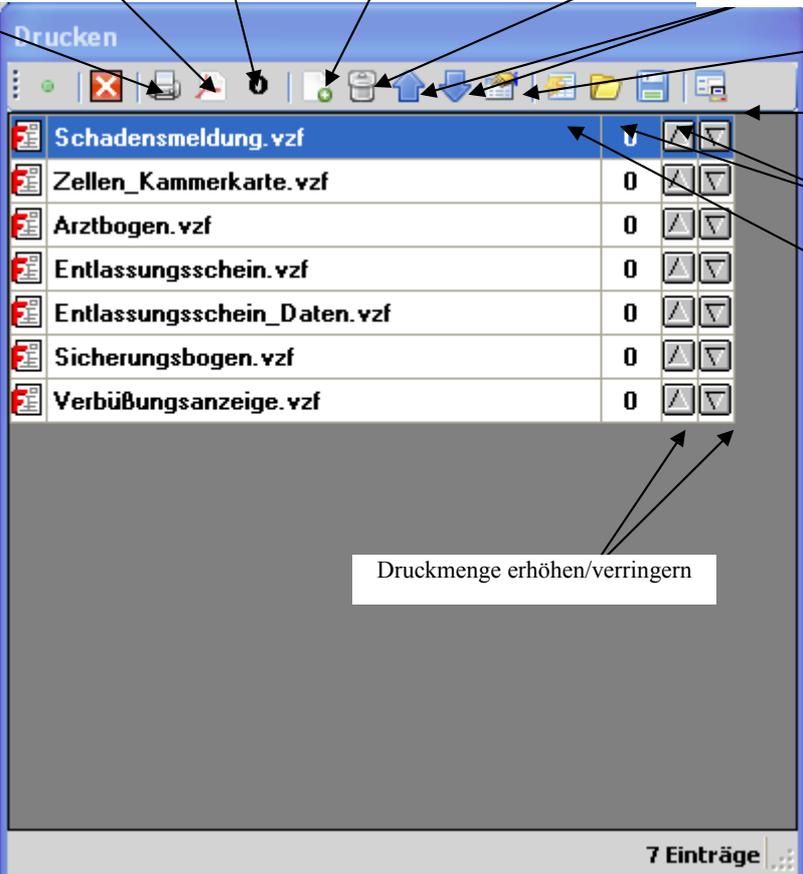
Hardcopy

Zusammenstellung speichern/laden

Als Vorgabe definieren

Druckmenge erhöhen/verringern

7 Einträge



The 'Drucken' dialog box contains a list of documents with columns for document name, print count, and print options. The list is as follows:

Document Name	Print Count	Print Options
Schadensmeldung.vzf	0	[Print] [Up] [Down]
Zellen_Kammerkarte.vzf	0	[Print] [Up] [Down]
Arztbogen.vzf	0	[Print] [Up] [Down]
Entlassungsschein.vzf	0	[Print] [Up] [Down]
Entlassungsschein_Daten.vzf	0	[Print] [Up] [Down]
Sicherungsbogen.vzf	0	[Print] [Up] [Down]
Verbüßungsanzeige.vzf	0	[Print] [Up] [Down]

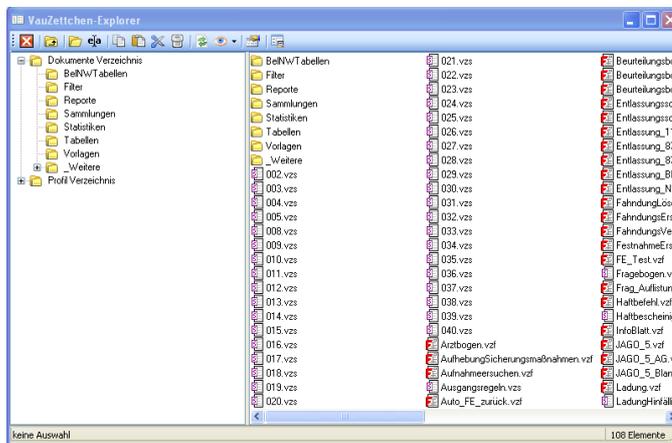
## Menüleiste / Dokumente / VauZettchen-Explorer

Startet den VauZettchen-Explorer

Alternativ erreichbar über :



Der VauZettchen-Explorer ermöglicht den einfachen und schnellen Umgang mit den VauZettchen-Dateien / Verzeichnissen



## **Menüleiste / Dokumente / Formulare**

### **Neues Formular erstellen**

Startet den Formular-Editor

Beachten Sie in dem Zusammenhang die Befehlsreferenz, die Datenplatzhalteraufstellung und die Aufstellung der Bedingungen im Anhang

### **Vorhandenes Formular bearbeite**

Starten den Formular-Editor mit dem gewählten Formular

Beachten Sie in dem Zusammenhang die Befehlsreferenz, die Datenplatzhalteraufstellung und die Aufstellung der Bedingungen im Anhang

### **Letztes Formular öffnen**

Öffnet das zuletzt bearbeitete Formular

### **Vorhandenes Formular als PDF ausgeben**

Gibt ein vorhandenes Formular im PDF-Format aus

### **Vorhandenes Formular drucken**

Druckt ein vorhandenes Formular aus

Menüleiste / Dokumente / Schreiben

**Neues Schreiben erstellen**

Erstellt ein neues Schreiben

Beachten Sie in dem Zusammenhang die Aufstellung der Datenplatzhalter im Anhang

**Vorhandenes Schreiben bearbeiten**

Bearbeitet ein vorhandenes Schreiben

Beachten Sie in dem Zusammenhang die Aufstellung der Datenplatzhalter im Anhang

**Letztes Schreiben öffnen**

Bearbeitet das zuletzt geöffnete Schreiben

**Vorhandenes Schreiben als PDF ausgeben**

Gibt ein vorhandenes Schreiben im PDF-Format aus

**Vorhandenes Schreiben drucken**

Druckt ein vorhandenes Schreiben aus

## Menüleiste / Auswertung

### Belegungstabelle

Startet die Belegungstabelle

Alternativ erreichbar über :



Be...	S...	K...	Name	Vorname	BemL	BemG	Haftf...	Zu	Staatsang...	Rel...	Abdatum	F...
1.02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Unbekannt	moha.	17.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (21)	WR	Somalia	moha.	30.04.2009...	<input checked="" type="checkbox"/>
1.04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Küche	DA (28)	Zugang	Türkei	moha.	17.04.2009...	<input checked="" type="checkbox"/>
1.05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Deutschland	evan.	16.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Marokko	moha.	17.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (21)	1.11B	Deutschland	s./o.	17.04.2009...	<input checked="" type="checkbox"/>
1.08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Türkei	moha.	16.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.09B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Pfortenreiniger	DA (28)	Zugang	Griechenland	s./o.	03.05.2009...	<input type="checkbox"/>
1.11B	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (28)	Wied...	Deutschland	moha.	01.05.2009...	<input checked="" type="checkbox"/>
1.12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Deutschland	kath.	28.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (21)	Zugang	Deutschland	kath.	16.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Deutschland	evan.	28.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Albanien	moha.	16.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Bücherei	DA (21)	Zugang	Deutschland	evan.	20.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (7 )	Zugang	Deutschland	evan.	21.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Malerei	DA (28)	Zugang	Deutschland	kath.	29.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Türkei	moha.	17.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Türkei	moha.	17.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				KDO	DA (14)	Zugang	Deutschland	evan.	20.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (7 )	Zugang	Deutschland	evan.	15.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	1.26	Deutschland	evan.	21.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				abgelöst Küche	DA (28)	1.22	Italien	kath.	16.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				7.4.Verwaltun...	DA (28)	1.29	Deutschland	evan.	21.04.2009...	<input checked="" type="checkbox"/>
1.25	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				KDO	DA (28)	Zugang	Libanon	moha.	27.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Kammer	DA (21)	Zugang	Deutschland	s./o.	02.05.2009...	<input type="checkbox"/>
1.28	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				Treppenhäus...	DA (28)	1.26	Deutschland	kath.	20.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Deutschland	kath.	20.04.2009...	<input type="checkbox"/>
1.29	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					DA (14)	Zugang	Deutschland	moha.	20.04.2009...	<input type="checkbox"/>

 Globale Bemerkungen ändern – Globale Bemerkungen werden im Fall einer Verlegung mit in den neuen Belegungsdatensatz übernommen

 Eintrag streichen

 Belegbarkeit setzen

 Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

 Druckvorschau

 Auflistung der verliehenen Bücher

 Spaltenstatus speichern

 Einstellungen

 Lokale Bemerkungen ändern – Lokale Bemerkungen werden im Fall einer Verlegung nicht in den neuen Belegungsdatensatz übernommen

 Eintrag bearbeiten/ändern

 Anzeige auffrischen

 Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

 Tabelle drucken

 Anzuzeigende Spalten auswählen

 Hardcopy

## Belegungsprognose / Belegungsentwicklung

Startet die Belegungsprognose / Belegungsentwicklung

Datum	Wochentag	Prognose	Entwicklung	Schätzung	Zugänge	Abgänge	Beuge(=)	Beuger(+)
15.04.2009	Mittwoch	70	57	62	9	9	9	5
16.04.2009	Donnerstag	71	48	60	10	10	17	8
17.04.2009	Freitag	66	38	52	5	9	20	3
18.04.2009	Samstag	57	29	44		1	20	
19.04.2009	Sonntag	56	29	44			20	
20.04.2009	Montag	67	29	48	11	11	28	8
21.04.2009	Dienstag	63	18	42	7	5	31	3
22.04.2009	Mittwoch	67	13	43	9	2	36	5
23.04.2009	Donnerstag	73	11	47	8	5	35	3
24.04.2009	Freitag	68	11	45		6	32	
25.04.2009	Samstag	73	10	54	11		32	
26.04.2009	Sonntag	73	10	55		11	32	
27.04.2009	Montag	70	10	50	8	4	36	5
28.04.2009	Dienstag	74	8	51	8	7	38	6
29.04.2009	Mittwoch	78	7	57	11	4	42	5
30.04.2009	Donnerstag	80	6	57	6	5	43	2
01.05.2009	Freitag	75	5	55		1	43	
02.05.2009	Samstag	82	4	61	8	2	43	
03.05.2009	Sonntag	80	2	59		9	43	
04.05.2009	Montag	76	1	54	5	11	41	3
05.05.2009	Dienstag	76		57	11	7	43	6
06.05.2009	Mittwoch	78		59	9	11	41	5
07.05.2009	Donnerstag	75		58	8	6	46	7
08.05.2009	Freitag	73		54	4	1	45	
09.05.2009	Samstag	78		60	6		46	1
10.05.2009	Sonntag	78		60		6	45	
11.05.2009	Montag	80		59	8	7	44	4
12.05.2009	Dienstag	80		58	7	6	45	6
13.05.2009	Mittwoch	80		57	6	15	41	5

Best: 66   FE-Raus: Nein   DAU: 75   FZU: 95   DAB: 40   FZB: 85

Startet die Auswertung

Grafische Ausgabe der erwarteten Belegung

Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

Ausdruck der Tabelle (entweder komplett oder nur Teile)

Hardcopy

Einstellungen

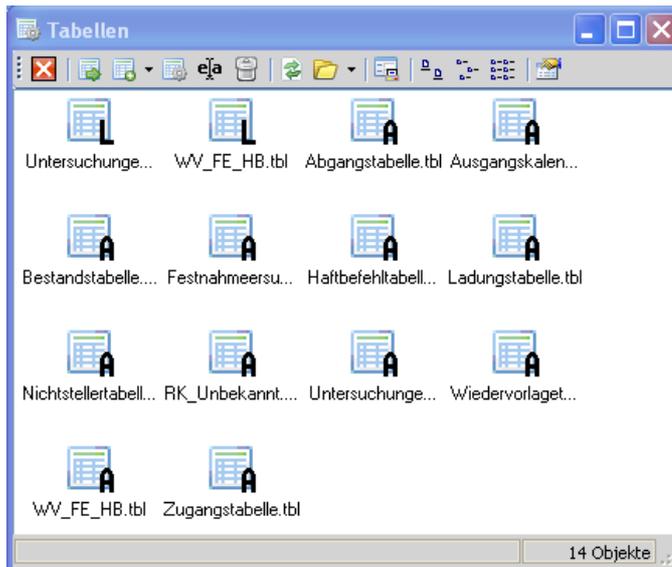
Wie wird die Aufstellung gelesen ?

Spalte	Erklärung
Prognose	Dies ist die Summe aus Prognosewert-Abgänge des Vortages und der Zugänge des aktuellen Tages. Bei dieser Rechnung wird unterstellt, dass alle geladenen Arrestanten erscheinen.
Entwicklung	Kontinuierlich Bestand-Abgänge. Dies ist der absolute Mindestbestand. Bei dieser Rechnung wird unterstellt, dass kein geladener Arrestant erscheint.
Schätzung	Berechnet bei jedem Geladenen die Wahrscheinlichkeit des Zugangs (nach änderbaren Vorgabewerten) und berechnet daraus die eventuelle Belegung. Bei jeder Neuauswertung können sich deshalb die Werte ändern.
Zugänge	Anzahl der geladenen Arrestanten
Abgänge	Dies ist die Summe aus der Zahl der Abgänge der Bestandsarreste und der Zahl der Abgänge der eventuellen Abgänge.
Beugearreste	Aufsummierung der Anzahl der Beugearreste der Arreste die noch nicht angetreten sind.  Beuge = entspricht Bestand Beuge + entspricht neu hinzu

## Tabellen (siehe auch Anhang 2)

Tabellen sind im Gegensatz zu den Vorversionen grundsätzlich nicht mehr fest im Programm eingebaut sondern können geändert werden, bzw. auch neu erstellt werden. Für die gebräuchlichsten Tabellen existieren Vorlagen die lediglich eingefügt werden müssen. Tabellen können entweder für alle Nutzer (A) oder nur für einen Nutzer (L) zugänglich abgespeichert werden.

### Tabellen / Tabellenfenster



 Öffnet die gewählte Tabelle

 Fügt eine neue Tabelle hinzu

 Bearbeitet eine gewählte Tabelle

 Benennt die gewählte Tabelle um

 Löscht die gewählte Tabelle

 Anzeige auffrischen

 Öffnet den allgemeinen oder persönlichen Tabellenordner

 Hardcopy

 Anzeige der Dateieigenschaften der gewählten Tabelle

**Tabellen / Geöffnete Tabelle (ausführen)**

ARNummer	Name	Vorname	Ladung1	Ladung2	Beu...	Haft...
321-09			15.04.2009		<input checked="" type="checkbox"/>	DA (21)
367-09			15.04.2009		<input checked="" type="checkbox"/>	DA (28)
393-09			15.04.2009		<input type="checkbox"/>	DA (28)
308-09			15.04.2009		<input checked="" type="checkbox"/>	DA (21)
327-09			15.04.2009		<input checked="" type="checkbox"/>	DA (21)
350-09			15.04.2009		<input checked="" type="checkbox"/>	DA (7 )
293-09			15.04.2009		<input checked="" type="checkbox"/>	DA (21)
381-09			15.04.2009		<input type="checkbox"/>	DA (28)
325-09			15.04.2009		<input type="checkbox"/>	DA (14)
385-09			15.04.2009		<input type="checkbox"/>	KA (3 )

SELECT DISTINCT Arreste.ID,Arreste.ARNummer,Arreste.JABNummer,Arreste.Nar 10 Einträge

Startet die Auswertung

Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

Tabelle drucken

Druckvorschau

Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

Hardcopy

Anzuzeigende Spalten auswählen

Spaltenstatus speichern

Einstellungen

Tabellen / Tabellen bearbeiten

```

Editor - (Ladungstabelle.tbl)
Titel = Ladungstabelle
Eingabefeld.Art = Datum
Eingabefeld.Text = Ladungsdatum
Eingabefeld.Vorgabe =
Option1.Aktiv = Ja
Option1.Text=Nur unerledigte Vorgänge
Option1.SQL.Text=SELECT DISTINCT_
Arreste.ID_Arreste.ARNummer_Arreste.JABNummer_Arreste.Name_Arreste.Vorname_Arreste.Strasse,_
Arreste.Ort_Arreste.Staatsangehörigkeit_Arreste.Geburtstag_Arreste.Geburtsort_Arreste.Religion,_
Arreste.Beruf_Arreste.Alias_Arreste.Geschlecht_Arreste.ErzName_Arreste.ErzVorname_Arreste.ErzStrasse,_
Arreste.ErzOrt_Arreste.Entscheidung_Arreste.AktenzeichenVRJs_Arreste.AktenzeichenDSLS_Arreste.Recl
Arreste.Delikt_Arreste.Delikt2_Arreste.Vheft_Arreste.Aktenversand_Arreste.Aktengrund_Arreste.Arrestart_
Arreste.Arreisteilung_Arreste.Arrestmenge_Arreste.Arresttage_Arreste.Beugearrest_Arreste.Ladung1_
Arreste.Ladung2_Arreste.Festnahmeersuchen_Arreste.Haftbefehl_Arreste.Festnahme_Arreste.Vorzeitig_
Arreste.Hinfaellig_Arreste.Erledigt_Arreste.P87_Arreste.Umwandlung_Arreste.Warum_Arreste.Eingabedatur
Arreste.EntlasLad_Arreste.Vorarrest_Arreste.Vorstrafe_Arreste.Zusatz1_Arreste.Zusatz2_Arreste.Zusatz3_
Arreste.Zusatz4_Arreste.Zusatz5_Arreste.Zusatz6_Arreste.Aufschub1_Arreste.Aufschub2_Arreste.Bei_
Arreste.Geburtsname_Arreste.GeladenAm_Arreste.StrVerb_Arreste.Unterbrochen_Arreste.Rückkunft_
Arreste.Sicherungsmaßnahme_Arreste.EMA_Arreste.Akteneingang_Arreste.ErzTel_Arreste.GeladenNach_
Arreste.FESachstand1_Arreste.FESachstand2_Arreste.HBSachstand1_Arreste.HBSachstand2_Arreste.Sicl
Arreste.KeinBT_Arreste.VorführungAm_
CASE Arrestart_
WHEN 1 THEN 'DA ('+Arreste.Arresttage+')'_
WHEN 2 THEN 'KA ('+Arreste.Arresttage+')'_
WHEN 3 THEN 'FZ ('+Arreste.Arresttage+')'_
ELSE Arrestart_
END AS Haftform_
FROM Arreste WHERE (Ladung1 {Datum} OR Ladung2 {Datum}) AND Erledigt = 'False'
Option1.SQL.Heimat=*
Option1.SQL.Anstalt={Anstalt}
Option1.SQL.Ordne = Ladung1, Name
    
```

Jede Tabelle hat mindestens eine und maximal 6 Optionen, jede Option stellt eine eigenständige Abfrage dar. Die einzelnen Optionen werden mit Option1 – Option6 bezeichnet. Zusätzlich ist noch die Definition von 4 gemeinsamen Eigenschaften notwendig.

## Tabellen / Eigenschaften / Gemeinsame Eigenschaften

### Bezogen auf die Tabelle

**Titel** = Titel der Tabelle

Beispiel : Titel = Ladungstabelle

### Bezogen auf das Eingabefeld

**Art** = Art des Eingabefeldes (Erwartete Daten)

Beispiel : Eingabefeld.Art = Datum

Unterstützte Arten

*Datum* = Erwartet ein Datum (auch Zeitbereich)

*Text* = Erwartet einen Text

*Tag* = Erwartet ein Datum (kein Zeitbereich)

**Text** = Überschrift des Eingabefeldes

Beispiel : Eingabefeld.Text = Ladungsdatum

**Vorgabe** = Setzen einer Vorgabe für das Eingabefeld

Beispiel = Eingabefeld.Vorgabe = 10.4.2009

## Tabellen / Eigenschaften / Optionen Eigenschaften

**Aktiv** = Ist das Optionsfeld sichtbar und somit auswählbar.

Beispiel : Option1.Aktiv = Ja

Wertebereich = Ja oder Nein

**Text** = Text des Optionsfeldes

Beispiel : Option1.Text = Nur erledigte Vorgänge

Wertebereich = beliebige Zeichenkette

**SQL.Text** = SQL Zeichenkette

Beispiel : Option1.SQL.Text = SELECT \* FROM Arreste WHERE Name = 'Müller'

Wertebereich = Gültige SQL Zeichenketten

Hinweis : Hier sind zumindest SQL Grundkenntnisse und Wissen über den Aufbau der Datenbank erforderlich, lange Zeichenketten können mit einem \_ Zeichen am Ende auf mehrere Zeilen aufgeteilt werden.

Platzhalter für Eingabefeldeingaben :

{Datum} = setzt ein Datum (auch Bereich) ein

{Tag} = setzt einen Tag (kein Bereich) ein

{Bereich} = setzt zwingend einen Zeitbereich ein

{Text} = setzt einen Text ein

**SQL.Heimat** = Bereich der Arreste Datenbank

Beispiel : Option3.SQL.Heimat = Aktuell

Wertebereich = Gültige Bereiche (z.B. Aktuell, Archiv, \*)

**SQL.Anstalt** = bezogene Anstalt

Beispiel : Option5.SQL.Anstalt = {Anstalt}

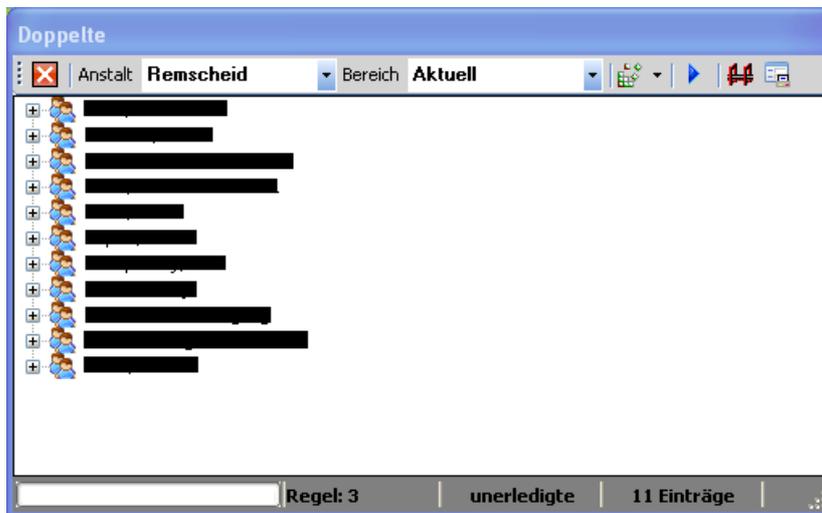
Wertebereich : Gültige Anstaltbezeichnung (z.B. Remscheid oder {Anstalt} für die eigene Anstalt

**SQL.Ordne** = Ordnungsvorgabe für die Ergebnistabelle

Beispiel : Option.4.Ordne = Name, Vorname

Wertebereich : Gültige SQL Ordnungssyntax

## Doppelte



Sucht mehrere Datensätze im Aktuellbereich der Datenbank, welche dem gleichen Arrestanten zugeordnet werden können.

 Regel – Bestimmt welche Kriterien übereinstimmen müssen

 Startet die Auswertung

 Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

 Hardcopy

## Kasse

Listet das eingebrachte Geld der Arrestanten auf

ID	ARNummer	Name	Vorname	Abgang	Haben	Soll
29130	398-09	██████	██	05.05.2009	0,00	
29069	356-09	██████	██████	14.05.2009	0,00	
29123	393-09	██████	██	13.05.2009	10,00	
29022	327-09	██	██████	06.05.2009	0,00	
29140	404-09	██████	██████	12.05.2009	0,00	
28975	293-09	██████████	██████	06.05.2009	0,00	
29107	381-09	██████	██████	13.05.2009	40,00	
29389	551-09	██████	██	04.05.2009	0,00	
				Summen	50,00	0,00

8 Einträge

einen Tag vor bzw. zurück

Startet die Auswertung

Anzeige der Einzelbuchungen

Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

Tabelle drucken

Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

Hardcopy

Einstellungen

### Hinweis :

Das Datum bezieht sich nicht auf die Werte sondern auf die Anwesenheit

## Fahrtkosten

Listet alle Fahrtkosten (für Rückkunft) in einem bestimmten Zeitbereich auf

ID	Datum	Karte	Ausgabe	Einnahme	Ziel	Kosten	Eigenmittel	ARID	Name	Vorname
396	04.03.2009	NRW-Ticket	0,00	0,00	Siegen	23,50	0,00	28733		
397	05.03.2009	NRW-Ticket	0,00	3,11	Eschweiler	23,50	3,11	29071		
398	08.03.2009	VRR-B	0,00	2,09	Solingen	4,30	2,09	28903		
399	12.03.2009	VRR-C	0,00	0,00	Hagen	8,90	0,00	29066		
400	16.03.2009	VRR-D	0,00	0,00	Dortmund	10,50	0,00	28722		
401	19.03.2009	NRW-Ticket	0,00	0,00	Siegburg	25,00	0,00	28469		
402	20.03.2009	NRW-Ticket	0,00	0,00	Siegen	25,00	0,00	28412		
403	26.03.2009	VRR-D	0,00	0,00	Gelsenkirchen	10,50	0,00	28406		
406	27.03.2009	VRS-5	0,00	0,00	Bonn	9,60	0,00	29321		
405	27.03.2009	VRS-5	0,00	0,45	Troisdorf	9,60	0,45	28550		
404	27.03.2009	VRS-5	0,00	0,00	Mechernich	9,60	0,00	29220		
407	06.04.2009	NRW-Ticket	0,00	0,00	St.Augustin	25,00	0,00	28816		
410	08.04.2009	VRS-4	0,00	0,00	Köln-HB	6,50	0,00	28937		
409	08.04.2009	VRR-B	0,00	0,17	Solingen	4,30	0,17	28907		
408	08.04.2009	NRW-Ticket	0,00	0,00	Aachen	25,00	0,00	28812		
411	10.04.2009	VRR-C	0,00	0,00	Hagen	8,90	0,00	28658		
412	14.04.2009	NRW-Ticket	0,00	0,00	Eschweiler	25,00	0,00	29083		
413	16.04.2009	VRS-5	0,00	0,00	Kerpen bis H...	9,60	5,00	28496		
			0,00	5,82		264,30	10,82			

03.03.2009 | 17.04.2009 | 18 Einträge

 Auswahl des Zeitbereiches

 Startet die Auswertung

 Eintrag streichen bzw. Streichung aufheben

 Alle Fahrkostenvorgänge dieser Arrestsache zeigen

 Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

 Tabelle drucken

 Druckvorschau

 Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

 Hardcopy

 Einstellungen

## Summenblatt Ausgang

Gibt einen Überblick über die Ausgänge eines Jahres

Summenblatt Ausgang			
Jahr <b>2005</b>   Anstalt <b>Remscheid</b>   Bereich <b>Aktuell &amp; Archiv</b>			
Art	Männlich	Weiblich	Summe
<b>Anzahl der Genehmigungen</b>	1		1
Erstmalig im Kalenderjahr	1		1
<b>Anzahl der Ausgänger</b>	1		1
Ausgang gem. § 21 JAVollzO	1		1
Rückkehr ohne Beanstandungen			
Rückkehr mit Beanstandungen			
- unpünktlich			
- alkoholisiert			
- Straftatverdacht			
- Sonstiges			
<b>Nicht oder nicht freiwillig zurück</b>	1		1
- erstmalig im Kalenderjahr	1		1
- Festnahme während des Ausgangs			
- aufgrund Straftatverdacht			
- aufgrund Fahndungersuchen			
- Festnahme			
- aufgrund Straftatverdacht			
- aufgrund Fahndungersuchen			
- selbst gestellt			
- sonstige Nichtrückkehr	1		1

SELECT COUNT (Arreste.ID) FROM Ausgang LEFT OUTER JOIN Arreste ON Ausgang.ARID =...

 Startet die Auswertung

 Tabelle drucken

 Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

 Hardcopy

 Einstellungen

## Belegungsnachweis

Belegungsnachweis

Jahr 2008 Monat November Vollstreckungstage Auto

Anstalt Remscheid Nebenstelle 1-Remscheid Bereich Aktuell & Archiv

Belegung			
Arrest	E-Haft	Summe	
Tag	Männlich	Weiblich	Summe
MA	60		60
01	60		60
02	64		64
03	58		58
04	56		56
05	54		54
06	59		59
07	56		56
08	58		58
09	64		64
10	58		58
11	58		58
12	60		60
13	62		62
14	65		65
15	62		62
16	69		69
17	63		63
18	62		62
19	61		61
20	56		56
21	59		59
22	63		63
23	69		69
24	64		64

Auswertung			
Bereich	Männlich	Weiblich	Summe
Arresttage	1836	0	1836
Anstalt	Remscheid	Remscheid	
Nebenstelle	Remscheid	Remscheid	
Belegungsfähigkeit	70	0	70
Zugänge	150		150
14 - unter 16	12		12
16 - unter 18	41		41
ab 18	97		97
Dauarrest	113		113
Kurzarrest	10		10
Freizeitarrrest	27		27
Vorarrest	42		42
Vorstrafe	16		16
Strafe verbüßt	2		2
Abgänge	152		152
Vorzeitig	1		1
§ 87(3)	1		1
§ 11(3)			0
§ 87(4)			0
Belegung			
höchste	69	0	69
niedrigste	54	0	54
durchschnittliche	61,20	0,00	61,20
Unerledigte Arreste			
Kurzarrest/Dauarrest	520	0	520
Freizeitarrreste	54	0	54

Zeitbereich = November 2008 Datenbereich = Remscheid/1-Remscheid/Aktuell Archiv

 Startet die Auswertung

 Tabelle drucken

 Druckvorschau

 Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate) über Fremdtabelle kann eine eigene Tabelle (im Excel 97-2003-Format) eingesetzt werden. Die Zellzuordnungen müssen über eine Hilfsdatei zugewiesen werden

 Grafische Ausgabe einzelner Belegungsdaten

 Führt die Jahrestabelle (monatliche Aufsummierung in einer Excel-Tabelle)

 Hardcopy

## Bestandsaufgliederung

Zeigt die Monatsaufgliederung des Bestandes an

Tag	Bestand J	Bestand M	Insgesamt J	Insgesamt M	14-u16 J	14-u16 M	16-u18 J	16-u18 M	ab 18 J	ab 18 M	DA J	DA M	KA J
Bestand 01	60		60		1		16		43		59		
Zugang 01	+ 6		+ 6		+ 1		+ 5						+ 1
Abgang 01	- 2		- 2						- 2		- 2		
Bestand 02	64		64		2		21		41		57		
Zugang 02													
Abgang 02	- 6		- 6		- 1		- 5						- 1
Bestand 03	58		58		1		16		41		57		1
Zugang 03	+ 6		+ 6				+ 1		+ 5		+ 6		
Abgang 03	- 8		- 8				- 4		- 4		- 7		- 1
Bestand 04	56		56		1		13		42		56		
Zugang 04	+ 7		+ 7				+ 3		+ 4		+ 6		+ 1
Abgang 04	- 9		- 9				- 5		- 4		- 9		
Bestand 05	54		54		1		11		42		53		1
Zugang 05	+ 10		+ 10		+ 2		+ 1		+ 7		+ 9		+ 1
Abgang 05	- 5		- 5						- 5		- 5		
Bestand 06	59		59		3		12		44		57		
Zugang 06	+ 5		+ 5				+ 3		+ 2		+ 5		
Abgang 06	- 8		- 8				- 2		- 6		- 8		

Zeitbereich = November 2008      Datenbereich = Remscheid/1-Remscheid/Aktuell Archiv

 Startet die Auswertung

 Tabelle drucken

 Druckvorschau

 Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

 Hardcopy

 Einstellungen

## Tagesaufgliederung

Zeigt die Tagesaufgliederung des Bestandes an

Tag	Bestand J	Bestand M	Insgesamt J	Insgesamt M	14-u16 J	14-u16 M	16-u18 J	16-u18 M	ab 18 J
Bestand	66		66		---	---	---	---	---
Zugang	+ 10		+ 10				+ 4		+ 6
Abgang	- 2		- 2		---	---	---	---	---

Zeitbereich = 21.03.2009      Datenbereich = Remscheid/1-Remscheid/Aktuell Archiv

-  Startet die Auswertung
-  Tabelle drucken
-  Druckvorschau
-  Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)
-  Hardcopy
-  Einstellungen

## Jahresaufgliederung

Zeigt die Jahresaufgliederung des Bestandes an

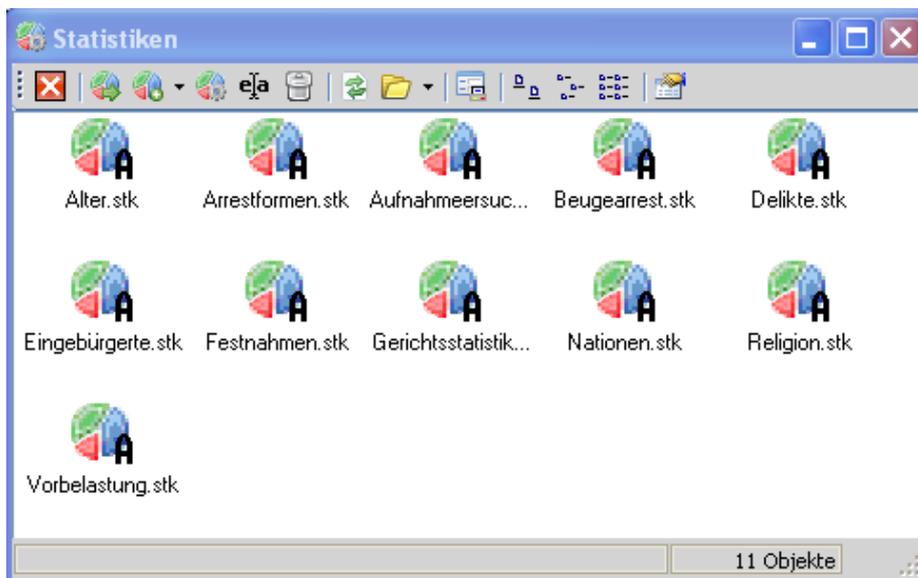
Jahresaufgliederung			
Jahr: 2008    Methode: 1 - Arreste zählen    Anstalt: Remscheid    Nebenstelle: 1-Remscheid    Bereich: Aktuell & Archiv			
	Jungen	Mädchen	Insgesamt
<b>Insgesamt</b>	1693		1693
<b>Alter - 14 bis unter 16</b>	118		118
<b>Alter - 16 bis unter 18</b>	487		487
<b>Alter - 18 und darüber</b>	1088		1088
<b>Art - Dauerarrest</b>	1387		1387
<b>Art - Kurzarrest</b>	100		100
<b>Art - Freizeitarrst</b>	206		206
<b>Vorarrest</b>	532		532
<b>Vorstrafe</b>	215		215
<b>Strafe verbüßt</b>	22		22
<b>§ 87 Absatz 3 JGG</b>	106		106
<b>Religion - katholisch</b>	543		543
<b>Religion - evangelisch</b>	428		428
<b>Religion - mohammedaner</b>	399		399
<b>Religion - sonstige/ohne</b>	323		323
<b>E-Haft</b>			
Methode = 1 - Arreste zählen    Jahr = 2008    Bereich = Aktuell Archiv			

-  Startet die Auswertung
-  Tabelle drucken
-  Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)
-  Grafische Ausgabe einzelner Belegungsdaten
-  Hardcopy
-  Einstellungen

## Statistiken

Die Statistiken bestehen im Gegensatz zu den Vorgängerversionen nicht mehr aus Zählern sondern werten grundsätzlich die Datenbank aus. Die Standardstatistiken können über Vorlagen eingefügt und bei Bedarf auch abgeändert werden. Auch ist die Erstellung gänzlich neuer Auswertungen möglich. Die Speicherung dieser Dateien kann entweder für alle Nutzer oder nur für einen Nutzer erreichbar erfolgen.

### Statistiken / Statistikenfenster (Sammlung)



-  Öffnet die gewählte Statistik (ausführen)
-  Einfügen einer neuen Statistik (auch Vorlagen)
-  Bearbeitet die gewählte Statistik
-  Umbenennen der gewählten Statistik
-  Löschen der gewählten Statistik
-  Anzeige auffrischen
-  Öffnet den allgemeinen oder persönlichen Statistikordner
-  Hardcopy
-  Anzeige der Dateieigenschaften der gewählten Statistik

**Statistiken / Statistikfenster (Einzelne)**

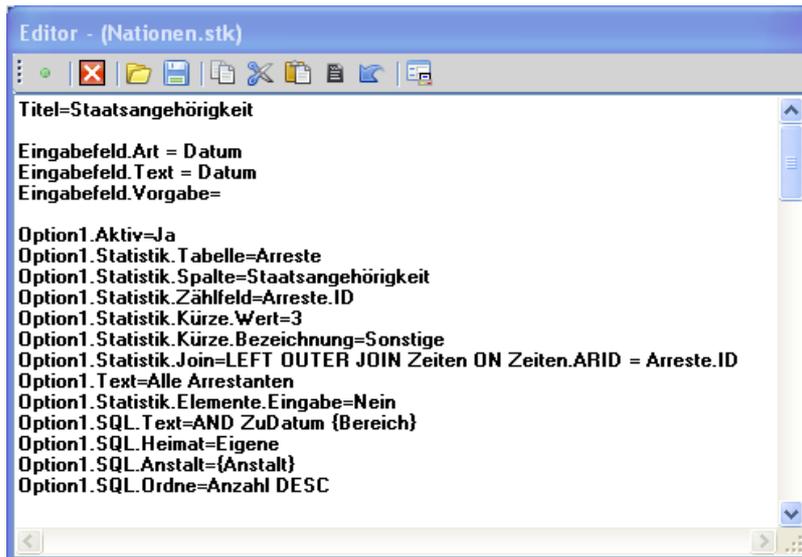
The screenshot shows a window titled 'Alter' with a toolbar and a table of statistics. The date range is set to '1.1.2008 - 31.12.200'. The table has three columns: 'Bezeichnung', 'Anzahl', and 'Prozent'. The data is as follows:

Bezeichnung	Anzahl	Prozent
14	25	1,40
15	104	5,83
16	224	12,56
17	294	16,48
18	303	16,98
19	306	17,15
20	270	15,13
21	162	9,08
22	74	4,15
23	10	0,56
24	8	0,45
25	3	0,17
Weitere	1	0,06

At the bottom of the window, the SQL query is visible: `SELECT Bezeichnung = ' 14', Anzahl = COUNT (Arreste.ID) FROM Ari` and it shows '13 Einträge'.

-  Startet die Auswertung
-  Grafische Ausgabe
-  Tabelle drucken
-  Druckvorschau
-  Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)
-  Anzuzeigende Spalten auswählen
-  Spaltenstatus speichern
-  Hardcopy
-  Einstellungen

## Statistiken / Statistik Bearbeitungsfenster



Jede Statistik hat mindestens eine und maximal 6 Optionen, jede Option stellt eine eigenständige Abfrage dar. Die einzelnen Optionen werden mit Option1 – Option6 bezeichnet. Zusätzlich ist noch die Definition von 4 gemeinsamen Eigenschaften notwendig.

## Statistiken / Gemeinsame Eigenschaften

### Bezogen auf die Statistik

**Titel** = Titel der Statistik

Beispiel : Titel = Staatsangehörigkeit

### Bezogen auf das Eingabefeld

**Art** = Art des Eingabefeldes (Erwartete Daten)

Beispiel : Eingabefeld.Art = Datum

Unterstützte Arten

*Datum* = Erwartet ein Datum (auch Zeitbereich)

*Text* = Erwartet einen Text

*Tag* = Erwartet ein fixes Datum – keinen Bereich

**Text** = Überschrift des Eingabefeldes

Beispiel : Eingabefeld.Text = Datum

**Vorgabe** = Wertvorgabe des Eingabefeldes

Beispiel : Eingabefeld.Vorgabe = 1.1.2009

## Statistiken / Optionen Eigenschaften

**Aktiv** = Bestimmt ob das Optionsfeld aktiv (sichtbar und anwählbar) ist.

Beispiel : Option1.Aktiv = Ja

Wertebereich = Ja (Sichtbar) oder Nein (nicht sichtbar)

**Statistik.Tabelle** = Bestimmt welche Tabelle der Datenbank ausgewertet werden soll

Beispiel : Option2.Statistik.Tabelle = Arreste

Wertebereich = Gültiger Tabellename der Arrestdaten Datenbank

**Statistik.Spalte** = Bestimmt die auszuwertende Spalte der Tabelle

Beispiel : Option2.Statistik.Spalte = Staatsangehörigkeit

Wertebereich = Gültiger Spaltenname in der gewählten Tabelle

**Statistik.Zählfeld** = Bestimmt welches Datenfeld gezählt werden soll

Beispiel : Optionen5.Statistik.Zählfeld = Arreste.ID

Wertebereich = Gültiger Spaltenname in der gewählten Tabelle

**Statistik.Kürze.Wert** = Legt fest ab welchem Wert Elemente nicht mehr als einzelner Eintrag angezeigt werden, sondern gesondert summiert werden

Beispiel : Option4.Statistik.Kürze.Wert = 3

Wertebereich = positive Zahlen

**Statistik.Kürze.Bezeichnung** = Benennt das Sammelfeld gekürzter Elemente

Beispiel : Option2.Statistik.Kürze.Bezeichnung = Sonstiges

Wertebereich = beliebige Zeichenketten

**Statistik.Elemente.Eingabe** = Bestimmt ob sich die Statistikelemente durch die Auswertung bestimmen (also „Was vorhanden ist“) oder ob sich die Elemente durch die Skriptdatei bestimmen (also „Nur vorbestimmte Elemente werden gezählt“). Bei Eingabe von Ja müssen die Elemente mit einer entsprechenden Sammlung von OptionX.Statistik.Elemente.Hinzu definiert werden.

Beispiel : Option1.Statistik.Elemente.Eingabe = Nein

Wertebereich = Ja oder Nein

**Statistik.Elemente.Hinzu** = Definiert Statistikelemente auf welche geprüft werden soll. Der Wertebereich gliedert sich in einen Bezeichnungs- und einen Definitionsbereich, die Bereiche werden mit einem | Zeichen voneinander getrennt.

Beispiel : Option1.Statistik.Elemente.Hinzu = 14|= '01.01.1900' OR DATEDIFF  
(DAY,Arreste.Geburtstag,Zeiten.Zudatum) / 365 = 14

Wertebereich = Gültige Zeichenketten gem. vorstehender Definition

**Text** = Bestimmt den Optionstitel

Beispiel : Option3.Text = Alle Arrestanten

Wertebereich = beliebige Zeichenketten

**SQL.Text** = SQL Text der WHERE Klausel

Beispiel : Option2.SQL.Text = AND Zudatum {Bereich}

Wertebereich = Gültige entsprechende SQL Ausdrücke

**SQL.Heimat** = Angabe des Datenbankbereiches

Beispiel : Option3.SQL.Heimat = Aktuell

Wertebereich = Gültige Datenbereichsbezeichnungen (Aktuell, Archiv), das Schlüsselwort Eigene verbindet Aktuell und Archiv

**SQL.Anstalt** = Angabe der Anstalt

Beispiel : Option6.SQL.Anstalt = Remscheid

Wertebereich = gültige Anstaltsbezeichnungen, das Schlüsselwort {Anstalt} bezeichnet die voreingestellte Anstalt

**SQL.Ordnung** = Festlegen der Anzeigereihenfolge

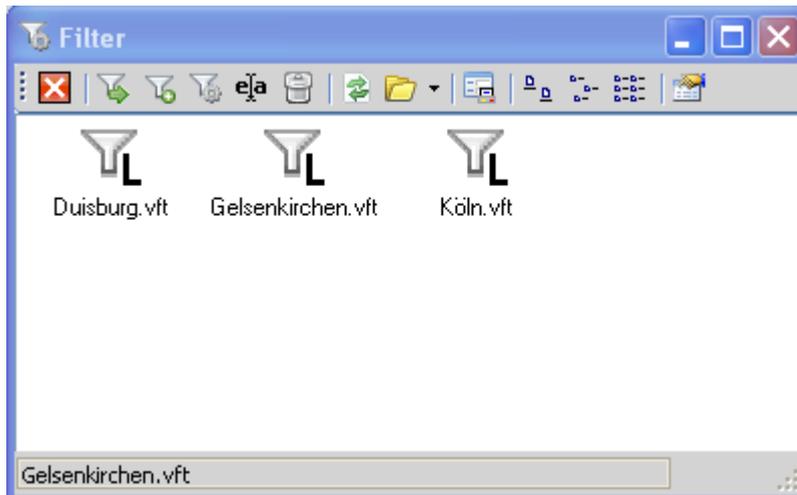
Beispiel : Option4.SQL.Ordnung = Anzahl

Wertebereich = Gültige entsprechende SQL Befehle

## Daten

### Filter

#### Filter / Filter (Sammlung)



 Gewählter Filter wird ausgeführt (öffnen)

 Fügt einen neuen Filter hinzu, Filterdateien können entweder für alle oder nur für den aktuellen Nutzer verfügbar sein.

 Bearbeitet den gewählten Filter

 Umbenennen des gewählten Filters

 Löschen des gewählten Filters

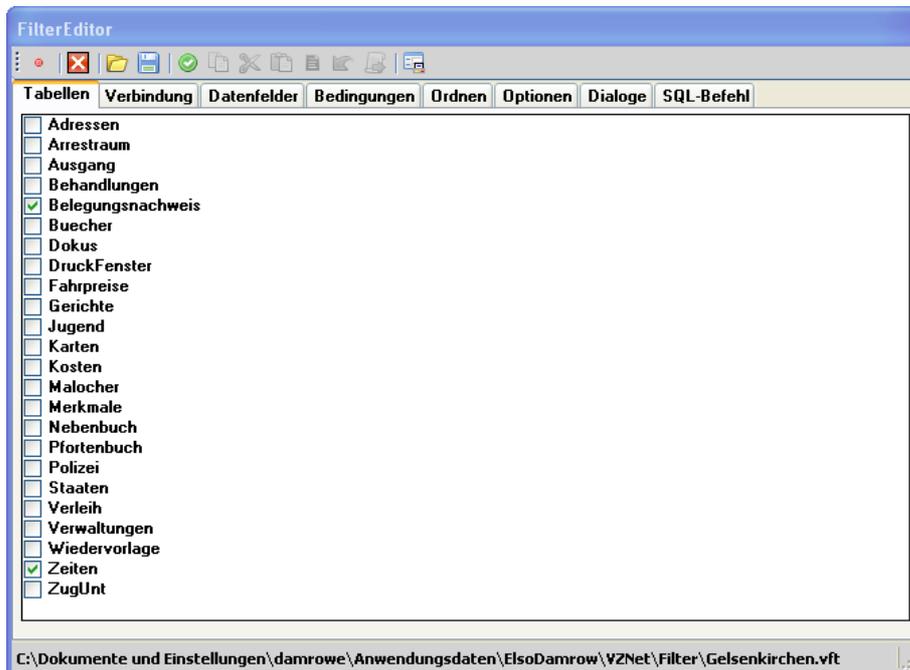
 Anzeige auffrischen

 Öffnet den allgemeinen oder persönlichen Statistikordner

 Hardcopy

 Anzeige der Dateieigenschaften des gewählten Filters

## Filter / Filter (Einzel)



 Öffnet einen bestehenden Filter

 Speichert den aktuellen Filter

 Erstellt den Filter

 SQL-Zeichenkette „merken“ um diese in einem Report zu verwenden

 Hardcopy

**Tabellen** = Auswahl der auszuwertenden Datenbanktabellen

**Verbindung** = Verknüpfungsart der Tabellen (Join)

**Datenfelder** = Festlegung der verwendeten Datenfelder

**Bedingungen** = Definition der eigentlichen Filterbedingungen

**Ordnen** = Festlegung der Ordnungskriterien

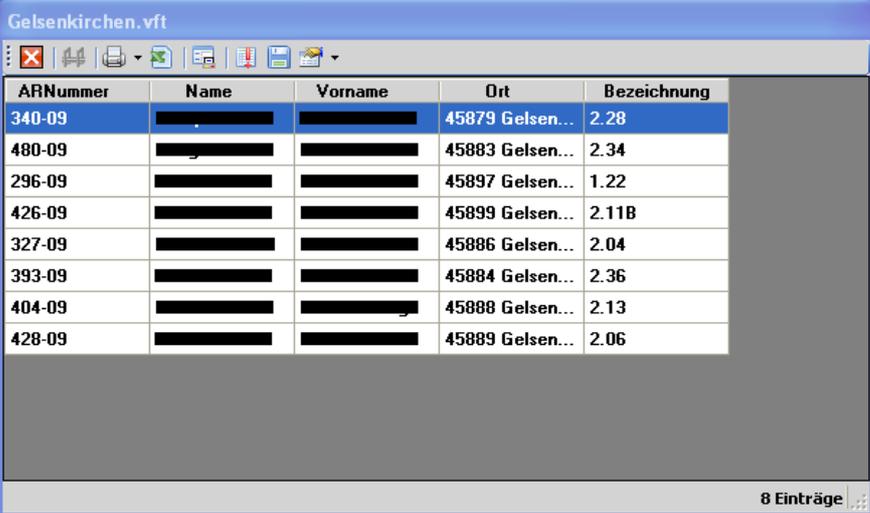
**Optionen** = Festlegung sonstiger SQL Bedingungen (TOP & DISTINCT)

**Dialoge** = Definition von Dateneingabedialogen

**SQL-Befehl** = Die eigentliche SQL-Zeichenkette

### Filter / Filter in Tabelle öffnen

Zeigt die auf einen Filter passenden Datensätze in einer Tabelle an



ARNummer	Name	Vorname	Ort	Bezeichnung
340-09	██████████	██████████	45879 Gelsen...	2.28
480-09	██████████	██████████	45883 Gelsen...	2.34
296-09	██████████	██████████	45897 Gelsen...	1.22
426-09	██████████	██████████	45899 Gelsen...	2.11B
327-09	██████████	██████████	45886 Gelsen...	2.04
393-09	██████████	██████████	45884 Gelsen...	2.36
404-09	██████████	██████████	45888 Gelsen...	2.13
428-09	██████████	██████████	45889 Gelsen...	2.06

 Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

 Tabelle drucken

 Druckvorschau

 Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

 Hardcopy

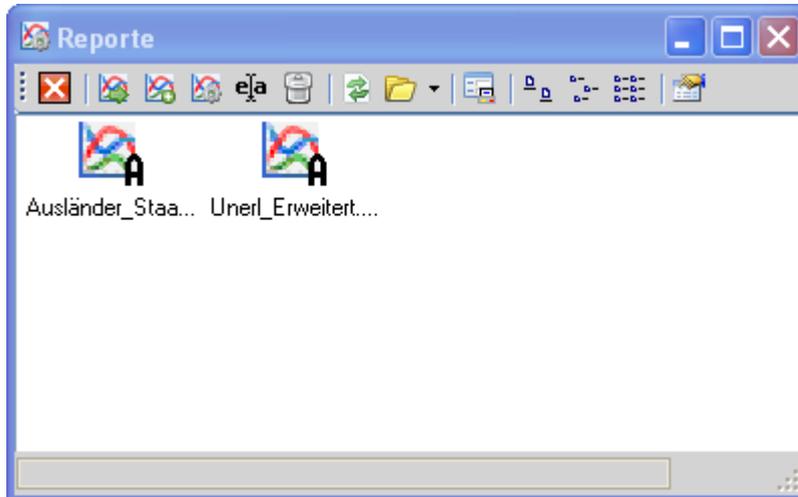
 Anzuzeigende Spalten auswählen

 Spaltenstatus speichern

 Einstellungen

## Reporte

### Reporte / Reporte (Sammlung)



-  Gewählten Report ausführen (öffnen)
-  Neuen Report hinzufügen
-  Gewählten Report bearbeiten
-  Gewählten Report umbenennen
-  Löschen des gewählten Reportes
-  Anzeige auffrischen
-  Öffnet den allgemeinen oder persönlichen Reporteordner
-  Hardcopy
-  Anzeige der Dateieigenschaften des gewählten Reportes

## Reporte / Report (Einzel)

Einrücken	Text	Filter	Summe	Grafik	Komma
	Dauerarreste				
▶	<b>Unerledigte Dauerarreste</b>	SELECT COUNT (Arrest...		Ja	
	davon Beugearreste	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon bereits geladen	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon Zwangsmaßnahmen eingeleitet	SELECT COUNT (Arrest...			
	Kurzarreste				
	<b>Unerledigte Kurzarreste</b>	SELECT COUNT (Arrest...		Ja	
	davon Beugearrest	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon direkte Kurzarreste	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon umgewandelte Freizeitarrst	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon bereits geladen	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon Zwangsmaßnahmen eingeleitet	SELECT COUNT (Arrest...			
	Freizeitarrst				
	<b>Unerledigte Freizeittler 1 Arrest</b>	SELECT COUNT (Arrest...		Ja	
	davon Beugearrest	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon bereits geladen	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon Zwangsmaßnahmen eingeleitet	SELECT COUNT (Arrest...			
	<b>Unerledigte Freizeittler 2 Arreste</b>	SELECT COUNT (Arrest...		Ja	
	davon Beugearrest	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon bereits geladen	SELECT COUNT (Arrest...			
	davon Zwangsmaßnahmen eingeleitet	SELECT COUNT (Arrest...			

Fügt unterhalb der aktuellen Zeile eine neue Zeile ein

Fügt oberhalb der aktuellen Zeile eine neue Zeile ein

Löscht die aktuelle Zeile

Löscht alle Zeilen

Startet die Auswertung

Öffnet einen bestehenden Report

Speichert den aktuellen Report

Hardcopy

### Spalten

Einrücken = Anzahl der Tabulatoren

Text = Freier Text der in dieser Zeile erscheinen soll

Filter = Gütige SQL-Zeichenkette (kann von der Filterfunktion übernommen werden)

Summe = Soll der Wert dieser Zeile für eine Summenbildung genutzt werden ?

Grafik = Soll der Wert dieser Zeile für eine graphische Ausgabe genutzt werden ?

Komma = Anzahl der Kommastellen (für Ausgabe)

## Buchwerk

### Pfortenbuch

Datum	Name	Vorname	Rein	Raus	Grund	Bemerkung	Arrestraum
17.04.2009				08:13	Abgang		
17.04.2009				08:14	Abgang		
17.04.2009				08:16	Abgang		
17.04.2009				08:18	Abgang		
17.04.2009				08:20	Abgang		
17.04.2009				08:21	Abgang		
17.04.2009				08:22	Abgang		
17.04.2009				08:23	Abgang		
17.04.2009			09:00		Zugang		
17.04.2009			10:05		Zugang		
17.04.2009				12:19	Abgang		
17.04.2009	EC - Scheide...	9 Personen	18:06	19:45	Gottesdienst		
19.04.2009				18:00	Abgang		
23.04.2009			23:00		Zugang		
28.04.2009			09:00		Zugang		

Datum: 17.04.2009  
 Verweilzeit: 18:00:15:45 (1 Stunde und 35 Minuten)  
 Grund: Gottesdienst

EC - Scheideweg mit 9 Personen

560 Einträge

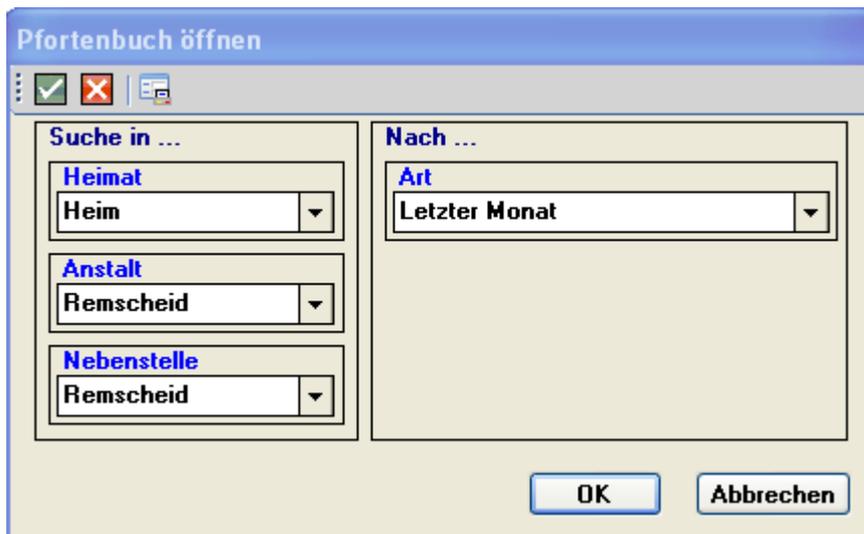
-  Öffnet eine neue bedingte Pfortenbuchinstanz (kommt einer Suche/einem Filtern gleich)
-  Einzelansicht des gewählten Eintrages
-  Hinzufügen... eines neuen Pfortenbucheintrages
-  Bearbeiten des gewählten Eintrages
-  Markiert den gewählten Eintrag als Fehlerhaft
-  Löscht den gewählten als fehlerhaft markierten Eintrag
-  Stellt den gewählten als fehlerhaft markierten Eintrag wieder her
-  Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen
-  Anzeige auffrischen
-  Tabelle drucken
-  Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)
-  Hardcopy
-  Anzuzeigende Spalten auswählen
-  Spaltenstatus speichern
-  Einstellungen

### **Pfortenbuch / Pfortenbuchinstanz öffnen (Vorgabe)**

Öffnet eine neue Pfortenbuchinstanz mit der Standardbedingung

### **Pfortenbuch / Pfortenbuchinstanz öffnen (Auswahl)**

Öffnet eine neue Pfortenbuchinstanz mit einer zu definierenden Bedingung



Heimat, Anstalt, Nebenstelle beziehen sich auf den örtlichen oder den Datenbereich

Art bezieht sich hauptsächlich auf verschiedene Zeitbereiche.

### **Pfortenbuch / Pfortenbucheintrag erstellen**

Erstellt einen neuen Pfortenbucheintrag

## Nebenbuch

Name	Raus	Rein	Ziel	Bemerkung	Begleiter	Entwischer
1 Arrestant	10.03.2009 09:35	10.03.2009 10:05	Post + JVA		Herr █████	<input type="checkbox"/>
3 Arrestanten	11.03.2009 08:10	11.03.2009 15:10	Kdo.		ohne	<input type="checkbox"/>
2 Arrestanten	11.03.2009 09:50	11.03.2009 15:10	ausliefern / Wermel...		Herr █████	<input type="checkbox"/>
12 Arrestanten	11.03.2009 10:25	11.03.2009 13:30	wandern		Hr. █████, Hr. █████	<input type="checkbox"/>
1 Arrestant	12.03.2009 08:08	12.03.2009 08:45	Holz holen		Herr █████	<input type="checkbox"/>
2 Arrestanten	12.03.2009 08:38	12.03.2009 15:31	Naturschule		ohne	<input type="checkbox"/>
3 Arrestanten	13.03.2009 07:50	13.03.2009 13:15	KDO		ohne	<input type="checkbox"/>
██████████	13.03.2009 10:05	13.03.2009 11:30	ZA Dr. Stuhl		Hr. █████ JVHS	<input type="checkbox"/>
12 Arrestanten	13.03.2009 10:40	13.03.2009 13:40	Wandern		Hr. Müller █████; Hr. ...	<input type="checkbox"/>
3 Arrestanten	16.03.2009 07:50	16.03.2009 14:55	Kdo.		ohne	<input type="checkbox"/>
4 Arrestanten	16.03.2009 13:50	16.03.2009 16:25	JVA Remscheid		Herr █████	<input type="checkbox"/>
3 Arrestanten	17.03.2009 07:50	17.03.2009 08:43	JVA RS ZA		Hr. █████ JVHS	<input type="checkbox"/>
4 Arrestanten	17.03.2009 08:49	17.03.2009 15:00	Kdo		ohne	<input type="checkbox"/>
4 Arrestanten	18.03.2009 07:51	18.03.2009 14:47	Kdo		ohne	<input type="checkbox"/>
2 Arrestanten	19.03.2009 07:53	19.03.2009 15:00	Kdo Stadt		ohne	<input type="checkbox"/>

Abwesenheitsnotiz: 14.04.2009 09:53 bis 14.04.2009 10:50 (57 Minuten)  
 Ausgangsziel: JVA RS  
 Begleitpersonal: Hr. █████ JVHS  
 2 Arrestanten

42 Einträge

Öffnet eine neue bedingte Nebenbuchinstanz (kommt einer Suche/einem Filtern gleich)

Einzelansicht des gewählten Eintrages

Hinzufügen eines neuen Nebenbucheintrages

Bearbeiten des gewählten Eintrages

Markiert den gewählten Eintrag als Fehlerhaft

Löscht den gewählten als fehlerhaft markierten Eintrag

Stellt den gewählten als fehlerhaft markierten Eintrag wieder her

Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

Anzeige auffrischen

Tabelle drucken

Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

Hardcopy

Anzuzeigende Spalten auswählen

Spaltenstatus speichern

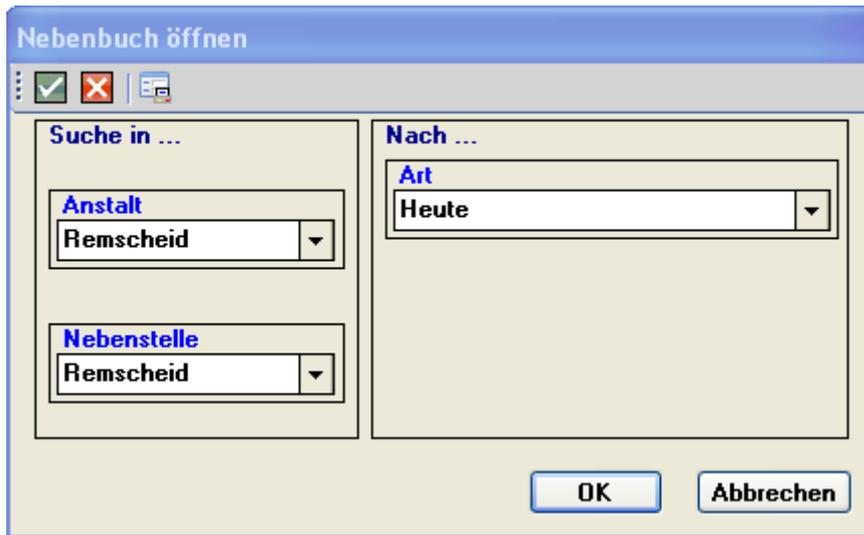
Einstellungen

### Nebenbuch / Nebenbuchinstanz öffnen (Vorgabe)

Öffnet eine neue Nebenbuchinstanz mit der Standardbedingung

### Nebenbuch / Nebenbuchinstanz öffnen (Auswahl)

Öffnet eine neue Nebenbuchinstanz mit einer zu definierenden Bedingung



Heimat, Anstalt, Nebenstelle beziehen sich auf den örtlichen oder den Datenbereich

Art bezieht sich hauptsächlich auf verschiedene Zeitbereiche.

### Nebenbuch / Nebenbucheintrag erstellen

Erstellt einen neuen Nebenbucheintrag

## Allgemeines Register

Alternativ erreichbar über :



ID	lfd Nr.	Eingabetag	Entscheidung	Aktenzeichen	Angelegenheit	Arrest
29701	878	16.04.2009	Urteil des AG Dortmund vom 2.2.20...			2 Woche(n) ...
29702	879	16.04.2009	Urteil des AG Dortmund vom 2.2.20...			1 Woche(n) ...
29703	880	16.04.2009	Urteil des AG Plattenberg vom 19.3...			2 Woche(n) ...
29704	881	16.04.2009	Beschluss des AG Köln vom 20.2.2...			3 Woche(n) ...
29705	882	16.04.2009	Beschluss des AG Köln vom 2.10.2...			3 Woche(n) ...
29706	883	16.04.2009	Urteil des AG Wuppertal vom 25.2....			2 Woche(n) ...
29707	884	16.04.2009	Beschluss des AG Düren vom 3.3.2...			1 Woche(n) ...
29708	885	16.04.2009	Beschluss des AG Remscheid vom ...			3 Woche(n) ...
29709	886	16.04.2009	Beschluss des AG Remscheid vom ...			1 Woche(n) ...
29710	887	16.04.2009	Beschluss des AG Waldbröl vom 2...			1 Woche(n) ...
29711	888	16.04.2009	Beschluss des AG Bonn vom 16.2....			3 Woche(n) ...
29712	889	16.04.2009	Urteil des AG Kerpen vom 26.2.2009			2 Woche(n) ...
29713	890	16.04.2009	Beschluss des AG Gelsenkirchen v...			3 Woche(n) ...
29714	891	16.04.2009	Beschluss des AG Meltmann vom 1...			3 Woche(n) ...
29715	892	16.04.2009	Urteil des AG Dortmund vom 02.02....			3 Woche(n) ...
29716	893	16.04.2009	Urteil des AG Meltmann vom 3.3.2...			1 Woche(n) ...
29717	894	16.04.2009	Urteil des AG Heinsberg vom 5.12....			1 Woche(n) ...
29718	895	16.04.2009	Beschluss des AG Kerpen vom 16....			1 Woche(n) ...
29719	896	17.04.2009	Urteil des AG Iserlohn vom 03.03.2...			1 Woche(n) ...
29720	897	17.04.2009	Beschluss des AG Aachen vom 05....			2 Woche(n) ...

Vorhanden : 20      20 Einträge

Insgesamt vorhandene Einträge

In dieser Aufstellung vorhandene Einträge

Allgemeine Register drucken

Druckvorschau

Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

Löscht die Markierungen der Datensätze (nicht die Datensätze)

Anzeige auffrischen

Hardcopy

### Hinweise :

Im Gegensatz zu den Vorversionen werden die Einträge nicht mehr herausgespeichert, sondern der betreffende Datensatz wird markiert.

Es werden immer nur die Datensätze angezeigt die ausgedruckt würden, eventuell vorhandene weitere Datensätze rücken erst nach dem Druck und dessen positiver Bestätigung auf.

Ggf. wird diese Aufstellung auch anders benannt (z.B. VRJs-Buch)

## Jugendarrestbuch

Alternativ erreichbar über :



ID	lfd Nr.	Eintritt	Name	
29069	573	16.04.2009 (09:00)	[REDACTED]	Schum
29138	574	16.04.2009 (23:45)	[REDACTED]	Adend
29379	575	17.04.2009 (09:00)	[REDACTED]	Franz-
29265	576	23.04.2009 (23:00)	[REDACTED]	Adend
29407	577	17.04.2009 (10:05)	[REDACTED]	Löffels

Vorhanden : 5      5 Einträge

Insgesamt vorhandene Einträge

In dieser Aufstellung vorhandene Einträge

Allgemeine Register drucken

Druckvorschau

Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen

Löscht die Markierungen der Datensätze (nicht die Datensätze)

Anzeige auffrischen

Hardcopy

### Hinweise :

Im Gegensatz zu den Vorversionen werden die Einträge nicht mehr herausgespeichert, sondern der betreffende Datensatz wird markiert.

Es werden immer nur die Datensätze angezeigt die ausgedruckt würden, eventuell vorhandene weitere Datensätze rücken erst nach dem Druck und dessen positiver Bestätigung auf.

## Zu & Abgangsbuch

Alternativ erreichbar über :



Zu- & Abgangsbuch

24.03.2009

VerbStelle: Alle Anstalt: Remscheid

Ifd. JAB Nr.	Tag	Name des/der Jugendlichen	Alle			Insg.			Alter			Jugendarrest			Zugang			UHaft									
			M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W	M	W					
292	24.03.09																										
293	24.03.09																										
295	24.03.09																										
411	24.03.09																										
451	24.03.09		1	1						1	1							1									
452	24.03.09		1	1						1	1																
453	24.03.09		1	1						1	1																
454	24.03.09		1	1						1	1																
455	24.03.09		1	1						1	1											1					
457	24.03.09		1	1						1	1																
470	24.03.09		1	1				1				1										1					
473	24.03.09		1	1						1	1																
			8	0	8	0	0	0	1	0	7	0	8	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0

12 Einträge

einen Tag vor bzw. zurück

Startet die Auswertung

Tabelle drucken

Druckvorschau

Hardcopy

### Farben der Einträge

**Rot** = Abgänge

**Schwarz** = Zugänge

**Grün** = Zu- und Abgänge (also Eintritt und Austritt am gleichen Tag)

## Arrestraumbelegungsnachweis (nach Räumen)

ID	ARNummer	JABNummer	Name	Vorname	Rein	Raus	BemL	BemG	Zu	Abg
29047	2025-08	JAB 1630/08			02.02.2009	09.02.2009			1.05	Abg
29232	2577-08	JAB 212/09			09.02.2009	16.02.2009			Zugang	Abg
28719	181-09	JAB 246/09			16.02.2009	20.02.2009			Zugang	2.21
28422	16-09	JAB 227/09			20.02.2009	25.02.2009			2.21	Abg
28553	94-09	JAB 302/09			25.02.2009	04.03.2009			Zugang	1.34
28711	175-09	JAB 339/09			04.03.2009	18.03.2009			Zugang	Abg
28941	275-09	JAB 417/09			18.03.2009	25.03.2009			Zugang	1.35
29366	533-09	JAB 460/09			25.03.2009	27.03.2009			Zugang	Abg
28928	267-09	JAB 471/09			27.03.2009	29.03.2009			Zugang	Abg
29336	496-09	JAB 475/09			29.03.2009	31.03.2009			Zugang	Abg
28896	251-09	JAB 501/09			01.04.2009	06.04.2009			Zugang	1.22
28734	192-09	JAB 476/09			06.04.2009	17.04.2009			1.118	Abg

12 Einträge

-  Anzeige auffrischen
-  Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen
-  Tabelle drucken
-  Druckvorschau
-  Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)
-  Hardcopy
-  Anzuzeigende Spalten auswählen
-  Spaltenstatus speichern
-  Hardcopy
-  Arrestraumbelegbarkeit setzen
-  Einstellungen

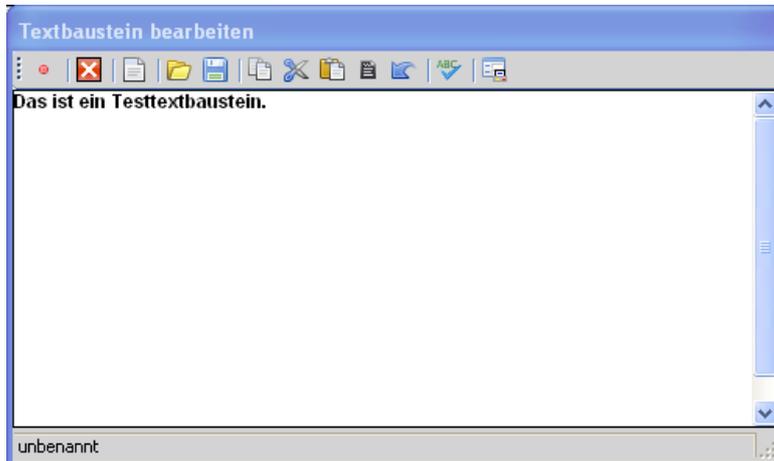
Arrestraumbelegungsnachweis (nach Namen)

ID	ARNum...	JABNumber	Name	Vorname	Bez...	Rein	Raus	BemL	BemG	Zu	Ab
20493	2038-06	JAB 1739/06			2.11B	13.11.20...	23.11.20...			Zugang	2.29
20493	2038-06	JAB 1739/06			2.29	23.11.20...	30.11.20...	Gruppe		2.11B	2.26
20493	2038-06	JAB 1739/06			2.26	30.11.20...	11.12.20...	Gruppe		2.29	Abge
24465	485-08	JAB 753/08			1.11B	31.05.20...	03.06.20...			Zugang	Abge
25873	2002-08	JAB 1631/08			2.04	28.11.20...	05.12.20...			Zugang	2.34
25873	2002-08	JAB 1631/08			2.34	05.12.20...	19.12.20...	Hausarbeiter		2.04	Abge
22089	1570-07	JAB 1282/07			1.14	03.09.20...	03.09.20...			Zugang	1.35
21405	344-07	JAB 496/07			2.20	02.04.20...	09.04.20...			Zugang	Abge
22089	1570-07	JAB 1282/07			1.35	03.09.20...	17.09.20...			1.14	Abge
20841	2567-06	JAB 142/07			2.05	22.01.20...	29.01.20...			Zugang	Abge
18966	418-06	JAB 474/06			2.04	08.04.20...	09.04.20...			Zugang	Abge
22805	1413-07	JAB 1156/07			2.11B	08.08.20...	15.08.20...			Zugang	Abge
21876	273-07	JAB 755/07			1.11B	25.05.20...	27.05.20...			Zugang	Abge
23566	2303-07	JAB 59/08			2.15	14.01.20...	15.01.20...			Zugang	2.38
23566	2303-07	JAB 59/08			2.38	15.01.20...	21.01.20...			2.15	Abge
24307	383-08	JAB 336/08			1.06	07.03.20...	11.03.20...	Hausarbeit...		Zugang	1.35
24307	383-08	JAB 336/08			1.35	11.03.20...	28.03.20...	abgelöst al...		1.06	1.08
24307	383-08	JAB 336/08			1.08	28.03.20...	04.04.20...	abgelöst al...		1.35	Abge
23159	1725-07	JAB 1454/07			2.07	10.10.20...	17.10.20...			Zugang	Abge
19360	337-06	JAB 1019/06			1.19	05.07.20...	10.07.20...			Zugang	1.35
19360	337-06	JAB 1019/06			1.35	10.07.20...	01.08.20...	Hausarbeiter		1.19	Abge

-  Eingabe des Namens
-  Anzeige auffrischen
-  Verknüpften Datensatz in neuer Datenansicht öffnen
-  Tabelle drucken
-  Druckvorschau
-  Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)
-  Hardcopy
-  Anzuzeigende Spalten auswählen
-  Spaltenstatus speichern
-  Hardcopy
-  Arrestraumbelegbarkeit setzen
-  Einstellungen

## **Bearbeiten**

### **Textbausteine**



-  Neuer Textbaustein
-  Öffnet einen bestehenden Textbaustein
-  Speichert den aktuellen Textbaustein
-  Kopieren
-  Ausschneiden
-  Einfügen
-  Alles markieren
-  Undo
-  Rechtschreibprüfung
-  Hardcopy

## Bücherei

Alternativ erreichbar über :



**Bücherei**

1/1

**Titel**  
Jakob auf der Leiter

**Autor**  
Henry Jaeger

**Rubrik**  
Roman

**Index**  
1

**Merkmal**  
80/04

**ISBN**  
3-453-00627

**Standort**  
R

**Inhalt**  
Gesellschaftskritischer Roman  
Der viele autobiographische Züge enthaltende Roman eines kleinen Mannes, dem der Mut fehlt, etwas zu werden.

**Bezug**  
01.01.2004

**Preis**

**Wert**  
2,00

**Ausgesondert**

**Grund**

**Verliehen an**  
■■■■, ■■■■■

**Verliehen am**  
17.04.2009

**In Rep**  
Nein

kein Filter 1281 Bücher

 Suchen

 Bewegen in der Ergebnisliste

 Hardcopy

 Buchausgabe

 Buchrücknahme

 Neues Buch hinzufügen

 Aktuelles Buch bearbeiten

 Reparaturstatus setzen / aufheben

 Aktuelles Buch aussondern

 Buch löschen

 Filter setzen

 Sammlungen in Tabellen zeigen

 Bücherkatalog erstellen

## **VauZettchen-Explorer**

siehe unter Dokumente

## Erledigte Vorgänge ins Archiv

Bucht erledigte Vorgänge ins Archiv um

ID	ARNummer	Name	Vorname	Flags
28795	2382-08	████████	████████	
29670	847-09	████████	████████	
28777	2374-08	████████	████████	
28668	154-09	████████	████████	
28834	2407-08	████████	████████	
29176	2512-08	████████	████████	
28851	2419-08	████████	████████	
29188	2535-08	████████	████████	
28476	2176-08	████████	████████	
28684	163-09	████████	████████	
29332	559-09	████████	████████	

757 Einträge (7 mit Löschschutz)

 Startet die Umbuchung

 Setzt oder hebt den Löschschutz temporär auf

 Anzeige auffrischen

 Hardcopy

## Vorgänge entfernen

Entfernt (löscht) Vorgänge (inkl. Nebendaten) aus der Datenbank

ID	ARNummer	Name	Vorname	Flags
442	585-00	██████████	██████████	
2095	1766-00	██████████	██████████	
1792	2609-00	██████████	██████████	
1346	1584-00	██████████	██████████	
2141	2230-00	██████████	██████████	
2229	2068-00	██████████	██████████	
730	1185-00	██████████	██████████	
174	215-00	██████████	██████████	
1292	1262-00	██████████	██████████	

2847 Einträge (0 mit Löschschutz)

 Startet das Entfernen

 Setzt oder hebt den Löschschutz temporär auf

 Anzeige auffrischen

 Hardcopy

---

## VORSICHT

**Datensätze, welche auf diese Art gelöscht werden, sind verloren und können mit VauZettchenNet nicht wiederhergestellt werden.**

**Der unbedachte und unsachgemäße Gebrauch dieser Funktion kann einen erheblichen Datenverlust verursachen !**

---

## Datentabelle

Die Datentabelle ermöglicht einen ungeschützten Vollzugriff auf die Daten, deshalb sollte mit Zugriffsrechten für diesen Bereich sparsam umgegangen werden.

Mit der Datentabelle können z.B. Fehler beseitigt werden, wenn die Regelfunktion dies nicht anbietet

Zunächst muss mit folgenden Dialog die Tabelle ausgewählt werden auf die zugegriffen werden soll



Nun gelangt man zur eigentlichen Datentabelle

	Ort	raatsangehörige	Geburtsort	Religion	Beruf	Alias
30	52072 Aachen	Deutschland	30.03.1988	Karabulak	4	Bauarbeiter
den...	52134 Herzog...	Deutschland	25.11.1988	Bonn	0	
300	52078 Aachen	Deutschland	25.05.1989	Tadjischkistan	0	
ein...	52070 Aachen	Deutschland	04.09.1988	Burewala/Pak...	0	
ra8...	52134 Herzog...	Deutschland	30.03.1987	Würselen	3	Ohne
	52511 Geilen...	Deutschland	19.02.1987		1	ohne
me...	52152 Simmer...	Deutschland	13.12.1988	Simmerath	1	Koch
	58579 Schalk...	Deutschland	28.10.1986	Duisburg	2	Ohne
tr S...	42277 Wuppe...	Deutschland	16.01.1991	Wuppertal	2	Ohne
sch...	42489 Wülfrath	Deutschland	06.10.1987	Velbert	2	Gärtner
ie Z...	50739 Köln	Deutschland	18.04.1992	Köln	1	Ohne
jer ...	50937 Köln	Deutschland	09.12.1989	Köln	0	
33	42279 Wuppe...	Jugoslawien	06.03.1989	Karlsruhe	3	Ohne
str. 21	42287 Wuppe...	Türkei	30.06.1991	Wuppertal	3	Schüler
e 104	42329 Wuppe...	Türkei	21.07.1990	Mettmann	3	ohne
tr. 28	45881 Gelsen...	Deutschland	03.03.1988		1	Ohne
22	58135 Hagen	Deutschland	03.11.1986	Omz/Russisc...	0	
ra8...	52134 Herzog...	Türkei	30.08.1987	Würselen	3	Ohne
tr S...	52134 Herzog...	Deutschland	07.06.1987	Würselen	3	Ohne

Suchen

Letzte Suche wiederholen (Weitersuchen)

Datenfeld ändern

Datensatz oder Vorgang (mit Nebendaten) löschen

Anzeige auffrischen

Tabelle drucken

Tabelle exportieren (Excel / Open Office Dateiformate)

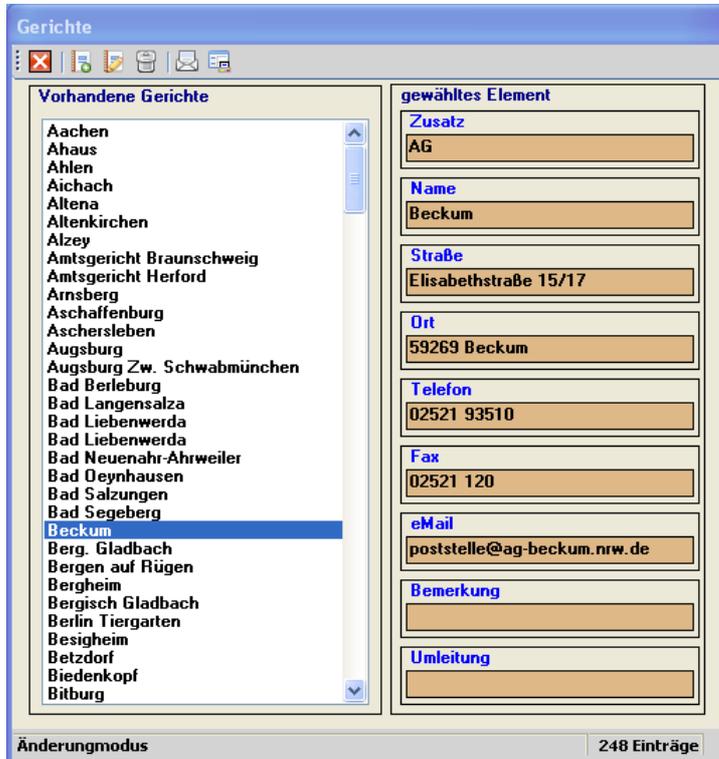
Hardcopy

Einstellungen

## Listen

Erlaubt die Änderung der einzelnen Listen (meist Adresslisten von Gerichten, Polizei ect.)

Da die Vorgehensweise bei allen Listen fast immer gleich ist wird hier exemplarisch die Gerichtsliste verwendet.



 Neuen Eintrag hinzufügen

 Gewählten Eintrag ändern

 Gewählten Eintrag löschen

 Versenden einer eMail

 Hardcopy

Einer besonderen Erklärung bedarf das Datenfeld Umleitung.

Mit diesem Feld können (im Programmablauf) Abfragen auf einen anderen Datensatz der selben Liste umgeleitet werden. Hat also ein bestimmter Ort kein Gericht, so können Sie so auf den zuständigen Gerichtsort umleiten.

## Adressen

### Adressbuch

Alternativ erreichbar über :



Erlaubt die Speicherung wichtiger sonstiger Adressen

A screenshot of the 'Adressbuch' application window. The window title is 'Adressbuch' and it shows a form for entering address details. The form includes fields for 'Merkmal' (set to 'Alle'), 'Name' (with 'Dünkloh-Klinik' entered), 'Anrede / Vorname', 'Straße' (with 'Alleeestr. 103' entered), 'Ort' (with '42853 Remscheid' entered), 'Telefon' (with '46 50' entered), 'Fax', and 'eMail'. There are also sections for 'Bemerkungen' and 'Notizen'. The status bar at the bottom indicates 'Löschschutz = Ja / Änderungsschutz = Ja' and 'Besitzer : Admin'.

 Suchen

 Bewegen in der Ergebnisliste

 Neue Adresse hinzufügen

 Aktuelle Adresse ändern

 Aktuelle Adresse löschen

 Versendet ein Schreiben an die aktuelle Adresse (Adressfeld Voraussetzung)

 Versenden einer eMail

 Hardcopy

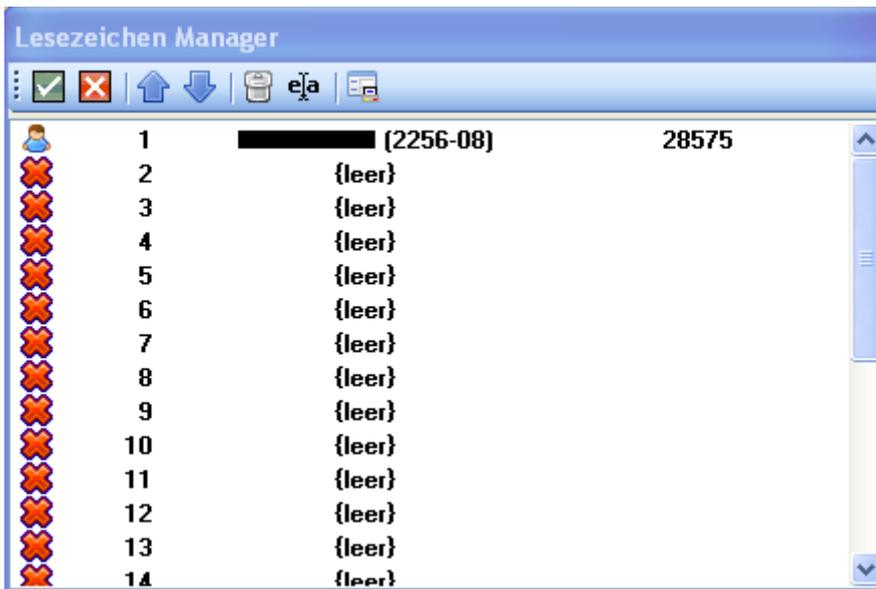
### Merkmale bearbeiten

siehe Listen

## Lesezeichen

### Lesezeichenmanager

Der Lesezeichenmanager erlaubt die Verwaltung der Lesezeichen



 Gewähltes Lesezeichen eine Position nach unten

 Gewähltes Lesezeichen eine Position nach unten

 Gewähltes Lesezeichen löschen

 Gewähltes Lesezeichen umbenennen

 Hardcopy

## ***Ansicht***

### **Hauptfenster reset**

Mit diesem Befehl werden die Größen- & Positionseigenschaften des Hauptfensters (MDI) auf die Startwerte zurückgesetzt.

### **Fensteramen**

Bringt das gewählte Fenster in den Vordergrund.

## System

### Profildaten

Dieser Dialog erlaubt die Eingabe der Profildaten

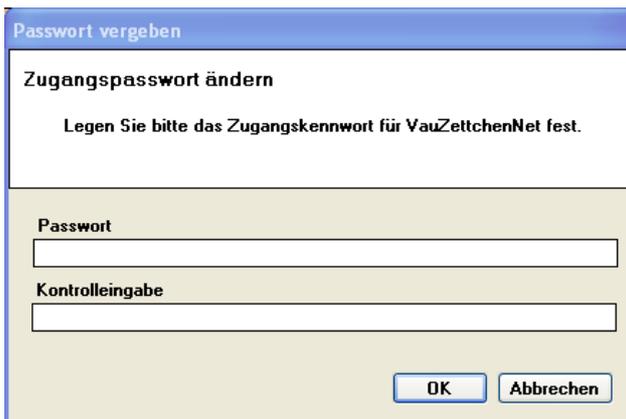


 Undo

 Eingabefelder löschen

 Hardcopy

### Passwort ändern



Das Passwort kann nicht geändert werden, wenn die Windowsanmeldung genutzt wird

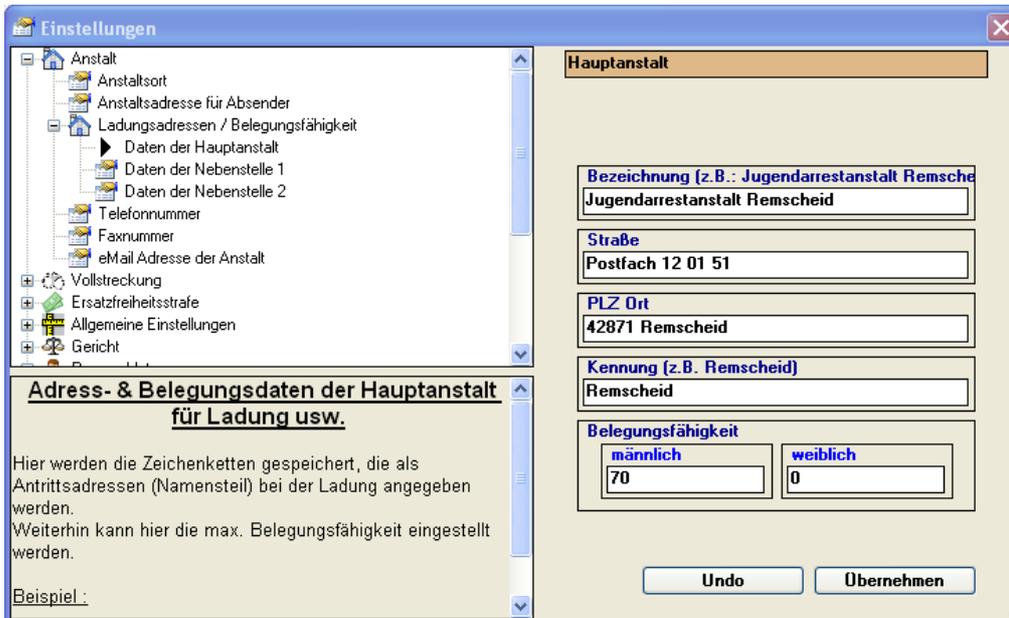
### Anmeldedaten

Gibt die Daten der letzten Anmeldung (also die vor der Jetzigen) aus.

## Einstellungen

Ändert die Programmeinstellungen

Vorsicht - Mit Zugriffsrechten sehr sparsam umgehen



Undo = Aktuelle Eingaben rückgängig machen

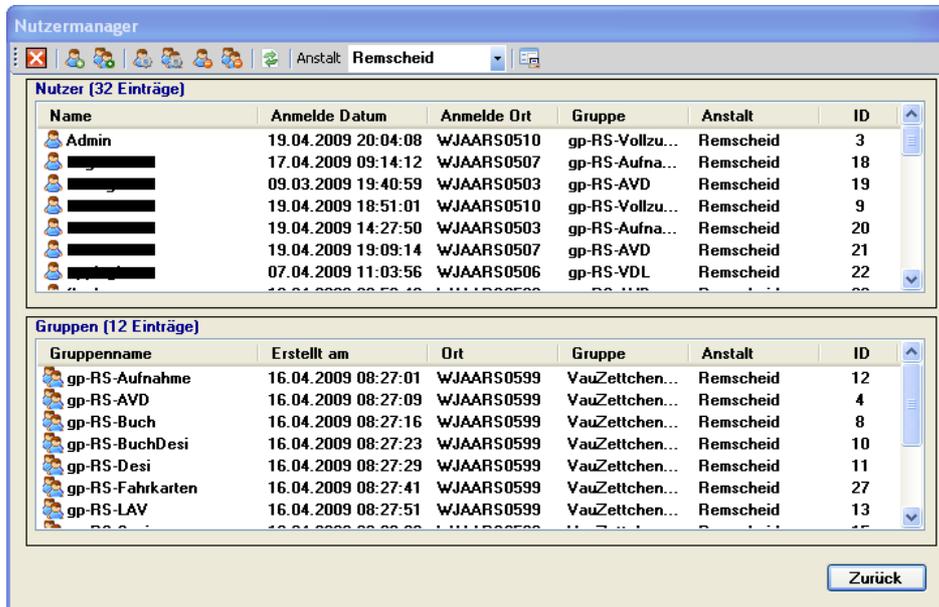
Übernehmen = Speicherung der Änderungen

### **Achtung :**

**Vor einem Wechsel des Bereiches müssen Änderungen mit [Übernehmen] gespeichert werden ! Ansonsten gehen diese verloren.**

## Nutzermanager

Startet das Nutzermanagement



-  Neuer Nutzer / Neue Gruppe hinzufügen
-  Gewählten Nutzer / Gewählte Gruppe bearbeiten
-  Gewählten Nutzer / Gewählte Gruppe löschen
-  Anzeige auffrischen
-  Hardcopy

### Hinweise

Sie sollten alle Rechte ausschließlich über Gruppen definieren und die Nutzer später den Gruppen zuteilen, Sie können aber auch Nutzern Rechte zuweisen oder verweigern – jedoch nicht konkurrierend, d.h. wenn ein Nutzer einer Gruppe zugeteilt wird, gelten immer die Rechte der Gruppe.

Es erleichtert den Nutzern den Umgang, wenn Sie die Windowsanmeldung aktivieren, Sie müssen lediglich sicherstellen, dass die Schreibweise des VauZettchen-Nutzernamens mit der Schreibweise des Windows-Nutzernamens übereinstimmt. Der Nutzer benötigt dann kein extra Passwort.

## Update

Diese Funktion tauscht die Datei VauZettchenNet.exe gegen eine neuere aus.

Zur Nutzung dieser Funktion ist es erforderlich, dass diese nicht über die Einstellungen (Einstellungen/Allgemeine Einstellungen/UpDate-Funktion nutzen) deaktiviert ist. Weiterhin ist die Installation des Updatendienstes erforderlich (Nach dessen Installation ist vor dem ersten Update ein Neustart erforderlich).

VauZettchenNet prüft bei jedem Start ob ein UpDate zur Verfügung steht und bietet dessen Installation an.

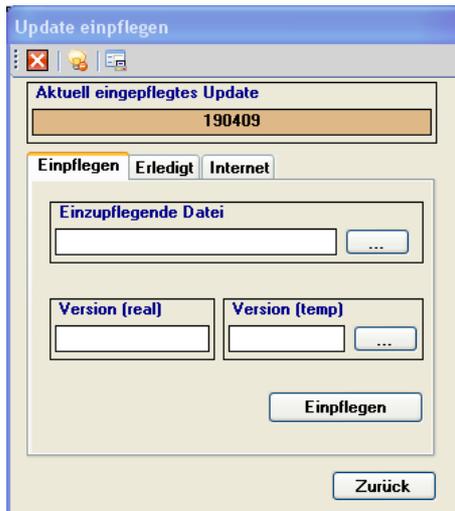
**Hinweis :**

**Nach einem Update ist vor dem nächsten Update ein Neustart des Rechners erforderlich !**

## Prüfen / Installieren

Prüft und installiert ein evtl. vorhandenes UpDate ohne den Neustart des Programms.

## Einpflegen (Update)



 Löscht das aktuell eingepflegte Update

 Hardcopy

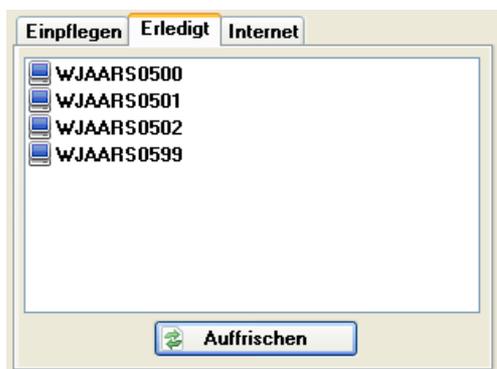
### Reiter Einpflegen

Einzu pflegende Datei = Dateipfadangabe zur neuen VauZettchenNet.exe

Version (real) = Angabe der neuen Versionsnummer (z.B. 190409)

Version (temp) = Angabe einer Zahl (welche aus der realen Version errechnet wird) auf die der Testvorgang prüft. Der Schalter [...] berechnet diese selbsttätig, eine händische Eingabe ist nur für Sonderfälle erforderlich.

### Reiter Erledigt



Verschafft einen Überblick über die Rechner, auf denen das Update bereits installiert wurde.

## Reiter Internet



Kann, freier Internetzugang vorausgesetzt, prüfen welche Version im Internet zum Download bereitsteht und diese dann auch Downloaden.

Hinweis :

Bei machen Proxyservern schlägt der Zugriff fehl (Fehler 407).

## Ladungsblocker

Der Ladungsblocker ermöglicht es an bestimmten Tagen die Ladung von Arrestanten zu unterbinden, bzw. zu warnen

Datum	Begründung / Info	Reaktion
23.02.2009	Rosenmontag	verhindern
10.04.2009	Karfreitag	warnen
13.04.2009	Ostermontag	verhindern
01.05.2009	Maifeiertag	verhindern
21.05.2009	Himmelfahrt	verhindern
01.06.2009	Pfingstmontag	verhindern
11.06.2009	Fronleichnam	verhindern
04.07.09	keine Freizeiter	warnen

 Alle Werte zurücksetzen

 Den gewählten Eintrag löschen

 Alle Werte löschen

 Hardcopy

## Schlussbericht anpassen

Ermöglicht die Anpassung des Schlussberichtsformulars (Modell Remscheid)

Schlußberichtsformular anpassen

Schlußbericht

1. Allgemeine Daten

2. Delikt und Entscheidung

3. Betreuer

4. Sauberkeit und Ordnung

Gut Befriedigend Ausreichend Mangelhaft

5. Verhalten bei Sport

Aktiv Fair Unfair Lustlos Nicht teilgenommen

6. Arbeitseinsatz

Holzgruppe Gemeinnützige Arbeit Heimarbeit Hausarbeit Hilfstätigkeiten

7. Arbeitsleistungen

Gut den Anforderungen ent Befriedigend Ausreichend Mangelhaft

8. der Arrestant zeigte sich ...

Ansprechbar Einsichtig Oberflächlich / antriebsarm Aggressiv  
Belehbar Unreif / labil Berechnend / verschlagen unbelehrbar

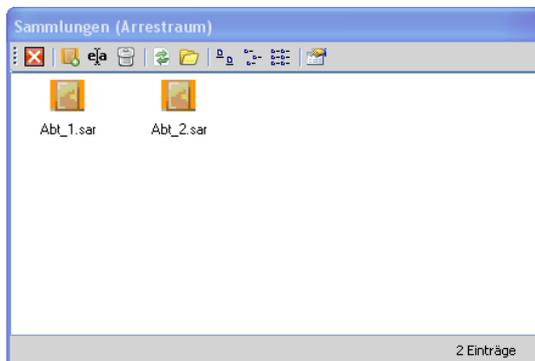
9. Anmerkungen des Betreuers

10. Arbeitsstelle vorhanden

-  Öffnet ein vorhandenes SB-Formular
-  Aktuelles SB-Formular als neue Vorgabe speichern
-  Aktuelles SB-Formular speichern (nicht als Vorlage)
-  Alle Werte zurücksetzen (Undo)
-  Auf die Vorgabewerte zurücksetzen
-  Hardcopy

## Sammlungen

Ermöglicht die Bearbeitung / Das Hinzufügen von Arrestraum-Sammlungen. Diese können dann in der Belegungstabelle ausgewählt werden.



 Neue Sammlung hinzufügen

 Gewählte Sammlung umbenennen

 Löschen der gewählten Sammlung

 Anzeige auffrischen

 Anzeige der Dateieigenschaften der gewählten Sammlung

## Aktenzeichen einstellen



-  Alle Werte zurücksetzen (Undo)
-  Löschen aller Werte
-  Übersichtstabelle der gesetzten Jahresresetmarken
-  Hardcopy

[Marke für das laufende Jahr setzen]

Unterdrückt den Hinweis auf noch nicht zurückgesetzte Aktenzeichen.

Anmerkungen : *Dieser Hinweis wird jedes Jahr solange ausgegeben, bis eine Quittierung über diesen Schalter erfolgt.*

*Bei Ausführung im Dezember wird die Möglichkeit eröffnet, die Marke für das kommende Jahr zu setzen.*

## Verbindungsdaten löschen

Löscht die kompletten Verbindungsdaten die für die Kontaktaufnahme zur Datenbank (SQL-Server) benötigt werden. Für einen erneuten Programmstart ist eine Neueingabe zwingend erforderlich.

**Diese Funktion ist nur für Sonderfälle. Im Regelbetrieb besteht keine Notwendigkeit die Verbindungsdaten zu löschen!!**

Mit Zugriffsrechten für diese Funktion sehr sparsam umgehen.

## Anonymisierte DB erstellen

Erstellt über einen zweiten SQL-Server eine anonymisierte Kopie der Datenbank. In der Kopie wird der Inhalt der Datenfelder Name und Vorname jeweils gegen einen Buchstaben und eine Zahlenkombination ausgetauscht. Es werden keine Änderungen an der Originaldatenbank vorgenommen.

Hierbei muss es sich effektiv um den gleichen Ordner handeln. Also einmal der lokale Pfad und einmal dessen Freigabe !!

 Startet den Vorgang

 Speichert die Einstellungen im Nutzerprofil

### Anmerkung

Diese Funktion wurde mit zwei SQL Servern vom Type 2008 Express ausgetestet. Die Mischung zweier unterschiedlicher Servertypen (z.B. 2005 / 2008) sollte unterbleiben.

# **Befehlsreferenz für die Erstellung von Formulardateien**

## ***Allgemeines***

### **Grundsätzliches**

#### Unterschiede zu Vorversionen :

Gegenüber VauZettchen16 ist es nun möglich die meisten Formulare zu bearbeiten, bzw. neue Formulare zu erstellen. Für eine Formularänderung ist es nicht mehr erforderlich das Programm zu ändern.

#### VauZettchen32

Erweiterter Befehlssatz ermöglicht Formulare, welche mit der Vorversion nicht erstellbar gewesen wären. Neues speicherplatzsparendes Dateiformat. Alte VZF-Dateien können problemlos geöffnet werden.

#### Allgemeine Infos

Die Formularbeschreibung erfolgt über eine eigens für diesen Zweck geschaffene einfache Programmiersprache, die im Gegensatz zur ansonsten üblichen Methode ist diese an die deutsche Sprache angelehnt ist. Es ist mit dieser Sprache möglich Dokumente zu schaffen, die sich an bestimmte Variablen anpassen. Zum Beispiel kann bei einem männlichen Arrestanten ein anderer Text ausgegeben werden als bei einem weiblichen Arrestanten. Es besteht nun die Möglichkeit, sich die Formulare so anzupassen, wie Sie diese benötigen.

### **Syntax**

Jede Zeile darf nur einen Befehl enthalten. Eine Kombination mehrere Befehle in einer Zeile wird nicht unterstützt.

Attribute müssen vom Befehl mit einem Leerzeichen getrennt werden.

Beispiel :

Schriftart Arial (korrekt)

SchriftartArial (fehlerhaft)

Mehrere Attribute müssen per Komma voneinander getrennt werden.

Beispiel :

Linie 1000, 1000, 3000, 1000

Leerzeichen am Anfang oder am Ende einer Zeile werden immer ignoriert. (Auch wenn diese als Text eingegeben wurden !!!)

## **Befehle**

### **Abfrage0 – Abfrage9**

Syntax : **AbfrageX** Text (als Zeichenkette)

Definiert einen Abfragevorgang, welcher vor dem Ausdruck des Formulars durchgeführt wird. Das Ergebnis dieser Abfrage kann dann mit dem entsprechenden Datenplatzhalter AbfrageErgebnisX in ein Formular eingefügt werden.

Damit ist bei Formularen ähnliches möglich, wie bei Briefen über die Sprungfelder.

#### **Beispiel :**

Abfrage0 Datum Schreiben

Text 100,100,0,12,Wir danken für Ihr Schreiben vom {AbfrageErgebnis0}

### **Adresse**

Syntax : **Adresse** Oben{als Zahl}, Links{als Zahl}, Schriftgröße{als Zahl}, Abstand{als Zahl}, Anrede{freie Zeichenkette} ,Adresse

#### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

#### Links

Angabe der linken Position in Twips

#### Schriftgröße

Zeichensatzgröße

#### Abstand

Zeilenabstand in Twips

#### Anrede

Anrede in der Adresse

#### Adresse

Schlüsselwort welches die zu benutzende Adresse definiert

#### **Beispiel :**

Adresse 1000,1000,10,250,An,Arrestant

Dieser Befehl fügt eine bestimmbare Adresse in das Formular ein.

## Ankreuzfeld

Syntax : **AnKreuzFeld** Oben{als Zahl}, Links{als Zahl}, Feldgröße{als Zahl}, Bedingung

### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

### Links

Angabe der linken Position in Twips

### Feldgröße

Größe des Feldes in Twips

### Bedingung

Schlüsselwort welches die Ankreuzbedingung angibt

Beispiel :

```
Ankreuzfeld 1000,1000,200,02 - Männlich
```

Dieser Befehl fügt dem Formular ein Quadrat hinzu, in dem sich je Vorgabe eventuell ein Kreuz (x) befindet.

## Arrestdaten/Fragmentdaten

Syntax : **Arrestdaten oder Fragmentdaten** Oben {als Zahl}, Links {als Zahl}, Ausrichtung {als Zahl}, Zeichensatzgröße {als Zahl}, Abstand {als Zahl}

Beispiel :

```
Arrestdaten 1000,900,1,10,250
```

```
Fragmentdaten 1000,900,1,10,250
```

Dieser Befehl listet jedes Datum von Zugang1 bis Abgang1 (also Regelarrest) untereinander auf. Die Anweisung kann in Tabellen eingesetzt werden.

### Unterschiede

Arrestdaten erstellt eine Datenliste für den Bereich Zugangsdatum + Arresttage, während Fragmentdaten eine Datenliste für den Zeitbereich Fragmentbeginn bis Fragmentende des letzten Arrestfragmentes ausgibt.

## Begrenze

Syntax : **Begrenze** Text {freie Zeichenkette}, Breite {als Zahl}, Zeichensatzgröße {als Zahl}

Beispiel :

```
Begrenze {Name},1000,10
```

```
Text 100,100,0,10,{Begrenzung}
```

Dieser Befehl begrenzt die Länge von Zeichenketten.

Angenommen Sie haben in einer Spalte eines von Ihnen entworfenen Formulars nur Raum für eine bestimmte Menge von Text. Wenn Sie Zeichenketten in diese Spalte einfügen, kann es passieren, dass der Text über die Begrenzung der Spalte hinweg geschrieben wird. Dies ist jedoch unter Umständen unerwünscht. Der Begrenze Befehl kürzt die Zeichenkette wenn dies notwendig ist, auf die benötigte Breite. Den gekürzten Text können Sie mit dem Textbefehl einfügen, suchen Sie dazu aus dem Datenmenü Begrenzung heraus, unmittelbar nach dem Begrenze-Befehl.

## **Bem**

Syntax : **Bem** {freie Zeichenkette}

Beispiel :

Bem Erstellt am 23.03.2009

Der Bem Befehl dient dazu Bemerkungen einzufügen, im Programmablauf wird der Befehl und seine Attribute ignoriert.

## **Bild**

Syntax : **Bild** Oben{als Zahl},Links{als Zahl},Höhe {als Zahl}, Weite{als Zahl},Dateiname{als Zeichenkette}

Oben

Angabe der oberen Position in Twips

Links

Angabe der linken Position in Twips

Höhe

Höhe der Grafik in Twips

Weite

Weite der Grafik in Twips

Dateiname

Dateipfad/Name oder Name eines DataElements

Wenn die Originalmaße der Datei genommen werden sollen, dann muss sowohl bei Höhe als auch bei Weite -1 eingegeben werden. Dieser Wert ist nur dann möglich, wenn er beiden Attributen zugewiesen wird.

Wenn Sie beim Dateinamen keinen Pfad angeben, wird die Datei erst im lokalen und dann im globalen VauZettchen-Verzeichnis gesucht. Kann sie dort nicht gefunden werden, wird eine Fehlermeldung ausgegeben.

Beispiel :

Bild 1000,1000,-1,-1,c:\Bilder\Bild1.bmp

( Die Datei muss unter angegebenem Dateipfad (c:\Bilder\ ) zu finden sein).

Bild 1000,1000,-1,-1,Bild1.bmp

( Die Datei muss im lokalen oder globalen VauZettchen-Verzeichnis vorhanden sein).

Dieser Befehl fügt eine Grafik in das Formular ein. Die Grafik muss im bmp, jpg oder wmf Format vorliegen.

## **Box/FBox**

Syntax : **Box** Oben{als Zahl},Links{als Zahl},Unten{als Zahl},Rechts{als Zahl}  
oder **FBox** Oben{als Zahl},Links{als Zahl},Unten{als Zahl},Rechts{als Zahl}

### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

### Links

Angabe der linken Position in Twips

### Unten

Angabe der unteren Position in Twips

### Rechts

Angabe der rechten Position in Twips

**Box** erzeugt ein ungefülltes Rechteck.

**FBox** erzeugt ein mit der Vordergrundfarbe gefülltes Rechteck

Beispiel :

Box 1000,1000,1500,1500

FBox 1000,1000,1500,1500

Dieser Befehl fügt ein (eventl. gefülltes) Rechteck in das Formular ein.

## **DokumentDrucken**

Syntax : **DokumentDrucken** Dokumentenname {als Zeichenkette}

### Dokumentenname

Vollständiger Name des zu druckenden Dokumentes. Die Doku-Datei muss sich im Dokumente Verzeichnis befinden.

Beispiel :

```
DokumentDrucken Frag_Auflistung.vzf
```

Dieser Befehl druckt das Dokument Frag\_Auflistung.vzf nach dem Ausdruck des aktuellen Dokumentes aus.

Beispiel für den Arrestzeitanhang bei fragmentierten Arresten

```
Wenn 58 - Fragmentiert
    DokumentDrucken Frag_Auflistung.vzf
WennEnde
```

Dieser Befehl ermöglicht es in Verbindung mit dem NichtDrucken Befehl bedingte Ausdrucklisten zu erstellen.

Beispiel

```
Wenn 60 - Minderjährig
    DokumentDrucken Nachricht_an_Eltern.vzs
    DokumentDrucken Nachricht_an_Jugendamt.vzs
WennEnde
```

```
NichtDrucken
```

Ein solches Formular in der Dokusammlung für die Ladung würde bei einem minderjährigen Arrestanten, beim Ladungsvorgang, ein Schreiben an die Eltern und an das Jugendamt ausdrucken (natürlich nur, wenn diese Dateien auch vorhanden sind). NichtDrucken unterdrückt den Ausdruck des aktuellen Formulars. Bei allen Arrestanten die 18 oder älter sind geschähe nichts.

## **DokumentPufferLöschen**

Syntax : **DokumentPufferLöschen**

Beispiel :

```
DokumentPufferLöschen
```

Dieser Befehl löscht den Dokumentpuffer, verhindert also den Ausdruck aller Dokumente die mit dem Befehl DokumentDrucken in Auftrag gegeben wurden.

## **DurchAn/KursivAn/FettAn/UnterAn/PunktAn**

Syntax : **FettAn**

Jeder dieser Befehle schaltet ein bestimmtes Attribut ein

DurchAn

Nachfolgender Text wird ~~durchgestrichen~~.

KursivAn

Nachfolgender Text wird *kursiv* dargestellt

FettAn

Nachfolgender Text wird **fett** dargestellt

UnterAn

Nachfolgender Text wird unterstrichen

PunktAn

Nachfolgende Linien werden gepunktet dargestellt

Beispiel :

FettAn

Diese Befehle schalten bestimmte Attribute ein.

## **DurchAus/KursivAus/FettAus/UnterAus/PunktAus**

Syntax : **FettAus**

Jeder dieser Befehle schaltet ein bestimmtes Attribut aus

DurchAus

~~Durchstreichen~~ abstellen

KursivAus

*Kursiv* abstellen

FettAus

**Fett** abstellen

UnterAus

Unterstrichen abstellen

PunktAus

Gepunktete Darstellung abstellen

Beispiel :

FettAus

Diese Befehle schalten bestimmte Attribute aus.

## **Falls/FallsNicht/FallsEnde**

Syntax :

**Falls** Bedingung1,Bedingung2

Anweisung

.....

Anweisung

**FallsEnde**

oder

**FallsNicht** Bedingung1,Bedingung2

Anweisung

.....

Anweisung

**FallsEnde**

Bedingung1

Freie Zeichenkette, auch Datenbankplatzhalter z.B.{Staatsangehörigkeit}

Bedingung2

Freie Zeichenkette

Wobei Bedingung1 und Bedingung2 auf Gleichheit (Falls) oder Ungleichheit (FallsNicht) geprüft werden. Die Befehle zwischen Falls/FallsNicht und FallsEnde werden dann bei logischem Zutreffen ausgeführt. Dies ermöglicht Formulare, die sich je nach Datum ändern.

Beispiel :

```
Falls {Staatsangehörigkeit},Deutschland
  Text 3620, 1100, 0, 12, (X)
FallsEnde
```

```
FallsNicht {Staatsangehörigkeit},Deutschland
  Text 3620,3000,0,9,{Staatsangehörigkeit}
FallsEnde
```

In obigem Beispiel wird bei deutscher Staatsangehörigkeit ein X an einer bestimmten Stelle ausgegeben. Bei allen anderen Werten wird die Staatsangehörigkeit in Klartext an einer bestimmten Stelle ausgegeben.

## **FBox**

siehe Box

## **FettAn**

siehe DurchAn

## **FettAus**

siehe DurchAus

## Fragmentdaten

siehe Arrestdaten/Fragmentdaten

## FragZeitenTabelle

Syntax : **FragZeitenTabelle** Oben{als Zahl}, Spalten {als Muster 6 Zeichen - 0 oder 1}

### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

### Spalten

Muster aus 0 oder 1, immer aus 6 Zeichen bestehend. Aus dem Muster ergibt sich, welche Spalten der Tabelle angezeigt (1) oder nicht angezeigt (0) werden.

Beispiel :

```
FragZeitenTabelle 1000,111111
```

Dieser Befehl fügt die Tabelle in das Formular ein. Beachten Sie, dass nicht bekannt ist wie hoch die Tabelle ist.

## Hintergrund

Syntax : **Hintergrund** Farbe(Codewort)

### Mögliche Codewörter

*schwarz* (Farbe schwarz)

*blau* (Farbe blau)

*grün* (Farbe grün)

*zyan* (Farbe zyan)

*rot* (Farbe rot)

*violett* (Farbe violett)

*gelb* (Farbe gelb)

*hellgrau* (Farbe hellgrau)

*grau* (Farbe grau)

*hellblau* (Farbe hellblau)

*hellgrün* (Farbe hellgrün)

*hellzyan* (Farbe hellzyan)

*hellrot* (Farbe hellrot)

*hellviolett* (Farbe hellviolett)

*hellgelb* (Farbe hellgelb)

*weiß* (Farbe weiß)

*RGB* (zuvor mit dem RGB.Befehl bestimmte Farbe)

Beispiel :

```
Hintergrund Rot
```

Dieser Befehl weist dem Hintergrund eine bestimmte Farbe zu

## **Hlinie/VLinie**

Syntax : HLinie Vert1{als Zahl}, Hor1{als Zahl}, Ende{als Zahl}, Abstand{als Zahl}, Anzahl{als Zahl}

oder VLinie Vert1{als Zahl}, Hor1{als Zahl}, Ende{als Zahl}, Abstand{als Zahl}, Anzahl{als Zahl}

### Vert1

Angabe der ersten vertikalen Position in Twips

### Hor1

Angabe der ersten horizontalen Position in Twips

### Ende

Angabe des logischen Endpunktes in Twips

### Abstand

Angabe des Abstandes zwischen den Linien in Twips

### Anzahl

Menge der zu zeichnenden Linien

Beispiel :

HLinie 200, 200, 1000, 200, 10

Dieser Befehl fügt eine bestimmte Anzahl von Linien in das Formular ein, die einen bestimmten Abstand zueinander haben.

## **KursivAn**

siehe DurchAn

## **KursivAus**

siehe DurchAus

## **Linie**

Syntax : **Linie** Vert1{als Zahl}, Hor1{als Zahl}, Vert2{als Zahl}, Hor2{als Zahl}

### Vert1

Angabe der ersten vertikalen Position in Twips

### Hor1

Angabe der ersten horizontalen Position in Twips

### Vert2

Angabe der zweiten vertikalen Position in Twips

### Hor2

Angabe der zweiten horizontalen Position in Twips

Beispiel :

Linie 1000,1000,1500,1000

Dieser Befehl fügt eine Linie in das Formular ein.

## **Meldung**

Syntax : **Meldung** Icon (als Zahl 0-2), Text (als Zeichenkette |=Linefeed)

### Icon

0=Achtung

1=Hinweis

2=Fehler

Gibt eine Standarddialogbox aus.

Der Einsatz dieses Befehls erlaubt es bei vorliegen bestimmter Umstände eine Dialogbox (z.B. Hinweis) einzublenden.

### **Anwendungsbeispiel :**

Wenn 60 - Minderjährig

    Wenn 10 - Vorzeitig

        Meldung 1,Der minderjährige Jugendliche soll vorzeitig  
        entlassen werden !|Die Erziehungsberechtigten müssen  
        benachrichtigt werden !!

    WennEnde

WennEnde

NichtDrucken

Obige Befehlskette in einer eigenen Formulardatei würde (wenn über Dokumenteverknüpfungen mit der Abgangsfunktion verbunden), immer dann einen Warnhinweis ausgeben, wenn ein minderjähriger Arrestant vorzeitig entlassen würde.

## **MultiTextStart/Mtext/MultiTextEnde**

Syntax :

**MultiTextStart** Oben{Zahl}, Links{Zahl},Ausricht.{Zahl}, Fontgröße{Zahl}, Abstand{Zahl}

**MText** {freie Texteingabe}

.....

**MText** {freie Texteingabe}

**MultiTextEnde**

Oben

Obere Position in Twips

Links

Links Position in Twips

Ausrichtung

0=linksbündig

1=rechtsbündig

2=zentriert

Fontgröße

Schriftgröße

Abstand

Zeilenabstand in Twips

freie Texteingabe

Auszugebender Text

Beispiel :

```
MultiTextStart 200,200,0,10,300
  MText Das ist die erste Zeile
  MText Das ist die zweite Zeile
  MText Das ist die dritte Zeile
MultiTextEnde
```

Dieser Befehl fügt eine bestimmte Anzahl von Textzeilen in das Formular ein, die einen bestimmten Abstand zueinander haben.

Zwischen **MultiTextStart** und **MultiTextEnde** dürfen nur die Befehle **MText** oder **Bem** stehen.

## **NichtDrucken**

Syntax : **NichtDrucken**

Beispiel :

```
NichtDrucken
```

Dieser Befehl unterdrückt den Ausdruck des aktuellen Dokumentes. Dokus im Druckpuffer (per DokumentDrucken gestartet) sind davon nicht betroffen.

Dieser Befehl ermöglicht es in Verbindung mit dem DokumentDrucken Befehl bedingte Ausdrucklisten zu erstellen.

Beispiel

```
Wenn 60 - Minderjährig
    DokumentDrucken Nachricht_an_Eltern.vzs
    DokumentDrucken Nachricht_an_Jugendamt.vzs
WennEnde
```

```
NichtDrucken
```

Ein solches Formular in der Dokusammlung für die Ladung würde bei einem minderjährigen Arrestanten, beim Ladungsvorgang, ein Schreiben an die Eltern und an das Jugendamt ausdrucken (natürlich nur, wenn diese Dateien auch vorhanden sind). NichtDrucken unterdrückt den Ausdruck des aktuellen Formulars. Bei allen Arrestanten die 18 oder älter sind geschähe nichts.

## **PapierHoch/PapierQuer**

Syntax : **PapierHoch**  
oder **PapierQuer**

Beispiel :

```
PapierHoch
PapierQuer
```

Dieser Befehl legt die Ausrichtung des Papiers fest (hoch oder quer)

Es darf nur einer dieser Befehle angewendet werden.

## **Photo**

Syntax : **Photo** Oben{als Zahl},Links{als Zahl},Höhe{als Zahl},Weite{als Zahl}

### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

### Links

Angabe der linken Position in Twips

### Höhe

Höhe der Grafik in Twips

### Weite

Weite der Grafik in Twips

Beispiel :

```
Photo 1000, 1000, 500, 400
```

Fügt das Arrestanten-Photo in ein Formular ein.

Hinweis 1 : Das Bildverhältnis sollte 4:5 sein

Hinweis 2 : Sinnvollerweise sollte der Befehl mit der Bedingung 76 - Bild da genutzt werden

### Beispiel

```
Wenn 76 - BildDa  
  Photo 1000, 1000, 500, 400  
WennEnde
```

Mit obigem Code wird das Bild nur eingefügt, wenn es auch vorhanden ist.

## **Piep**

Syntax : **Piep**

Beispiel :

```
Piep
```

Gibt einen Systembeep (Piepton) aus. Dieser Befehl ist bei der Erstellung von Formularen praktisch, da man durch geschicktes Setzen des Befehls leicht überprüfen kann ob eine Wenn/WennNicht Konstruktion wie gewünscht durchlaufen wird.

## **PunktAn**

siehe DurchAn

## **PunktAus**

siehe DurchAn

## **RandLinks/RandOben**

Syntax : **RandLinks** Wert{als Zahl}  
oder **RandOben** Wert{als Zahl}

### Wert

Neuer Rand in Twips

Beispiel :

RandLinks 100

RandOben 100

Dieser Befehl ändert den Wert des Randes. Der jeweilige Randwert wird zu jeder Koordinate hinzuaddiert. Normalerweise wird dieser Wert per Voreinstellung festgelegt und braucht nicht geändert zu werden.

Vorsicht : Die Anwendung dieses Befehles ersetzt den Zugriff auf die Werte der Voreinstellung, Formulare die diesen Befehl nutzen können evtl. nicht mit allen Drucken dargestellt werden. !!!

## **RGB**

Syntax : **RGB** (Rotwert),(Grünwert),(Blauwert)

Rotwert, Grünwert und Blauwert müssen Zahlen im Bereich von 0 - 255 sein.

Beispiel :

RGB 126,126,126

Dieser Befehl definiert eine bestimmte Farbe die dann mit den Befehlen Vordergrund oder Hintergrund einstellt werden kann.

## **RText**

Syntax : **RText** Oben{als Zahl}, Links{als Zahl}, Zeichensatzgröße{als Zahl}, Winkel{als Zahl}, Text{freie Zeichenkette}

### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

### Links

Angabe der linken Position in Twips

### Zeichensatzgröße

Zeichensatzgröße

### Winkel

Angabe des Winkels

### Text

freie Zeichenkette

### Beispiel :

Schriftart Arial

RText 1000,1000,10,45,Testtext

Dieser Befehl fügt Text in einem beliebigen Winkel dem Dokument hinzu.

Achtung : Der Befehl funktioniert nicht mit jedem Zeichensatz. Im Zweifel Arial versuchen.

### Hinweis :

Dieser Befehl ist nicht koordinatenkompatibel zur Vorversion

## **Schacht**

Syntax : **Schacht** Einzugsschacht{als Zahl im Wertbereich 1 - 14}

### Einzugsschacht

Nummer des Schachtes

Beispiel :

Schacht 2

Legt fest welcher Papierschacht von diesem Formular genutzt wird.

Hinweise :

Die Einstellungen für *Einzugsschacht* sind:

- 1 = Papier vom oberen Behälter verwenden.
- 2 = Papier vom unteren Behälter verwenden.
- 3 = Papier vom mittleren Behälter verwenden.
- 4 = Auf manuelles Einlegen von Einzelblättern warten.
- 5 = Umschläge vom Umschlagspapiereinzug verwenden.
- 6 = Umschläge vom Umschlagspapiereinzug verwenden.
- 7 = (Voreinstellung) Papier aus dem aktuell voreingestellten Behälter verwenden.
- 8 = Papier verwenden, das vom Traktor-Einzug eingezogen wird.
- 9 = Papier aus dem kleinen Papierbehälter verwenden.
- 10 = Papier aus dem großen Papierbehälter verwenden.
- 11 = Papier aus dem Einzug mit dem großen Papiervorrat verwenden.
- 14 = Papier aus der angehängten Kassetten-Cartridge verwenden.

## **Anmerkungen**

Nicht alle Behälteroptionen sind bei jedem Drucker verfügbar. In der Druckerdokumentation finden Sie genauere Beschreibungen dieser Optionen.

## **Hinweis**

Die Wirkung der Eigenschaften des Schachtbefehls hängt vom Treiber des Druckerherstellers ab. Einige Einstellungen der Eigenschaften können ohne Wirkung bleiben, oder mehrere verschiedene Einstellungen können dieselbe Wirkung haben. Einstellungen können einen Fehler hervorrufen. Weitere Informationen finden Sie in der Herstellerdokumentation für den jeweiligen Treiber. Formulare die mit einem Drucker problemlos zu Papier gebracht werden können, verursachen mit einem anderen Gerät eventuell Fehlfunktionen.

## **Schriftart**

Syntax : **Schriftart** Zeichensatzname{als Zeichenkette}

### Zeichensatzname

Name des Zeichensatzes

Beispiel :

Schriftart Arial

Legt den zu verwendenden Zeichensatz fest

Hinweis:

Über das Menü *Zeichensatzname einfügen* kann leicht ein existierender Zeichensatzname in das Dokument eingefügt werden.

## **Schriftgröße**

Syntax : **Schriftgröße** Zeichensatzgröße{als Zahl}

Zeichensatzgröße  
Größe des Zeichensatzes

Beispiel:  
Schriftgröße 15

Legt die Größe des Zeichensatzes fest

## **Strichstärke**

Syntax : **Strichstärke** Stärke {als Zahl}

Stärke  
Legt die Zeichenstärke fest

Beispiel: Strichstärke 3

Legt die Linienstärke der Zeichnungselemente fest.

## **Text**

Syntax : **Text** Oben{als Zahl}, Links{als Zahl}, Ausrichtung{als Zahl}, Zeichensatzgröße{als Zahl},  
Text{freie Zeichenkette}

Oben  
Angabe der oberen Position in Twips

Links  
Angabe der linken Position in Twips

Ausrichtung  
0=Linksbündig  
1=Rechtsbündig  
2=Zentriert

Zeichensatzgröße  
Zeichengröße

Text  
freie Zeichenkette

Beispiel :  
Text 1000,1000,0,10,Testtext

Dieser Befehl fügt dem Dokument einen Text hinzu.

## **Überschrift**

Syntax : **Überschrift** Text{freie Zeichenkette}

Text

freie Zeichenkette

Beispiel : Überschrift Testdoku

Erzeugt den normalen Dokumentenkopf

## **UnterAn**

siehe DurchAn

## **UnterAus**

siehe DurchAus

## **Verbinde**

Syntax : **Verbinde** Text1{freie Zeichenkette},Text2{freie Zeichenkette},Trennzeichen{freie Zeichenkette}

Text1

freie Zeichenkette

Text2

freie Zeichenkette

Trennzeichen

freie Zeichenkette

Beispiel :

```
Verbinde {AktenzeichenVRJS}, {AktenzeichenDsLs}, und  
Text 1000,1000,0,10,{Verbindung}
```

Dieser Befehl kombiniert zwei Texte miteinander. Wenn beide Elemente einen Text enthalten, werden diese unter Verwendung des Trennzeichens miteinander verbunden. Wenn ein Element leer ist enthält die Verbindung nur das andere Element ohne Trennzeichen, sind beide Elemente leer wird eine leere Zeichenkette erzeugt. Die Verbindung kann mit {Verbindung} eingefügt werden.

Hinweis :

Wenn Sie im Bereich Trennzeichen an letzter Stelle ein Leerzeichen einsetzen (z.B.: ' & ') wird dieses ignoriert. Das Ergebnis wäre nicht Text1 & Text2 sondern Text1 &Text2. Sie können Leerzeichen am Ende dadurch erzwingen, indem Sie stattdessen das Zeichen \_ eingeben. Dieses wird dann beim Ausdruck durch ein Leereichen ersetzt.

## **VLinie**

siehe HLinie

## **Vordergrund**

Syntax : **Vordergrund** Farbe(Codewort)

### Mögliche Codewörter

*schwarz* (Farbe schwarz)

*blau* (Farbe blau)

*grün* (Farbe grün)

*zyan* (Farbe zyan)

*rot* (Farbe rot)

*violett* (Farbe violett)

*gelb* (Farbe gelb)

*hellgrau* (Farbe hellgrau)

*grau* (Farbe grau)

*hellblau* (Farbe hellblau)

*hellgrün* (Farbe hellgrün)

*hellzyan* (Farbe hellzyan)

*hellrot* (Farbe hellrot)

*hellviolett* (Farbe hellviolett)

*hellgelb* (Farbe hellgelb)

*weiß* (Farbe weiß)

*RGB* (zuvor mit dem RGB.Befehl bestimmte Farbe)

Beispiel :

Vordergrund Rot

Dieser Befehl weist dem Vordergrund eine bestimmte Farbe zu

## **Wappen**

Syntax : **Wappen** Oben{als Zahl}, Links{als Zahl}

### Oben

Angabe der oberen Position in Twips

### Links

Angabe der linken Position in Twips

Beispiel :

Wappen 1000,1000

Dieser Befehl fügt das voreingestellte Landeswappen dem Formular hinzu

## **Wenn/WennNicht/WennEnde**

Syntax :

**Wenn** Bedingung

Anweisung

.....

Anweisung

**WennEnde**

oder

**WennNicht** Bedingung

Anweisung

.....

Anweisung

**WennEnde**

Bedingung

Einzugeben über das Menü *Bedingungen auswählen*.

Beispiel :

Wenn 02 - Männlich

Text 1000,1000,0,10,Männlich

WennEnde

Wenn 03 - Weiblich

Text 1000,1000,0,10,Weiblich

WennEnde

Dieser Befehl erlaubt es Formulare zu erstellen, die sich mit den Erfordernissen ändern. Zum Beispiel : Bei Freizeitarrest andere Elemente zeichnen als bei Dauerarrest.

## Datenfeldbegriffe

Begriff	Bedeutung
AbDatum1	Abgangsdatum 1
AbDatum2	Abgangsdatum 2
AbfrageErgebnis0 - AbfrageErgebnis9	Ergebnis der Abfrage, die durch den Befehl AbfrageX n in einem Formular eingeleitet wird.
AbZeit1	Abgangszeit 1
AbZeit2	Abgangszeit 2
AG-Adresse	Ausgabe der Zeichenkette die bei <i>Einstellungen-Gericht-Anschrift des AG im Aufnahmeersuchen</i> eingegeben wurde. Beispiel : Alleestr. 119 - 42853 Remscheid - 796-0
Aktengrund	Aktenversand Grund
Aktenversand	Aktenversand Datum
AktenzeichenDsLs	Ds/Ls Aktenzeichen
Aktenzeichen	VRJs Aktenzeichen des beauftragenden Gerichtes
Alias	Aliasname des Arrestanten
Anstaltsadresse	Ausgabe der Zeichenkette die bei <i>Einstellungen-Anstalt-Anstaltsadresse für Absender</i> eingegeben wurde. Beispiel :  Freiheitstr. 180 - 42853 Remscheid 02191/97 56-0
Anstaltsort	Ausgabe der Zeichenkette die bei <i>Einstellungen-Anstalt-Anstaltsort</i> eingegeben wurde. Beispiel : Remscheid
Antrittszeit	Ausgabe der Zeit an dem der Jugendarrest normalerweise angetreten werden soll. Für DA/KA und FZ können unterschiedliche Zeiten eingestellt werden (Einstellungen). Wird z.B. in der Ladung benutzt.
ARNummer	AR-Nummer
Arrestantenanrede	Anrede des/der Arrestanten/in für Briefe usw. Ausgabe entweder Herrn oder Frau je nach Geschlecht
Arrestart	Ausgabe der Arrestart in Klartext z.B. Freizeitarrest
Arresteinteilung	Ausgabe von Tage oder Wochen
Arrestmenge	Ausgabe der Anzahl von Arresteinteilung
Arresttage	Anzahl der Gesamtarresttage
Arrestvolltext	Ausgabe der vollständigen Arrestzeichenkette z.B.  2 Wochen Dauerarrest
Aufschub1	Ladungsdatum 1 vor dem Aufschub
Aufschub2	Ladungsdatum 2 vor dem Aufschub
AzAufnahmeersuchen	Ausgabe des Aktenzeichens, welches unter <i>Einstellungen/Allgemeine Einstellungen/Aktenzeichen</i> im Aufnahmeersuchen eingestellt wurde.
Bei	Adresszusatz 'Unterkunft bei' Es werden hier nur die einen Daten

## VauZettchenNet - Anleitung

	ausgegeben
BeiMitZusatz	Adresszusatz 'Unterkunft bei' Wenn Daten vorhanden sind, werden die in folgender Form ausgegeben : bei <i>Daten</i>
Begrenzung	Siehe unter Befehle <i>Begrenze</i>
Beruf	Beruf des Arrestanten
Beschwerdefrist	Aktuelles Datum + 7 Tage (sofortige Beschwerde)
Beugearrest	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
Datum	Ausgabe des aktuellen Datums
Delikt	Delikt 1
Delikt2	Delikt 2
derJgl/dieJgl	Ausgabe von ie Jugendliche oder er Jugendliche je nach Geschlecht des Arrestanten. Achtung : Der Buchstabe D oder d muss vor die Ausgabe gestellt werden je nach dem ob GROSS oder klein gebraucht wird.
desVL/derVLin	Ausgabe von es Vollzugsleiter oder er Vollzugsleiterin je nach Geschlecht des Vollzugsleiters. Achtung : Der Buchstabe D oder d muss vor die Ausgabe gestellt werden je nach dem ob GROSS oder klein gebraucht wird.
Eingabedatum	Eingabedatum
eMail-Adresse	Emailadresse der Anstalt
Entlassungszeit der letzten Ladung	Ausgabe der Entlassungszeit des letzten Ladungsvorgangs
Entlassungszeit Freizeit	Ausgabe der üblichen Entlassungszeit der FZ. (Einstellungen-Vollstreckung-Tag an dem der Regelfreizeitarrest endet)
Entlassungszeitfloskel FZ	Ausgabe der Entlassungszeitfloskel (Einstellungen-Vollstreckung-Floskel über den Entlassungszeitpunkt bei Freizeitarrest)
Entscheidung	Entscheidungszeichenkette z.B. Urteil des AG Remscheid vom 1.8.2001
er/erin	Ausgabe von er/erin je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Erledigt	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
ErzName	Name des Erziehungsberechtigten
ErzOrt	Ort des Erziehungsberechtigten
ErzStrasse	Strasse des Erziehungsberechtigten
ErzVorname	Vorname des Erziehungsberechtigten
Faxnummer	Faxnummer der Arrestanstalt
Festnahme	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
Festnahmeersuchen	Datum des Festnahmeersuchens
Flag0	keine Aufnahme in Belegungsprognose (Positiv wenn gegeben)
Flag1	Löschschutz gesetzt (Positiv wenn gegeben)
Flag2	Ausgangssperre verhängt (Positiv wenn gegeben)
Flag3	Verbüßungsstelle = Stelle <b>Achtung :</b> <b>Fragt die Stelle ab, zu der geladen ist - nicht die in der verbüßt wird</b>

## VauZettchenNet - Anleitung

	<i>Stelle</i> muss ein Wert zwischen 0 und 9 sein.
Flag4	§11(3) JGG (Positiv wenn gegeben)
Flag5	§87(4) JGG (Positiv wenn gegeben)
Flag6	Rücknahme = 0 kein/1 FE/2 HB/3 HB+FE
Flag7	Eingebürgert (Positiv wenn gegeben)
Flag8	unbenutzt
Flag9	SchulOwi (Positiv wenn gegeben)
FragArrest	Daten eines fragmentierten Arrestes - Ausgabe in Briefen oder Formularen nicht sinnvoll
FragLad	Wird noch nicht unterstützt - - Ausgabe in Briefen oder Formularen nicht sinnvoll
Fragmentiert	Ausgabe von Ja wenn der Arrest fragmentiert wurde, andernfalls wird Nein ausgegeben.
Geburtsname	Geburtsname ohne Zusatz
GeburtsnameMitZusatz	Ausgabe des Geburtsnamens (wenn vorhanden) in folgender Form: geb. <i>Geburtsname</i>
Geburtsort	Geburtsort des Arrestanten
Geburtstag	Geburtstag des Arrestanten
GeladenAm	Datum an dem Geladen oder Aufgeschoben wurde
Geld	Augenblicklicher Geldbetrag des Arrestanten
Gericht eMail	eMail-Adresse des Gerichtes
GerichtFax	Faxnummer des Gerichtes
GerichtName	Name des Gerichtes z.B. AG Remscheid
GerichtOrt	Ort des Gerichtes
GerichtStraße	Strasse des Gerichtes
GerichtTelefon	Telefonnummer des Gerichtes
Geschlecht	Ausgabe von Ja wenn männlich bzw. Nein wenn weiblich
Haftbefehl	Datum des Haftbefehls
Hauptanstaltsname	Name der Hauptanstalt
Hauptanstaltsort	Ort der Hauptanstalt
Hauptanstaltsstraße	Strasse der Hauptanstalt
Hinfällig	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
Index	Indexnummer des Datensatzes
JABNummer	JABNummer
Ladung1	Ladungsdatum 1
Ladung2	Ladungsdatum 2
LetztesAbDatum / LetzteAbZeit	Letztes Abgangsdatum / Letzte Abgangszeit
LetztesZuDatum / LetzteZuZeit	Letztes Zugangsdatum / Letzte Zugangszeit
Nachricht 1 - Nachricht 5	Setzt die entsprechende Nachricht, die an das Dokument gesendet wurde ein. Achtung, dies hat nichts mit den Nachrichten zu tun die Sie an andere Nutzer versenden können. Nähere Erläuterungen finden Sie in der Anleitung zu der jeweiligen Funktion.
Name	Name des Arrestanten
Nebenstellename	Name der Nebenstelle
Nebenstellenort	Ort der Nebenstelle

## VauZettchenNet - Anleitung

Nebenstellenstrasse	Strasse der Nebenstelle
Notiz	Ausgabe in Dokumenten problematisch, da die Größe der Notizen nicht bekannt sind. Sollte nicht angewendet werden.
Ort	Wohnort des Arrestanten
P11	Nimmt Bezug auf § 11 (3) JGG. Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
P87	Nimmt Bezug auf § 87 (3) JGG. Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
Profilmail	Die Nutzeremailadresse bezeichnende Zeichenkette welche im Profil gespeichert wird (also für jeden Anwender unterschiedlich) und in Formulare oder Briefe "eingebaut" werden kann Definition über System-Profildaten
Profilname	Den Nutzer bezeichnende Zeichenkette welche im Profil gespeichert wird (also für jeden Anwender unterschiedlich) und in Formulare oder Briefe "eingebaut" werden kann.  Definition über System-Profildaten
Rechtskraft	Rechtskraftdatum
Rechtspflegername	Name des Rechtspflegers
Religion	Religion des Arrestanten voll ausgeschrieben
Religion kurz	Religion des Arrestanten abgekürzt
Richter/in	Ausgabe von Richter oder Richterin je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Sehr geehrte..	Ausgabe von Sehr geehrter Herr Name oder Sehr geehrte Frau Name je nach Geschlecht des Arrestanten.
Staatsangehörigkeit	Staatsangehörigkeit
Stellungsuhrzeit Freizeit	Uhrzeit um die sich der Freizeitler stellen soll. Achtung : Die ist nicht (zwangsläufig auch) die Uhrzeit zu der er geladen wird.
Stellungsuhrzeit Normal	Uhrzeit um die sich der DA/KA stellen soll. Achtung : Die ist nicht (zwangsläufig auch) die Uhrzeit zu der er geladen wird.
Strasse	Strasse des Arrestanten
Tage in Text	Ausgabe der Arresttage in Worten (z.B. zwei Tage)
Tage in Text_G	Ausgabe der Arresttage in Worten -großgeschrieben (z.B. Zwei Tage)
Telefonnummer	Telefonnummer der Arrestanstalt
Überschrift Jugendrichter	Ausgabe von Der Jugendrichter oder Die Jugendrichterin je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Überschrift Vollzugsleiter	Ausgabe von Der Vollzugsleiter oder Die Vollzugsleiterin je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Überschrift Vollzugsleiter & Anstalt	Ausgabe von Der Vollzugsleiter der Jugendarrestanstalt xxxxx oder Die Vollzugsleiterin der Jugendarrestanstalt xxxxx je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Umwandlung	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend

## VauZettchenNet - Anleitung

Verbindung	Siehe Befehl <i>Verbinde</i>
Verbüßungsstelle	Ausgabe des Hauptanstandsnamens oder des Namens der Nebenstelle.
Verjährung	Ausgabe von Rechtskraft + 1 Jahr - dem Wert der unter [Einstellungen]-[Vollstreckung]-[Abzug von Tagen zur Verjährungsfestlegung]
VHeft	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
VL Der/Die	Ausgabe von Der oder Die je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Vollzugsgrenze	Ausgabe von Rechtskraft + 1 Jahr - dem Wert der unter [Einstellungen]-[Vollstreckung]-[Abzug von Tagen zur Vollzugsgrenze]
Vollzugsleiter Amtsbezeichnung	Amtsbezeichnung des Vollzugsleiters
Vollzugsleiter Anrede	Ausgabe von Herr oder Frau je nach Geschlecht des Vollzugsleiters.
Vollzugsleiter Name	Name des Vollzugsleiters
Vorarrest	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
Vorname	Vorname des Arrestanten
Vorstrafe	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
Vorzeitig	Ausgabe von Ja wenn zutreffend bzw. Nein wenn nicht zutreffend
VZ-Sachbearbeitername	Name des Sachbearbeiters der VZ
Warum	Ausgabe des Warum-Feldes (z.B. Grund der vorzeitigen Entlassung)
Wiedervorlage	Ausgabe des Wiedervorlagedatums
Wochentag	Wochentagausgabe des aktuellen Datums
ZuDatum1	Zugangsdatum 1
ZuDatum2	Zugangsdatum 2
Zusatz 1 - Zusatz 5	Ausgabe des entsprechenden Wertes
ZuZeit1	Zugangszeit 1
ZuZeit2	Zugangszeit2

## Genutzte Fremdelemente

VauZettchenNet nutzt außer den Visual Studio Elementen :

TxTextcontrol 14.0

der Firma The Imaging Source Europe GmbH, Bremen Deutschland  
[www.textcontrol.com](http://www.textcontrol.com)

NetMapi 2.0

der Firma Softgroup, Noventa Padovana Italien  
[www.soft-group.it](http://www.soft-group.it)

GraphicsServer.Net 1.1

der Firma Graphics Server Chart  
[www.graphicsserver.com](http://www.graphicsserver.com)

PolarZipLight 5.0

der Firma Polar, Split Kroatien  
[www.polarsoftware.com](http://www.polarsoftware.com)

PolardSpell 2.0

der Firma Polar, Split Kroatien  
[www.polarsoftware.com](http://www.polarsoftware.com)

SpreadsheetGear 2007

der Firma SpreadsheetGear LLC, Lenexa USA  
[www.spreadsheetgear.com](http://www.spreadsheetgear.com)

Quick-PDF

der Firma Debenu, Melbourne, Australien  
[www.debenu.com](http://www.debenu.com)

Freeimage DLL nebst ActiveX-Komponente

OpenSource-Project  
<http://freeimage.sourceforge.net/index.html>

FAMFAM-Icons

Mark James, Birmingham Großbritannien  
[www.famfamfam.com](http://www.famfamfam.com)

Excel BIFF 2.1 Exportfilter (leicht verändert & angepasst)

von Paul Squires  
[www.planetsquires.com](http://www.planetsquires.com)

Dank an alle Freeware und Opensource Anbieter.

## Anhang 1

### **Nutzermanagement Beschreibung der einzelnen Rechte**

Zweig	Bezeichnung	Funktion	Bedeutung
<b>Haupt</b>	Allgemein	Sonderzugriff	Schaltet den Zugriff auf Funktionen frei, wenn diese aus logischen Gründen gesperrt sind; ermöglicht so Berichtigungen
		Zugriff auf anstaltsfremde Daten	Sollten mehrere Anstalten an die Datenbank angeschlossen sein, wird der übergreifende Zugriff erlaubt (künftige Erweiterung)
		Hardcopy	Hardcopyfunktion
		CSV-Trennzeichen ändern	Änderung des Trennzeichens für CSV-Dateien (Tabellenexport)
<b>Menüleiste</b>	Datei	Neu - Aktuelle Datenansicht	Neue aktuelle Datenansicht hinzufügen (MDI-Fenster)
		Neu - Archiv Datenansicht	Neue Archiv-Datenansicht hinzufügen (MDI-Fenster)
		Neu - Vorgang	Neuen Vorgang hinzufügen
	Dokumente	Drucken	Aufruf der Druckfunktion
		VauZettchen-Explorer	Aufruf des VauZettchen-Explorers (schnellen Zugriff auf VauZettchen-Dokumente)
	Dokumente/Formulare	Neues Formular erstellen	Erstellung eines neuen Formulars (VZF-Datei)
		Vorhandenes Formular bearbeiten	Bearbeitung eines vorhandenen Formulars (VZF-Datei)
		Letztes Formular öffnen	Öffnet das zuletzt genutzte Formular zur Bearbeitung
		Vorhandenes Formular als PDF ausgeben	Erstellung einer PDF-Datei auf Grundlage des Formulars
		Vorhandenes Formular drucken	Druckt ein vorhandenes Formular aus
	Dokumente/Schreiben	Neues Schreiben erstellen	Erstellung eines neuen Schreibens (VZS-Datei)
		Vorhandenes Schreiben bearbeiten	Bearbeitung eines vorhandenen Schreibens (VZS-Datei)

## VauZettchenNet - Anleitung

	Letztes Schreiben öffnen	Öffnet das zuletzt genutzte Schreiben zur Bearbeitung
	Vorhandenes Schreiben als PDF ausgeben	Erstellung eines PDF-Datei auf Grundlage des Schreibens
	Vorhandenes Schreiben drucken	Druckt ein vorhandenes Schreiben aus
Auswertung	Belegungstabelle	Zugriff auf die Belegungstabelle
	Belegungsprognose	Zugriff auf die Belegungsprognose
	Belegungsentwicklung	Zugriff auf die Belegungsentwicklung
	Tabellen bearbeiten	Neue Tabellen erstellen bzw. vorhandene Tabellen bearbeiten
	Ausgangskalendar Optionen	Änderung der Optionen für den Ausgangskalender (Berlin)
	Doppelte	Zugriff aus die Funktion Doppelte (welche Arrestanten sind mehrfach in der aktuellen Datenbank - nicht weitere Arrestsachen zeigen)
	Kasse	Zugriff auf die Kassenfunktion
	Fahrtkosten	Zugriff auf die Fahrtkostentabelle
	Summenblatt Ausgang	Zugriff auf das Summenblatt Ausgang
	Belegungs nachweis	Zugriff auf den Belegungs nachweis
	Bestandsaufgliederung	Zugriff auf die Bestandsaufgliederung
	Tagesaufgliederung	Zugriff auf die Tagesaufgliederung
	Jahresaufgliederung	Zugriff auf die Jahresaufgliederung
	Statistik	Zugriff auf die Statistik
Daten	Filter	Zugriff auf die Filterfunktion - auch neu erstellen ect.
	Filter in Tabelle öffnen	Vorhandenen Filter als Ergebnis in einer Tabelle öffnen
	Reporte	Zugriff auf die Reportfunktion - auch neu erstellen ect.
Buchwerk	Pfortenbuch Vorgabe	Zugriff auf das Pfortenbuch (Standard Zeitbereich)
	Pfortenbuch Wahl	Zugriff auf das Pfortenbuch (Zeitbereichsauswahl)
	Pfortenbucheintrag	Neuen Pfortenbucheintrag erstellen
	Nebenbuch Vorgabe	Zugriff auf das Nebenbuch (Standard Zeitbereich)
	Nebenbuch Wahl	Zugriff auf das Nebenbuch (Zeitbereichsauswahl)
	Nebenbucheintrag	Neuen Nebenbucheintrag erstellen
	Allgemeines Register	Zugriff auf das Allgemeine Register (Ausdruck & Löschen)

## VauZettchenNet - Anleitung

	Jugendarrestbuch	Zugriff auf das Jugendarrestbuch (Ausdruck & Löschen)
	Zu & Abgangsbuch	Zugriff auf das Zu & Abgangsbuch
	Arrestraumbellegungs-nachweis Räume	Zugriff auf den Arrestraumbellegungs-nachweis nach Räumen
	Arrestraumbellegungs-nachweis Namen	Zugriff auf den Arrestraumbellegungs-nachweis nach Namen
Bearbeiten	Textbausteine	Zugriff auf Bearbeitungsfunktion für Textbausteine
	Bücherei	Zugriff auf die Büchereifunktion
	Erledigte Vorgänge ins Archiv	Zugriff auf die Funktion welche alle erledigten Vorgänge ins Archiv umbucht
	Vorgänge entfernen	Zugriff auf die Funktion, welche erlaubt Jahrgänge zu entfernen (VORSICHT !!!)
	Datentabelle	Zugriff auf die Funktion welche einen direkten Zugriff auf die Daten bietet (Vorsicht)
Bearbeiten/Listen	Gerichte / Polizei / Jugendämter ect.	Zugriff auf Funktionen, welche die einzelnen Listen bearbeiten
Adressen	Adressen	Zugriff auf das Adressbuch
	Merkmale	siehe Bearbeiten/Listen
Lesezeichen	Lesezeichen bearbeiten	Ermöglicht die Bearbeitung der Nutzerlesezeichen (Sollte freigegeben sein)
System	Profildaten	Ermöglicht die Änderung der Nutzerprofildaten Name & eig. eMail-Adresse (sollte freigegeben sein)
	Passwort ändern	Ermöglicht die Änderung des VauZettchen Passwortes (neu relevant wenn Windowsanmeldung nicht genutzt wird)
	Anmeldedaten zeigen	Zeigt die Daten der letzten Anmeldung (also vor der aktuellen) an
	Einstellungen	Zugriff auf die Einstellungsfunktion (VORSICHT !!!)
	Nutzermanager	Zugriff auf den Nutzermanager (VORSICHT !!!)
	Datenbank erweitern	Erweiterung der Datenbank im Falle von Updates
	Update - Prüfen installieren	Zugriff auf die Update-Funktion (nur dann relevant, wenn VauZettchen Updatefunktion genutzt wird)
	Update einpflegen	Ermöglicht das Einpflegen eines neuen Updates (nur bei Nutzung der VauZettchen Updatefunktion relevant)
	Ladungsblocker	Zugriff auf die Ladungsblockerfunktion
	Schlußbericht	Ermöglicht die Anpassung der Schlußberichtsrubriken

## VauZettchenNet - Anleitung

		anpassen	
		Sammlungen	Zugriff auf vorhandene Arrestraumsammlungen bzw. Erstellung neuer Sammlungen (für Belegungstabelle)
		Aktenzeichen einstellen	ermöglicht die Manipulation der lfd. Nummer der Aktenzeichen
		<b>Verbindungsdaten löschen</b>	<b>Löscht die Verbindungsdaten (Server IP / Passwort ect) aus der Registratur</b>
		Anonymisierte DB erstellen	Erstellt eine Kopie der Datenbank auf einem anderen Server, wobei die Namen und Vornamen gegen eine Buchstaben und Zahlenkombination ausgetauscht werden
<b>Symbolleiste</b>		Listen einsehen	Ermöglicht das Einsehen der Listen (Gericht, Polizei ect.) keine Änderung
		alle weiteren Punkte	Nur Shortcuts, deshalb gleichgeschaltet mit den entsprechenden gleichförmigen Befehlen
<b>VZ-Explorer</b>		VauZettchen-Explorer an sich	Ermöglicht den Zugriff auf die Funktion
		Dateien löschen	Ermöglicht das Löschen von Dateien (über diese Funktion - kein Schutz auf Dateiebene)
		Dateien umbenennen	Ermöglicht das Umbenennen von Dateien (über diese Funktion - kein Schutz auf Dateiebene)
		Dateieigenschaften anzeigen	Ermöglicht den Zugriff auf die Dateieigenschaften
<b>Datenansicht</b>	Direkt	Suchen / Suchen alle / Filterkriterium	Suchfunktion (Sperrung nicht sinnvoll)
		Lesezeichen hinzufügen	Ermöglicht das Hinzufügen eines neuen Lesezeichens
	Personal daten	Ändern	Ermöglicht die Änderung der wichtigsten Personaldaten (Name, Vorname, Geburtsdatum ect.)
		Vollansicht	Zugriff auf die Vollansicht
		Erzieher	Änderung der Erziehungsberechtigten
		Religion	Änderung der Religionsdaten
		Rückkunft	Änderung der Rückkunftsdaten
		Photo	Bild ändern / hinzufügen
		Photo entfernen	Löschen des Bildes
		Bild speichern	Abspeichern des Photos (über Kontextmenü des Bildes)
		Bild kopieren	Bilddaten in die Zwischenablage (über Kontextmenü des Bildes)
	Doppelte	Aufruf	Ermöglicht das Anspringen des weiteren gefundenen Datensatzes
	Notizen	Hinzu	Fügt der Sammlung eine neue Notiz hinzu
		Ändern	Erlaubt die Änderung aller Notizen

## VauZettchenNet - Anleitung

	Drucken	Ausdruck aller Notizen
Warnungen	Ändern	Ermöglicht die Definition neuer bzw. die Änderung bestehender Warnungen
	Löschen	Löscht alle Warnungen
Wiedervorlagen	Neu	Neue WV anlegen
	Ändern	Ermöglicht die Änderung einer bestehenden WV
	Löschen	Ermöglicht die Löschung einer bestehenden WV
Gericht & Aktendaten	Aktendaten	Ermöglicht die Änderung der Aktendaten (Akteneingang ect.)
	Az. Ändern	Ermöglicht die Änderung der Aktenzeichen (VRJs /Ds/Ls)
	Rechtskraft	Ermöglicht die Änderung der Rechtskraft
Kommunalverwaltung	EMA	Zugriff auf die Funktion Einwohnermeldeamtanfrage
	Löschen	Löschen einer EMA-Anfrage
	eMAB	Startet die elektronische Meldeabfrage für Behörden (NRW)
Ladung / Aufschub	Ladung	Zugriff auf die Ladungsfunktion
	Löschen	Löschen eines Ladungstermins
	Aufschub	Zugriff auf die Aufschubfunktion
	Hinfällig	Zugriff auf die Hinfällig-Funktion (Vollstreckung hinfällig)
	eMail JA	Ermöglicht das Senden einer eMail an das Jugendamt mit den Ladungsdaten
Polizei	Festnahmeersuchen	Zugriff auf die Funktion Festnahmeersuchen
	Haftbefehl	Zugriff auf die Funktion Haftbefehl
	FE-Rücknahme	Ermöglicht die Rücknahme eines Festnahmeersuchens
	HB-Rücknahme	Ermöglicht die Rücknahme eines Haftbefehls
	FE-Anfrage	Zugriff auf die Funktion Festnahmeersuchen Sachstandsanfrage
	HB-Anfrage	Zugriff auf die Funktion Haftbefehl Sachstandsanfrage
	SA-Löschen	Ermöglicht die Löschung der Sachstandsanfragen
Arrestzeit (Rein & Raus)	Zugang	Zugriff auf die Zugangsfunktion
	Abgang	Zugriff auf die Abgangsfunktion
	Unterbrechung	Zugriff auf die Funktion Arrestunterbrechung
	Wiederantritt	Zugriff auf die Funktion Wiederantritt

## VauZettchenNet - Anleitung

	Ändern	Ändern einzelner Arrestzeitdaten
	Löschen	Löschen einer Arrestzeit (Vorsicht - Hier sind ggf. logische Zusammenhänge zu beachten)
	Festnahme Flag ändern	Setzen des Festnahme-Flags
Sicherungsmaßnahme	Ändern	Ändern / Setzen einer Sicherungsmaßnahme
Arrestraum	Verlegen	Zugriff auf die Verlegungsfunktion
	Belegen	Zugriff auf die Belegungsfunktion
	Abbruch	Abbrechen einer laufenden Belegung (Sonderfall bei nicht ordnungsgemäßer Buchung)
	Streichen	Einen bestehenden Vorgang als gestrichen kennzeichnen (statt löschen)
	Ändern	Ändert die Daten eines bestehenden Belegungsvorgang
	Löschen	Löscht einen bestehenden Belegungsvorgang (nur für Datenschnitt - im Regelfall Streichen - Zugriff deshalb begrenzen)
Konto	Buchen	Ermöglicht das Buchen von Geldbeträgen
	Drucken	"Kontoauszug" drucken
Bücher	Rückgabe	Ermöglicht die Rücknahme eines verliehenen Buches
	Bücherei	Zugriff auf die Büchereifunktion
Ausgang	Ausgang einrichten	Zugriff auf die Ausgang einrichten Funktion - Quasi die Ausgangsgenehmigung - Zugriff deshalb nicht Allgemein
	Ausgang	Ermöglicht die Buchung eines eingerichteten Ausgangs
	Ändern	Ermöglicht die Änderung eines Ausgangs
	Löschen	Löscht einen Ausgang (Zugriff begrenzen)
	Drucken	Ermöglicht den Ausdruck des Ausgangsscheins ect.
	Ausführung	Bucht eine Ausführung
	Nebenbuch	Zeigt die Nebenbucheinträge dieses Vorgangs an
Zugangsuntersuchung	Hinzu	Fügt eine neue Zugangsuntersuchung hinzu
	Ändern	Ändert eine bestehende Zugangsuntersuchung
	Sichten	Zeigt eine bestehende Zugangsuntersuchung an (ohne Änderungsmöglichkeit)
	Löschen	Löscht einen Zugangsuntersuchungsvorgang (Zugriff begrenzen)
Behandlung	Termin	Setzt lediglich einen Behandlungstermin
	Hinzu	Fügt einen neuen Behandlungsvorgang hinzu
	Ändern	Ändert einen bestehenden Behandlungstermin

## VauZettchenNet - Anleitung

	Löschen	Löscht einen bestehenden Behandlungstermin (Zugriff begrenzen)
Fahrtkosten	Buchen	Ermöglicht das Buchen von Fahrtkosten bzw. Fahrkartenausgaben
	Streichen	Streicht einen bestehenden Vorgang (z.B. Fahrkarte wird doch nicht benötigt, da Abholung)
	Löschen	Löscht einen bestehenden Vorgang (Zugriff begrenzen)
Schlußbericht	Bearbeiten	Ermöglicht das Bearbeiten / Führen der Schlußberichte
	Drucken	Druckt einen Schlußbericht aus
	PDF	Ausgabe des Schlußberichtes als PDF-Datei
	eMail	Versendung des Schlußberichtes als PDF-Datei per eMail
	Berlin - Bearbeiten AVD	Modell Berlin - Bearbeiten des AVD Bereiches
	Berlin - Bearbeiten Sozi	Modell Berlin - Bearbeiten des Sozialdienst Bereiches
	Berlin - Bearbeiten VL	Modell Berlin - Bearbeiten des Vollzugsleiter/in Bereiches
	Berlin - Bearbeiten BTW	Modell Berlin - Bearbeiten des BTW Bereiches
Dokumente	Öffnen	Öffnet ein eingebettetes Dokument
	Hinzu	Bettet ein neues Dokument (z.B. Meldung) in die Datenbank ein
	Löschen	Löscht ein eingebettetes Dokument
Zusatzdaten	Ändern	Ermöglicht die Änderung / das Setzen der Zusatzdaten
Flags setzen	Klonen	Wahrscheinlich in der neuen Version nicht mehr notwendig, Zugriff begrenzen (Kopie des Datensatzes anlegen)
	Unerledigt	Erlaubt die Rücknahme des Erledigt Flags - Für Sonderfälle - Zugriff begrenzen
	Flags	Erlaubt das Setzen verschiedener Flags (z.B. Löscheschutz, Buchertausch Sperre ect.)
	Vorbelastet	Erlaubt das Setzen der Vorbelastungsflags (Vorarrest, Vorstrafe, Strafe verbüßt)
	Umwandeln	Wandelt einen Freizeitarrest in Kurzarrest um
	Archiv	Bucht diesen Vorgang ins Archiv um bzw. wieder zurück - Zugriff begrenzen
	Löschen	Ermöglicht das Löschen dieses Vorgangs (VORSICHT - Nur für Datenschrott)
	Anstalt	Ermöglicht die Manipulation der Verwaltungsdaten Anstalt und Heimat (Vorsicht : Zugriff begrenzen)
LOG-	Reiter (Tab	Zugriff auf die Datensatz LOG-Funktion - Zugriff

	Datei	zeigen)	begrenzen
		Speichern	Zugriff auf die Datensatz LOG-Funktion - Zugriff begrenzen
		Drucken	Zugriff auf die Datensatz LOG-Funktion - Zugriff begrenzen
		PDF	Zugriff auf die Datensatz LOG-Funktion - Zugriff begrenzen
	Vorhandene Reiter	Weitere Arrestsachen	Regelt den Zugriff auf diesen Reiter
		Notizen und weitere .....	Regelt den Zugriff auf diesen Reiter Regelt den Zugriff auf den jeweiligen Reiter
<b>Druckfenster</b>		Element hinzufügen	Erlaubt das Hinzufügen eines neuen Dokumentes zum Druckfenster (Sollte erlaubt sein)
		Eintrag löschen	Erlaubt das Löschen eines Dokumentes aus dem Druckfenster (Sollte erlaubt sein)
		Position ändern	Erlaubt die Änderung der Position eines Dokumentes im Druckfenster (Sollte erlaubt sein)
		Auflistung zur Vorgabe machen	Macht das aktuelle Druckfenster zur Vorgabe (Sollte erlaubt sein)
<b>Belegungs-tabelle</b>		Eintrag streichen	Erlaubt die Streichung des aktuellen Eintrags
		Eintrag ändern	Erlaubt die Änderung des aktuellen Eintrags
		Belegbarkeit setzen	Belegbarkeit eines Arrestraums setzen bzw. nicht setzen
<b>Tabellen</b>		Tabelle hinzufügen	Erlaubt das Hinzufügen einer neuen Tabelle
		Tabelle bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung einer bestehenden Tabelle (wird den normalen Nutzer wahrscheinlich überfordern Zugriff ? )
		Tabelle umbenennen	Erlaubt die Umbenennung einer bestehenden Tabelle
		Tabelle löschen	Erlaubt das Löschen einer bestehenden Tabelle (Zugriff begrenzen)
		Tabellenordner öffnen	Erlaubt das Öffnen des lokalen und globalen Tabellenordners via Explorer (Zugriff begrenzen)
<b>Fahrtkosten</b>		Eintrag streichen	siehe auch Datenansicht
<b>Belegungs-nachweis</b>		Jahrestabelle führen	Erlaubt die Führung der Jahrestabelle (bisweilen auch Bundestabelle genannt) - Zugriff begrenzen
		Tabellenordner öffnen	Erlaubt das Öffnen des Tabellenordners via Explorer (Zugriff begrenzen)
<b>Statistik</b>		Statistik hinzufügen	Erlaubt das Hinzufügen einer neuen Statistik

		Statistik bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung einer bestehenden Statistik (wird den normalen Nutzer wahrscheinlich überfordern Zugriff ? )
		Statistik umbenennen	Erlaubt die Umbenennung einer bestehenden Statistik
		Statistik löschen	Erlaubt das Löschen einer bestehenden Statistik (Zugriff begrenzen)
		Statistikordner öffnen	Erlaubt das Öffnen des lokalen und globalen Statistikordners via Explorer (Zugriff begrenzen)
<b>Filter</b>		Filter hinzufügen	Erlaubt das Hinzufügen eines neuen Filter
		Filter bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung eines bestehenden Filter (wird den normalen Nutzer wahrscheinlich überfordern Zugriff ? )
		Filter umbenennen	Erlaubt die Umbenennung eines bestehenden Filters
		Filter löschen	Erlaubt das Löschen eines bestehenden Filters (Zugriff begrenzen)
		Filterordner öffnen	Erlaubt das Öffnen des lokalen und globalen Filterordners via Explorer (Zugriff begrenzen)
<b>Report</b>		Report hinzufügen	Erlaubt das Hinzufügen eines neuen Reportes
		Report bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung eines bestehenden Reportes (wird den normalen Nutzer wahrscheinlich überfordern Zugriff ? )
		Report umbenennen	Erlaubt die Umbenennung eines bestehenden Reportes
		Report löschen	Erlaubt das Löschen eines bestehenden Reportes (Zugriff begrenzen)
		Reportordner öffnen	Erlaubt das Öffnen des lokalen und globalen Reportordners via Explorer (Zugriff begrenzen)
<b>Pfortenbuch</b>		Eintrag hinzufügen	siehe Menüleiste/Buchwerk
		Eintrag bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung eines bestehenden Eintrages
		Eintrag als fehlerhaft markieren	Erlaubt die Streichung eines Eintrages
		Eintrag löschen	Erlaubt das Löschen eines Eintrages (Zugriff begrenzen)
		Fehlerhaft zurücknehmen	Erlaubt die Rücknahme der Streichung eines Eintrages
<b>Nebenbuch</b>		Eintrag hinzufügen	siehe Menüleiste/Buchwerk
		Eintrag bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung eines bestehenden Eintrages
		Eintrag als fehlerhaft markieren	Erlaubt die Streichung eines Eintrages
		Eintrag löschen	Erlaubt das Löschen eines Eintrages (Zugriff begrenzen)

## VauZettchenNet - Anleitung

		Fehlerhaft zurücknehmen	Erlaubt die Rücknahme der Streichung eines Eintrages
<b>Allgemeines Register</b>		Markierung entfernen (Eintrag löschen)	Entfernt die Markierung, welche die Anzeige begründet - nicht problemlos wiederherstellbar - Zugriff begrenzen
<b>Jugendarrestbuch</b>		Markierung entfernen (Eintrag löschen)	Entfernt die Markierung, welche die Anzeige begründet - nicht problemlos wiederherstellbar - Zugriff begrenzen
<b>Arrestraumbelegungs-nachweis</b>		Belegbarkeit setzen	siehe Belegungstabelle / Belegbarkeit setzen
<b>Bücherei</b>		Ausgabe	Bucht einen Verleihvorgang (Ausgabe)
		Rückgabe	Bucht einen Verleihvorgang (Rücknahme)
		Hinzufügen	Ermöglicht das Hinzufügen eines Buches
		Bearbeiten	Ermöglicht die Bearbeitung eines bestehenden Buches
		Reparaturstatus	Setzt den Reparaturstatus eines Buches
		Aussondern	Ermöglicht das Aussondern eines Buches
		Löschen	Ermöglicht das Löschen eines Buches (Zugriff begrenzen - statt Löschen Aussondern)
		Katalog erstellen	Ermöglicht die Erstellung eines Bücherkataloges (Zugriff begrenzen)
<b>Adressbuch</b>		Hinzufügen	Erlaubt das Hinzufügen eines Eintrages zum Adressbuch
		Bearbeiten	Erlaubt die Bearbeitung eines Eintrages
		Löschen	Erlaubt die Löschung eines Eintrages

## ***Dateitypen***

VZS	VauZettchenNet-Schreiben
VZF	VauZettchenNet-Formulare
TBL	VauZettchenNet-Tabellen
VRP	VauZettchenNet-Report
STK	VauZettchenNet-Statistik
VFT	VauZettchenNet-Filter
VZR	VauZettchenNet-Rechtedatei
SAR	VauZettchenNet-Arrestraumsammlung
BSN	VauZettchenNet-Textbaustein
DAT	Verschiedene spezifische Informationen
VLG	Vorlagedatei mit Anmeldeinformationen für den SQL-Server

**Welche Dateien der Vorversion (VZ32) können nicht weiterverwendet werden, müssen also neu erstellt werden.**

TBL, VRP, STK, VFT, SAR

**Welche Dateien der Vorversion (VZ32) können von dieser Version verwendet werden, aber nicht umgekehrt.**

VZS, VZF

**Welche Dateien können von der Vorversion (VZ32) und dieser Version genutzt werden.**

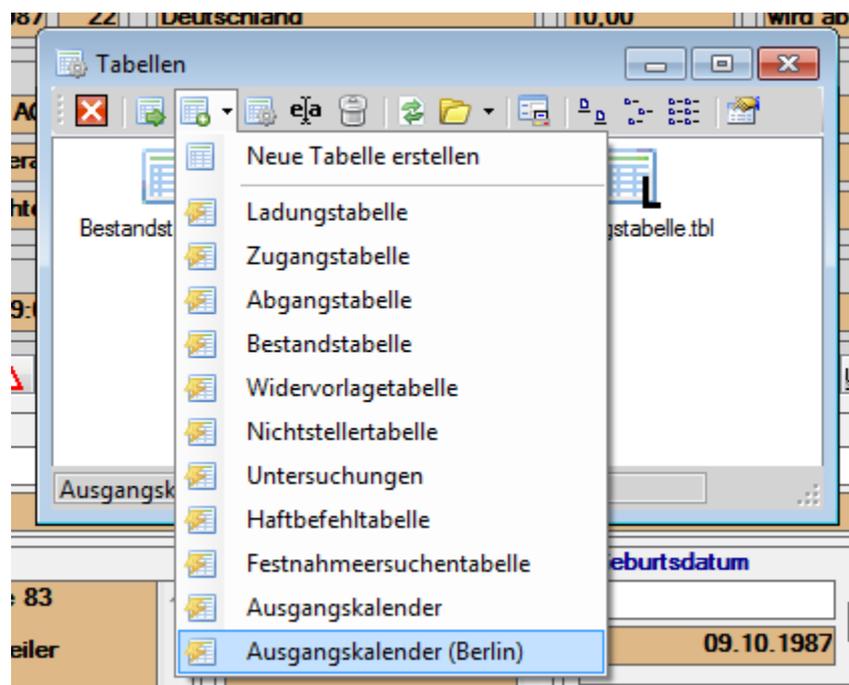
BSN

## **Anhang 2 – Bisher aufgetretene Fragen / Problemen**

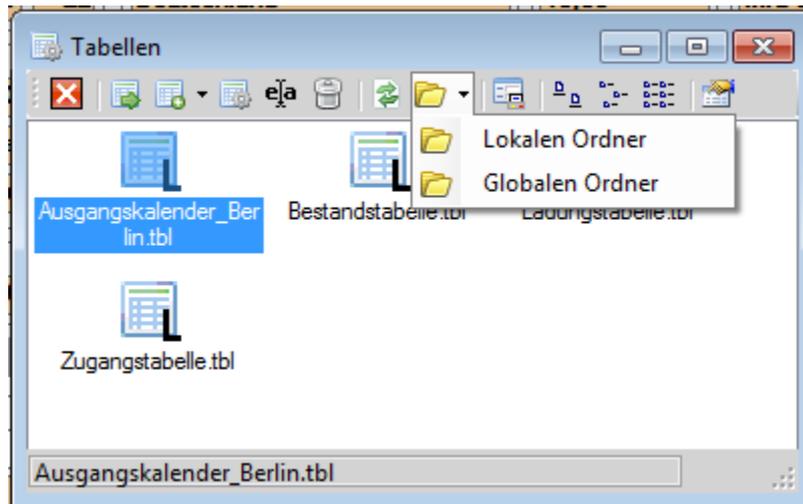
### **Ausgangskalender (Berlin)**

Die Funktion Ausgangskalender (Berlin) ist den Tabellen zugeordnet. Deshalb wird sie auch genauso hinzugefügt.

Also :

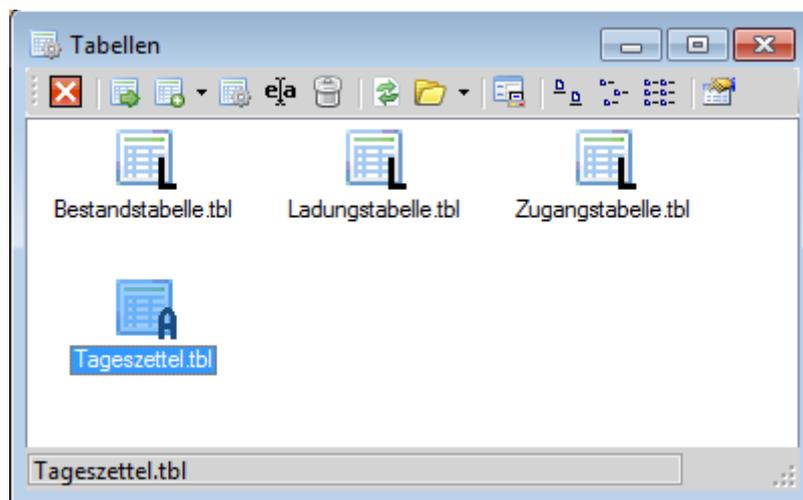


Soll diese Tabelle allen Nutzern zur Verfügung stehen, so kann sie in das Globale-Tabellenverzeichnis verschoben werden. Zum Beispiel durch Öffnen der entsprechenden Ordner via :

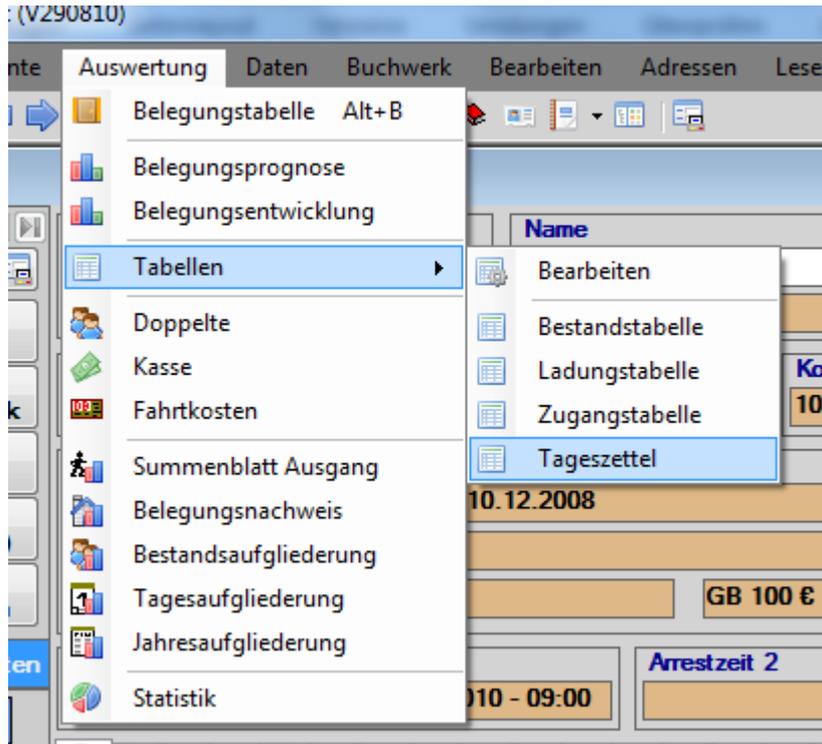


Durch Umbenennung dieser Datei kann ein beliebiger Name festgelegt werden, der dann später auch im Dropdown-Menü erscheint.

Zum Beispiel (umbenannt und ins globale Tabellenverzeichnis verschoben)



Aufruf kann jetzt über obiges Fenster oder über das Menü erfolgen:



Achtung: Der Dateinhalt darf nicht geändert werden

Ergebnis :

Ausgangskalender

Für den **6.8.2010**

Nr.	Name	Vorname	AR-Nummer	Von	Bis
1	[REDACTED]	Stefan	978-10	06:00	14:00
2	[REDACTED]	Abdelkarim	1049-10	06:30	15:00
Abgänge vom 6.8.2010					Buch
3	[REDACTED]	Kevin	2550-09	08:18	Nein
4	[REDACTED]	Lukas	852-10	08:14	Nein
5	[REDACTED]	Stefan	978-10	06:03	Nein
6	[REDACTED]	Mustafa	1038-10	08:18	Nein
7	[REDACTED]	Mohamed	1047-10	08:11	Nein

7 Einträge

## Zugang / Abgang von Freizeitarrstanten (2 Arreste)

### Erste FZ (Aufnahme)



**Zugang**

Vorgang

JAB-Nummer: Auto

Verbüßung für ...: Remscheid

**Arrestzeit / Arrestort**

Zugang

Festnahme

Datum: 28.08.2010    Zeit: 8:00

Abgang

Datum: 29.08.2010    Zeit: 17:00

Arrest wird verbüßt in ...: Remscheid

Arrestraum:

Pfortenbucheintrag

**sonstige Angaben**

Geld: 0,00    Beruf: ohne

Rückkunft: wird abgeholt    Telefon Erz.: 123456

Staatsangehörigkeit: Türkei     eingebürgert

Religion:

Katholisch

Evangelisch

Mohamedaner

Sonstige/Ohne

Vorbelastung:

Vorarrest

Vorstrafe

Strafe verbüßt

**Anschrift**

Strasse:

PLZ Ort: 58097 Hagen

Zugangsuntersuchung am:

OK    Abbrechen

**Erste FZ Entlassung**



**Zweite FZ (Aufnahme)**



**Zugang**

Vorgang

JAB-Nummer: JAB 1129/10

Verbüßung für ...: Remscheid

Arrestzeit / Arrestort

Zugang

Festnahme

Datum: 4.9.2010    Zeit: 8:00

Arrest wird verbüßt in...: Remscheid

Abgang

Datum: 05.09.2010    Zeit: 17:00

Arrestraum: 2.09B (0/1)

Pfortenbucheintrag

sonstige Angaben

Geld: 2,00    Beruf: ohne

Rückkunft: wird abgeholt    Telefon Erz.: 123456

Religion

Katholisch  
 Evangelisch  
 Mohamedaner  
 Sonstige/Ohne

Staatsangehörigkeit: Türkei  eingebürgert

Vorbelastung

Vorarrest  
 Vorstrafe  
 Strafe verbüßt

Anschrift

Strasse:

PLZ Ort: 58097 Hagen

Zugangsuntersuchung am:

OK    Abbrechen

**Zweite FZ Entlassung**

Zugang	Abgang	Zeit real	Zeit Wert	Verb Stelle	VerbFür	Eri	Index	Letzte
28.08.2010 (08:00)	29.08.2010 (17:00)	1 T - 9 S 0 M		Remscheid	Remscheid	<input checked="" type="checkbox"/>	23079	<input type="checkbox"/>
04.09.2010 (08:00)	05.09.2010 (17:00)	1 T - 9 S 0 M		Remscheid	Remscheid	<input type="checkbox"/>	23080	<input type="checkbox"/>

**Abgang**

Vorgang

Abgang  
Datum: 05.09.2010    Zeit: 17:00  
 Pfortenbucheintrag

Vorgang  
 Keine vorzeitige Entlassung  
 Vorzeitige Entlassung nach § 87 Abs. 3  
 Vorzeitige Entlassung nach § 11 Abs. 3  
 Vorzeitige Entlassung nach § 87 Abs. 4  
 Vorzeitige Entlassung aus sonstigen Gründen

Gründe der vorzeitigen Entlassung

Arrest wurde verbüßt in...: Remscheid    Arrestraum: 2.09B

Auswahl (248 Einträge)  
Aachen  
Ahaus  
Ahlen  
Aichach  
Altena  
Altenkirchen  
Alzey  
Amtsgericht Braunschweig  
Amtsgericht Herford  
Amsberg  
Aschaffenburg  
Aschersleben  
Augsburg  
Augsburg Zw. Schwabmünchen

Ausgewählt: AG Hagen  
Postfach 120  
58086 Hagen

OK    Abbrechen

**Endresultat**

Datenansicht

AR-Nummer: 587-10 | JAB-Nummer: JAB 1129/10 | Name: | Vorname: | Rechtskraft: 29.01.2010

Geburtstag: 03.05.1989 | 21 | Staatsangehörigkeit: Türkei | Kontostand: | Rückkunft: wird abgeholt

Wiedervorlage: | F.-Ersuchen: | Haftbefehl: | Ladung: 28.08.2010, 04.09.2010

Entscheidung: Urteil des AG Hagen vom 21.01.2010

2 Freizeitarestes wegen Körperverletzung

Arrestzeit 1: 28.08.2010 - 08:00 bis 29.08.2010 - 17:00 | Arrestzeit 2: 04.09.2010 - 08:00 bis 05.09.2010 - 17:00

Zugang	Abgang	Zeit real	Zeit Wert	VerbStelle	VerbFür	Erl	Index	Letzte
28.08.2010 (08:00)	29.08.2010 (17:00)	1 T - 9 S 0 M		Remscheid	Remscheid	<input checked="" type="checkbox"/>	23079	<input type="checkbox"/>
04.09.2010 (08:00)	05.09.2010 (17:00)	1 T - 9 S 0 M		Remscheid	Remscheid	<input checked="" type="checkbox"/>	23080	<input checked="" type="checkbox"/>

Zugang: | Abgang: | Unterbrechung: Nein | Festnahme: Nein | Vorzeitig: Nein

(keine Sicherungsmaßnahme)

## ***Behandlung von Bildern (Fotos)***

### **Grundsatz**

VauZettchenNet geht davon aus, dass alle Bilder ein Verhältnis von ca. 4:5 haben.

### **Wie kann dieses Format sichergestellt werden?**

- A) Die Quelle liefert direkt ein passendes Format (unwahrscheinlich)
- B) Umwandlung per externer Anwendung (umständlich)
- C) Nutzung der VauZettchen-Bilderfunktion (Empfehlung)

### **VauZettchenNet Bilderfunktion**

In nachstehendem Beispiel ist absichtlich ein Quellbild im Querformat verwendet worden.



Würde dieses Bild unbearbeitet übernommen, so wird es auf 4:5 gestreckt und gestaucht. Es findet als keine Größenänderung sondern lediglich eine Darstellungsänderung statt.



Das Ergebnis ist unbefriedigend bzw. nicht brauchbar. Deshalb sollte/muss folgendermaßen vorgegangen werden.

Im Roh-Arbeitsbereich ist der Mauszeiger so im Bild mit gedrückter linker Maustaste zu bewegen, als wolle man einen Bereich auswählen. Also Beispielsweise wie die weiße Linie auf untenstehender Abbildung.



Nach dem Loslassen der Maustaste wird automatisch der gewählte Ausschnitt in den Bearbeitet-Bereich übertragen, wobei zuvor noch durch Auf- oder Abrunden (der Auswahl) sichergestellt wird, dass das Verhältnis ca. 4:5 beträgt.

Das Ergebnis sieht dann so aus:



Hinweis: Die Rundungsfunktion hat natürlich zur Folge, dass die Auswahl etwas größer oder kleiner ist als markiert. Eventuell ist deshalb der gewünschte Bereich z.B. nicht mittig. In solchen Fällen kann die Aktion beliebig oft wiederholt werden.

Wenn dann jetzt bei der Dokumentenerstellung bei Bildern auf ein Verhältnis von 4:5 geachtet wird, sollten keine Verzerrungen / Stauchungen auftreten.

## ***Lokale und allgemeine Ordner***

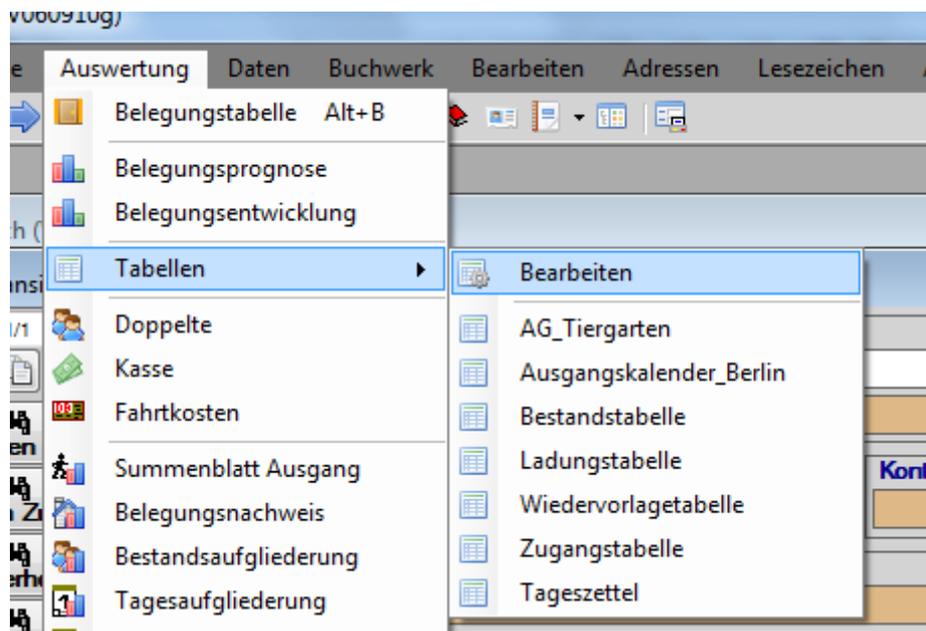
### **Bezug : Tabellen, Reporte, Filter, Statistiken**

Für jeden dieser Bereiche existiert sowohl ein lokaler (für den einzelnen Nutzer) und ein allgemeiner (für alle Nutzer) Ordner.

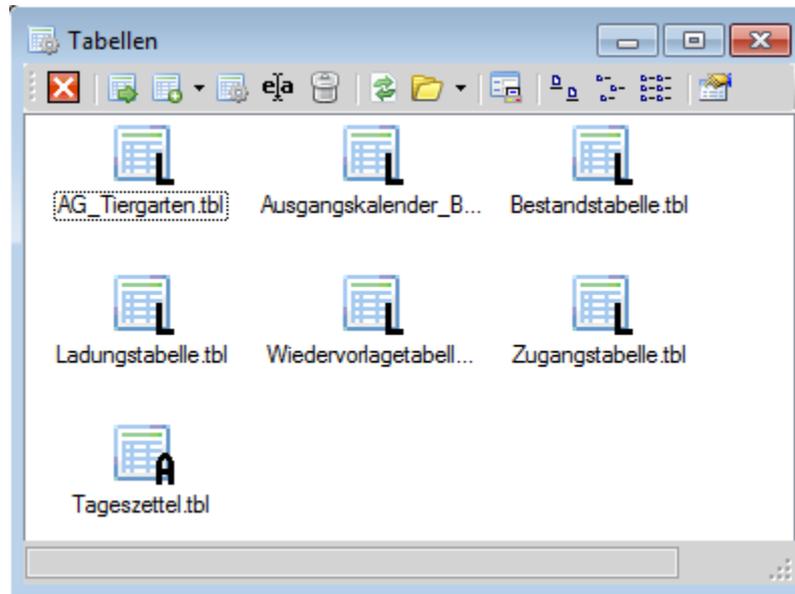
Dateien im lokalen Ordner sind nur für den einzelnen Nutzer sichtbar und zugreifbar. Dateien im allgemeinen Ordner sind für alle Nutzer sichtbar und zugreifbar, wenn keine sonstigen Hinderungsgründe vorliegen (z.B. Dateiberechtigungen).

### **Einbindung der Ordner am Beispiel von Tabellen**

Aufruf der Tabellenfunktion



Es öffnet sich folgendes Fenster.



In diesem Beispiel stehen 7 Tabellen (6 lokale und 1 allgemeine) zur Verfügung. Ob es sich um lokale oder allgemeine Tabellen handelt, kann an dem L oder A im Piktogramm erkannt werden. Das obige Fenster gibt also nicht den Inhalt eines Ordners wieder, sondern zeigt die Tabellen des lokalen und des allgemeinen Ordners an.

Über das Order-Piktogramm  kann der lokale und der allgemeine Ordner via Windows-Explorer geöffnet werden. Tabellen können so also einfach und schnell kopiert oder verschoben werden.

Im lokalen Ordner werden die Bearbeitungsdaten (z.B.: welche Spalten) einer Tabelle abgelegt. Diese Datei hat die Endung *.dat*. Diese Dateien werden nie im allgemeinen Ordner abgelegt sondern immer im lokalen Verzeichnis. Wenn nun also eine Tabelle vom lokalen in den allgemeinen Ordner verschoben werden soll, so muss die Datei *Tabellenname.tbl* entsprechend verschoben werden, die Datei *Tabellenname.dat* ist im lokalen Ordner zu belassen.

#### **Hinweis:**

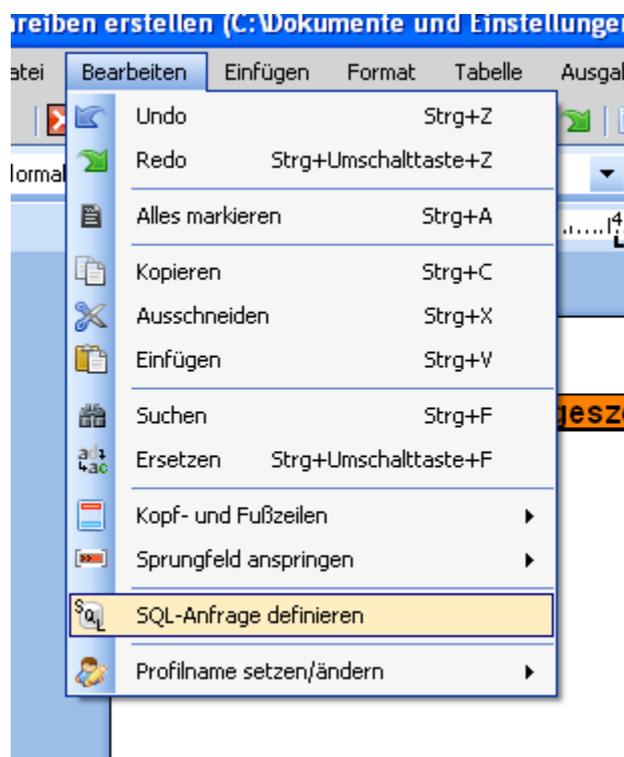
Der VauZettchen-Explorer bietet alternative Möglichkeiten um Dateien zu verwalten.

## **Änderung der Spaltenbreite bei SQL-Abfragen in Schreiben**

In nachfolgendem Beispiel wird davon ausgegangen, dass bereits ein entsprechendes Dokument über die Schreibenfunktion eingeladen wurde.

Hinweis: Bezieht sich lediglich auf spezielle Schreiben (VZS-Dateien) welche SQL-Tabellen enthalten.

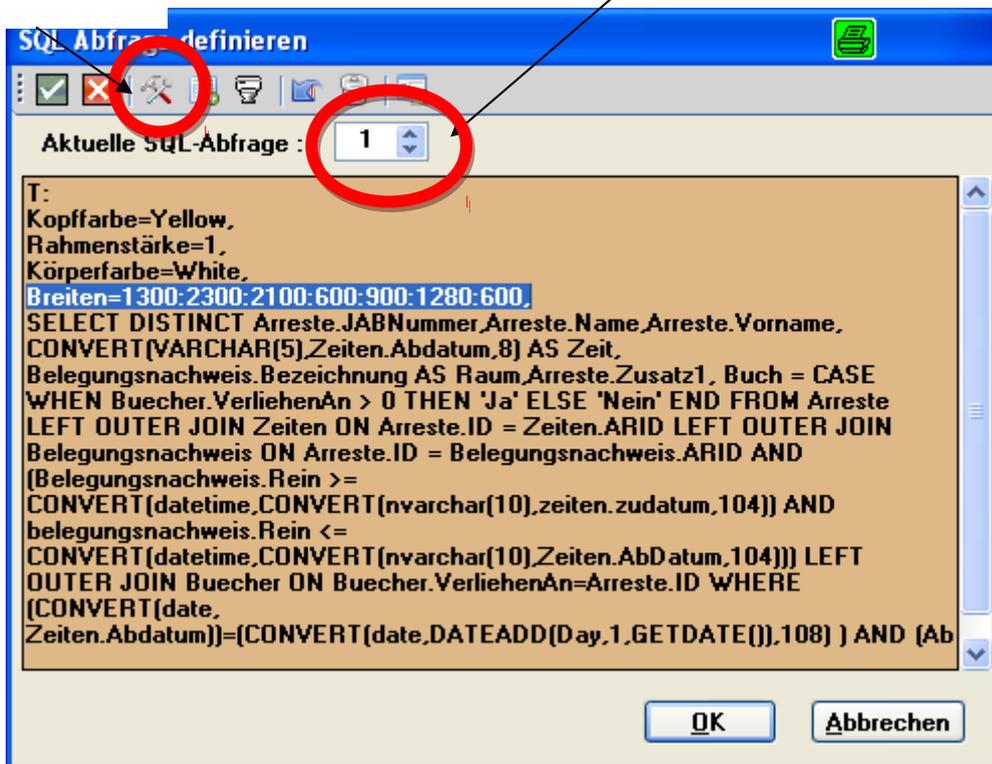
### Aufruf der Bearbeitungsfunktion



## Bearbeitung der Spaltenbreite

In Änderungsmodus  
schalten

Auswahl der zu ändernden  
SQL-Abfrage



Die markierte Zeile ändern und zwar:

Jede Zahl stellt die Breite einer Spalte dar, einzelne Werte werden mit einem Doppelpunkt voneinander getrennt. Die Zeile an sich wird mit einem Komma abgeschlossen.

Erste Zahl = erste Spalte usw...

Um das Format gleichzuhalten sollten Erhöhungen in einer Spalte mit entsprechenden Verringerungen an anderer(n) Stelle(n) ausgeglichen werden (und natürlich umgekehrt).

Bei Dokumenten mit mehreren Tabellen muss dies bei jeder zu ändernden Abfrage durchgeführt werden.

## Inhaltsverzeichnis

Installation.....	4
Systemanforderungen.....	4
Externe Komponenten.....	5
Server Installation.....	6
Anwendungsinstallation.....	7
Datenansicht.....	9
Übersicht.....	9
Bereiche der Datenansicht.....	10
Personaldaten.....	10
Doppelte.....	11
Notizen.....	12
Warnungen.....	13
Wiedervorlagen.....	14
Gericht.....	15
Stadtverwaltung.....	16
Ladung.....	17
Polizei.....	18
Rein und Raus.....	19
Sicherungsmaßnahmen (SM).....	20
Arresträume.....	21
Konto.....	22
Bücher.....	23
Ausgang / Ausführung.....	24
Vorführungen.....	25
Zugangsuntersuchung.....	26
Behandlungen.....	27
Fahrkosten.....	28
Schlussbericht.....	29
Eingebettete Dokumente.....	30
Zusatzdaten.....	31
Organisation.....	32
LOG.....	33
Menüleiste (Pulldown).....	34
Menüleiste / Datei.....	34
Menüleiste / Datei / Neu.....	34
Menüleiste / Dokumente.....	35
Menüleiste / Dokumente / Drucken.....	35
Menüleiste / Dokumente / VauZettchen-Explorer.....	36
Menüleiste / Dokumente / Formulare.....	37
Menüleiste / Dokumente / Schreiben.....	38
Menüleiste / Auswertung.....	39
Belegungsprognose / Belegungsentwicklung.....	40
Tabellen (siehe auch Anhang 2).....	41
Doppelte.....	45
Kasse.....	46
Fahrkosten.....	47

Summenblatt Ausgang.....	48
Belegungsnachweis.....	49
Bestandsaufgliederung.....	50
Tagesaufgliederung.....	51
Jahresaufgliederung.....	52
Statistiken.....	53
Daten.....	58
Filter.....	58
Reporte.....	61
Buchwerk.....	63
Pfortenbuch.....	63
Nebenbuch.....	65
Allgemeines Register.....	67
Jugendarrestbuch.....	68
Zu & Abgangsbuch.....	69
Arrestraumbelegungsnachweis (nach Räumen).....	70
Arrestraumbelegungsnachweis (nach Namen).....	71
Bearbeiten.....	72
Textbausteine.....	72
Bücherei.....	73
VauZettchen-Explorer.....	74
Erledigte Vorgänge ins Archiv.....	75
Vorgänge entfernen.....	76
Datentabelle.....	77
Listen.....	78
Adressen.....	79
Adressbuch.....	79
Merkmale bearbeiten.....	79
Lesezeichen.....	80
Lesezeichenmanager.....	80
Ansicht.....	81
Hauptfenster reset.....	81
Fensternamen.....	81
System.....	82
Profildaten.....	82
Passwort ändern.....	82
Anmeldedaten.....	82
Einstellungen.....	83
Nutzermanager.....	84
Update.....	85
Prüfen / Installieren.....	85
Einpflügen (Update).....	86
Ladungsblocker.....	88
Schlussbericht anpassen.....	89
Sammlungen.....	90
Aktenzeichen einstellen.....	91
Verbindungsdaten löschen.....	91
Anonymisierte DB erstellen.....	92
Befehlsreferenz für die Erstellung von Formulardateien.....	93
Allgemeines.....	93

Grundsätzliches.....	93
Syntax.....	93
Befehle.....	94
Abfrage0 – Abfrage9.....	94
Adresse.....	94
Ankreuzfeld.....	95
Arrestdaten/Fragmentdaten.....	95
Begrenze.....	95
Bem.....	96
Bild.....	96
Box/FBox.....	97
DokumentDrucken.....	98
DokumentPufferLöschen.....	98
DurchAn/KursivAn/FettAn/UnterAn/PunktAn.....	99
DurchAus/KursivAus/FettAus/UnterAus/PunktAus.....	99
Falls/FallsNicht/FallsEnde.....	100
FBox.....	100
FettAn.....	100
FettAus.....	100
Fragmentdaten.....	101
FragZeitenTabelle.....	101
Hintergrund.....	101
Hlinie/VLinie.....	102
KursivAn.....	102
KursivAus.....	102
Linie.....	103
Meldung.....	103
MultiTextStart/Mtext/MultiTextEnde.....	104
NichtDrucken.....	105
PapierHoch/PapierQuer.....	105
Photo.....	106
Piep.....	106
PunktAn.....	106
PunktAus.....	106
RandLinks/RandOben.....	107
RGB.....	107
RText.....	108
Schacht.....	109
Schriftart.....	109
Schriftgröße.....	110
Strichstärke.....	110
Text.....	110
Überschrift.....	111
UnterAn.....	111
UnterAus.....	111
Verbinde.....	111
VLinie.....	112
Vordergrund.....	112
Wappen.....	112

Wenn/WennNicht/WennEnde.....	113
Datenfeldbegriffe.....	114
Genutzte Fremdelemente.....	119
Anhang 1.....	120
Nutzermanagement Beschreibung der einzelnen Rechte.....	120
Dateitypen.....	130
Anhang 2 – Bisher aufgetretene Fragen / Problemen.....	131
Ausgangskalender (Berlin).....	131
Zugang / Abgang von Freizeitarrestanten (2 Arreste).....	134
Behandlung von Bildern (Fotos).....	139
Lokale und allgemeine Ordner.....	142
Änderung der Spaltenbreite bei SQL-Abfragen in Schreiben.....	144